



# 2021 PERFORMANS PROGRAMI

---

**MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**





Değerli Hemşehrilerim;

Yalova Belediyesi'nde yaşanan hukuki süreç sonrasında görevi devir alarak çalışmaya başladık. Şehrimizin ihtiyaçlarını, eksiklerini, avantajlarını, dezavantajlarını zaten yakından biliyorduk. Hiç vakit kaybetmeden çalışmalarımızı bu doğrultuda başlattık. Rutin belediyeçilik çalışmalarının dışında 2020 yılı içerisinde etkin bir şekilde ne yazık ki tüm dünyayı etkisi altına alan korona virüs (Kovid-19) ile mücadele etmek zorunda kaldık. Ancak bu sürecin arkasına sığınmadan planlamalarımızı ve çalışmalarımızı gerçekleştirdik. Yerelde yaptığımız planlamalarımızı Hükümetimizin de desteğini alarak hızlı bir şekilde uygulama safhasına getirdik. Bizler için öncelik, insan hayatıdır. Halkımızın can güvenliğini birinci dereceden ilgilendiren ancak ne yazık ki uzun zamandır somut anlamda bir çalışma yapılmayan "Kentsel Dönüşüm" konusunda ilk adımı atarak "Kentsel Dönüşüm Ofisi"imizi açtık. Vatandaşlarımızın taleplerini almaya başladık. Yalova'da güvenli konutların yapımını en kısa sürede sağlamak birinci önceliğimiz olacak. Yine uzun yıllardır görmezden gelinmiş bir başka konu ana caddelerimizin asfalt problemiydi. Bu konuyu da çok kısa sürede çözüme kavuşturduk. Yaklaşık 20 yıl önce yapılmış Elmalık yolu, Girne Caddesi, İstanbul Caddesi gibi ana arterlerde asfaltlama çalışmalarımızı tamamladık. Yaya ve araç trafiğinin güvenliğini sağlamak amacıyla yol çizgilerinin ve standartlara uygun kavşak çalışmalarının yapımını gerçekleştirdik. Altyapıdaki eksiklerin giderilmesi, altyapının yenilenmesi için gerekli çalışmamızı yaptık. Acil müdahale edilmesi gereken noktalarda çalışmalarımıza başladık. Şehrimizin modern bir görünüm kazanması amacıyla üstyapıya yönelik çalışmalara da hız verdik. Özellikle halkımızın ortak kullanım alanları olan parklarda, oyun alanlarında ve spor tesislerimizin birçoğunda bakım onarım ve yenileme çalışmalarımızı tamamladık. Bundan sonra da Yalova'mız için gece gündüz demeden hep birlikte çalışacağız ve "belediyeçilik" ile "yolsuzluk" kelimelerinin artık yan yana gelmesine müsaade etmeyeceğiz. Yalova'da değişim başladı parolasıyla hizmetlerimize devam edeceğiz.

Kıymetli Yalovalılar;

Ancak uygun veri ve istatistiklerin temin edilmesi ile izlemenin ve değerlendirmenin etkin yapılabilmesi mümkündür. Amaca uygun, doğru ve tutarlı verilerin varlığı, stratejik planın başarısının ölçülebilmesi ve değerlendirilmesi için olmazsa olmaz bir ön koşuldur. İzleme faaliyetlerinin temeli Performans Programlarıdır. Stratejik Planın uygulama dilimlerini Performans Programları oluşturur. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak topluyor ve değerlendiriyoruz.

Mustafa TUTUK

Yalova Belediye Başkan Vekili



## İçindekiler

<b>I - GENEL BİLGİLER</b>	1
<b>A.YASAL DAYANAK</b>	2
<b>B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR</b>	2
<b>C.TEŞKİLAT YAPISI</b>	4
<b>D.FİZİKSEL KAYNAKLAR</b>	6
<b>F.İNSAN KAYNAKLARI</b>	7
<b>II. PERFORMANS BİLGİLERİ</b>	9
<b>A.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER</b>	9
<b>B. AMAÇ VE HEDEFLER</b>	12
<b>C.PERFORMANS HEDEFLERİ VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER</b>	15
<b>C.1 PERFFORMANS HEDEFİ TABLOSU VE FALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	15
<b>İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ</b>	15
<b>TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PARK BAHÇE BİRİMİ</b>	20
<b>ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>	26
<b>SU ve KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>	31
<b>FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>	36
<b>İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ</b>	44
<b>ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ</b>	48
<b>HAL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	51
<b>TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>	52
<b>VETERİNERLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>	58
<b>KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ</b>	65
<b>KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>	70
<b>MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ</b>	76
<b>YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>	80
<b>BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ</b>	82
<b>ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ</b>	85
<b>İNSAN KAYNAKLARIVE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>	89
<b>HUKUK İŞLERİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>	94
<b>DESTEK HİZMETLERİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>	95
<b>BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ</b>	98
<b>MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ</b>	110
<b>EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ</b>	114
<b>İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ</b>	115
<b>C.2. İDARE PERFORMANS TABLOSU</b>	116
<b>C.3.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU</b>	151
<b>D.TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	165





## I - GENEL BİLGİLER

### Misyon

Doğal çevreyi korumak, hemşerilerimizin yerel ve ortak nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak, sağlıklı ve çağdaş bir kentsel yaşam oluşturmak.

### Vizyon

Çevreye duyarlı, katılımcı, büyümede sürdürülebilir ve refah seviyesi yüksek bir Dünya Kenti oluşturmak.

### Temel Değerler

Doğaya ve çevreye saygı, sosyal belediyecilik, hukuka uygunluk, hesap verebilirlik, tarafsızlık, şeffaflık, katılımcılık, verimlilik, teknoloji odaklılık ve kaliteli hizmet sunumu



## **A.YASAL DAYANAK**

**5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesi gereğince**, kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamakla yükümlüdürler.

Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar. Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir.

**5393 sayılı Belediye Kanununun 41. maddesinde** “Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.” hükmüne yer verilmiştir.

## **B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

Anayasamızın 127. Maddesi uyarınca, “Mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileridir”. Ve “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir”.

Bir mahalli idare kuruluşu olan Belediye'nin görev ve sorumlulukları da 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nda belirlenmiştir.

Yalova Belediyesinin yaptığı iş ve işlemlerin dayandığı, görev, yetki ve sorumluluklarının düzenlendiği birçok kanun ve yönetmelik bulunmakta olup, adından da anlaşılacağı üzere 5393 sayılı Belediye Kanunu ana düzenleyici kanundur. Bu kanunun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usûl ve esaslarını düzenlemektir. Ayrıca, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15 inci maddesinin (b) fıkrası gereğince hazırlanan, Yalova Belediyesi Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliği ile de, Yalova Belediyesi birimlerinin teşkilat, görev çalışma usul ve esasları belirlenmiştir.

**5393 sayılı Belediye Kanunu'nun genel başlıkları aşağıdaki gibidir:**

- |  |   |
|--|---|
| 13. Madde: Hemşehri Hukuku                         | 53. Madde: Acil durum plânlaması                      |
| 14. Madde: Belediyenin Görev ve Sorumlulukları     | 56. Madde: Faaliyet raporu                            |
| 15. Madde: Belediyenin yetkileri ve imtiyazları    | 59. Madde: Belediyenin gelirleri                      |
| 18. Madde: Belediye meclisinin görev ve yetkileri  | 60. Madde: Belediyenin giderleri                      |
| 34. Madde: Belediye encümeninin görev ve yetkileri | 62. Madde: Belediye bütçesinin hazırlanması ve kabulü |
| 38. Madde: Belediye başkanının görev ve yetkileri  | 68. Madde: Borçlanma                                  |
| 41. Madde: Stratejik plân ve performans programı   | 69. Madde: Arsa ve konut üretimi                      |
| 49. Madde: Norm kadro ve personel istihdamı        | 73. Madde: Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı           |
| 51. Madde: Zabitanın görev ve yetkileri            | 74. Madde: Yurt dışı ilişkileri                       |
| 52. Madde: İtfaiyenin görev ve yetkileri           | 75. Madde: Diğer kuruluşlarla ilişkiler               |
|  | 76. Madde: Kent konseyi                               |

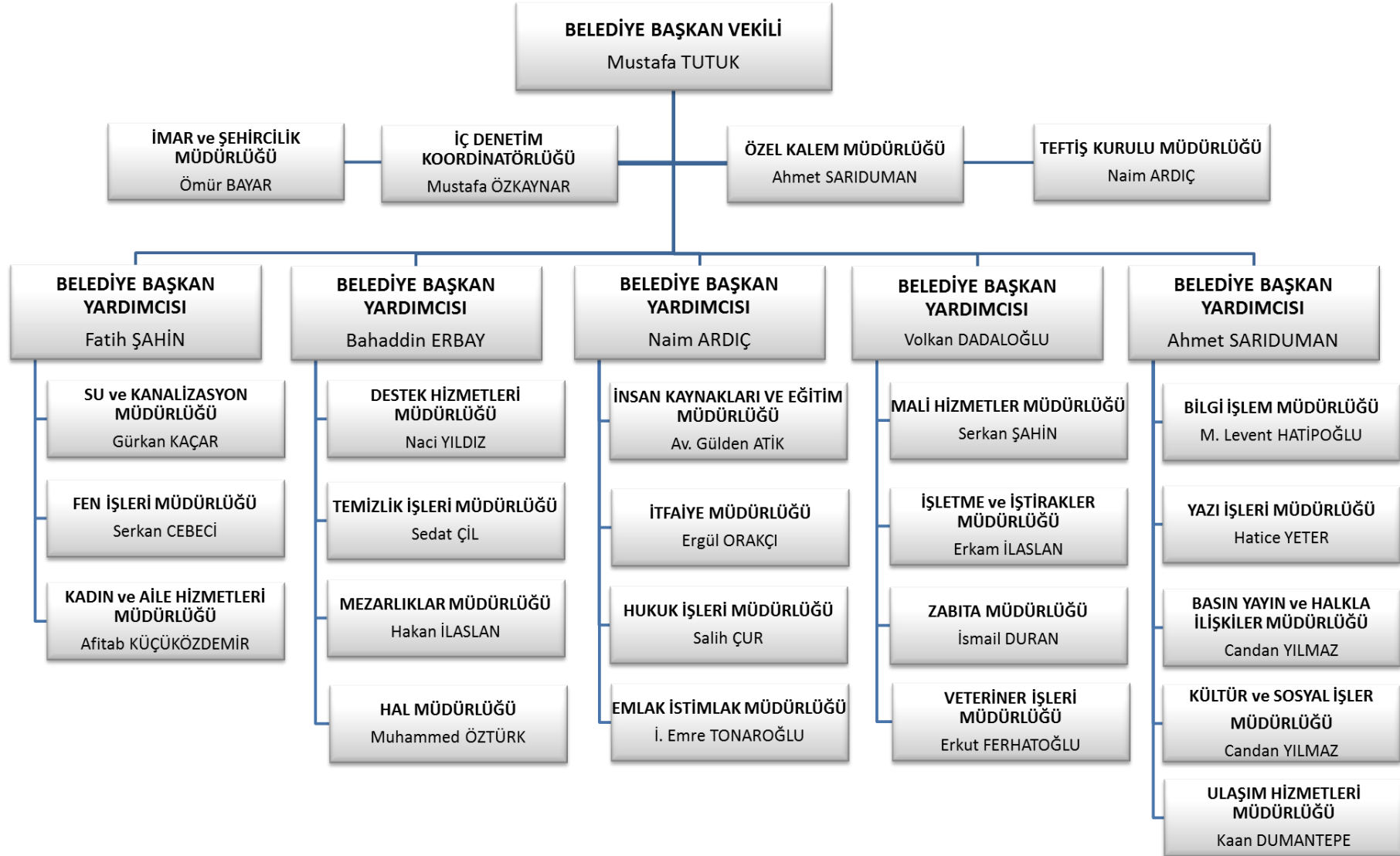
**Belediye birimlerinin başlıca kullandığı diğer mevzuat ağasındaki gibidir:**

1. 237 sayılı Taşıt Kanunu
2. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
3. 775 sayılı Gecekondu Kanunu
4. 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
5. 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
6. 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
7. 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
8. 2872 sayılı Çevre Kanunu
9. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
10. 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
11. 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
12. 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
13. 3194 sayılı İmar Kanunu
14. 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
15. 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu
16. 3516 sayılı Ölçü ve Ayar Kanunu
17. 3621 sayılı Kıyı Kanunu
18. 3634 sayılı Milli Müdafaa Mükellefiyeti Kanunu
19. 3998 sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun
20. 4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun
21. 6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu
22. 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu
23. 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
24. 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu
25. 4857 sayılı İş Kanunu
26. 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu
27. 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
28. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
29. 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
30. 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
31. 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
32. 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
33. 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
34. 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
35. 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu
36. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
37. 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
38. 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
39. 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
40. 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
41. 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu
42. 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanun
43. 6245 sayılı Harcırah Kanunu
44. 6305 sayılı Afet Sigorta Kanunu
45. 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
46. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
47. 6343 sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına Dair Kanun
48. 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
49. 6475 sayılı Posta Hizmetleri Kanunu
50. 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun

51. 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu
52. 7201 sayılı Tebligat Kanunu
53. 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun
54. Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
55. Ambulans ve Acil Sağlık Araçları ile Ambulans Hizmetleri Yönetmeliği
56. Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik
57. Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği
58. Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği
59. Atık Yönetimi Yönetmeliği
60. Belediye İtfaiye Yönetmeliği
61. Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği
62. Belediye Mezarlıkları Nizamnamesi
63. Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İske ve Standartlarına Dair Yönetmelik
64. Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
65. Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
66. Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
67. Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
68. Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği
69. Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği
70. Evlendirme Yönetmeliği
71. Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Kontrolü Yönetmeliği
72. Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği
73. Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
74. İmar Kanununun 18. Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlenmesi İle İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik
75. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
76. İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği
77. Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
78. Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
79. Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
80. Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
81. Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik
82. Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik
83. Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
84. Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
85. Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
86. Mezarlık Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik
87. Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
88. Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
89. Taşınır Mal Yönetmeliği
90. Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
91. Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
92. Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

## **C.TEŞKİLAT YAPISI**

Yalova Belediyesi Birimleri “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İske ve Standartlarına Dair Yönetmelik” hükümleri uyarınca, Yalova Belediyesi 16.09.2019 tarihli düzenlenen kurum organizasyon şeması aşağıdaki tabloda yer almaktadır.



## D.FİZİKSEL KAYNAKLAR

- 14.672 m<sup>2</sup> arsa üzerinde 4.673m<sup>2</sup> kapalı alandan oluşan ve içinde 13 adet acente bürosu, 2 adet asma katlı dükkân, 8 adet bay/bayan tuvalet, 13 adet bilet satış bürosu, 1 adet büfe, 1 adet dubleks kafe, 1 adet depo, 24 adet dükkan bulunan şehirlerarası otobüs terminali
- 273 parçadan oluşan arsa
- 547 parça arsa üzerinde muhtelif ebatlarda hisse
- 23 parçadan oluşan tarla
- 9 parça tarla üzerinde muhtelif ebatlarda hisse
- 40.146,42 m<sup>2</sup> çamlık alanı
- 1 adet 138.805,30 m<sup>2</sup> mezarlık alanı
- 2 adet 21.166,55 m<sup>2</sup> pazar yeri
- 1 adet 19.877,98 m<sup>2</sup> alan içinde bulunan mezbaha binası
- 15 adet mesken
- 61 adet büro, işyeri, dükkân
- 1 adet tiyatro salonu
- 1 adet çocuk tiyatrosu salonu
- 6 adet spor sahası-31.686,29 m<sup>2</sup>
- 1 adet müze (Kent Müzesi)
- 1 adet açık hava müzesi
- 2 adet otopark (10.002,39 m<sup>2</sup> + 5.092,08 m<sup>2</sup>)
- 2 adet kültür merkezi binası (10.244,92 m<sup>2</sup> +797,50 m<sup>2</sup>)
- 1 adet mobil sahne aracı
- 1 adet belediye ana hizmet binası
- 1 adet Cem Evi
- 1 adet Balkan Evi
- 1 adet güreş eğitim merkezi
- 1 adet ASKF (Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu) binası
- 1 adet veterinerlik binası
- 1 adet hal binası
- 1 adet itfaiye binası
- 19 adet kamyonet
- 13 adet kamyon
- 12 adet itfaiye aracı
- 10 adet otobüs
- 8 adet motosiklet
- 8 adet bekolu kepçe
- 5 adet hafif ticari araç
- 4 adet minibüs
- 4 adet kanal açma aracı
- 4 adet cenaze aracı
- 3 adet traktör
- 3 adet vidanjör
- 2 adet ambulans
- 2 adet su tankeri
- 2 adet sepetli bom aracı
- 1 adet paletli ekskavatör
- 1 adet lastik tekerlekli ekskavatör
- 1 adet CS 563 silindir
- 1 adet 740 A Champion greyder

### Teknoloji ve Bilişim Kaynakları

Yalova Belediyesi veri merkezinde 2 ayrı cluster yapıda 4 adet ana host, 33 adet sanal sunucu, 8 adet firewall, 3 ana omurga switchi ve 30'un üzerinde yönetilebilir uç switchler ve 600 civarı AD kullanıcısı bulunmaktadır. Merkezde 70+20 Mbps metroethernet bağlantısı, dış birimlerde de 10-20 Mbps metroethernet bağlantı bulunmaktadır.

Belediyemizin e-devlet üzerinden yayınladığı 5 adet hizmet bulunmakta olup, kurumumuzun resmi web sitesi üzerinden de borç sorgulama ve borç ödeme gibi işlemler yapılabilmektedir.

Sonuç olarak; Yalova Belediyesi personelinin sayısı ve niteliği yeterli olduğu için, sürücüsüz araç kiralama yoluyla çalıştırılan temizlik ve çöp toplama araçları başta olmak üzere bazı araçlara ihtiyaç duyulduğu, mevcut alt yapının ve belediye otomasyon sisteminin (tahakkuk, tahsilat, personel, dilekçe-şikâyet, çağrı merkezi vb. modüller) yenilenmesi gerektiği, bunun dışında fiziki kaynakların kısa vadede yeterli olduğu görülmektedir.

## F.İNSAN KAYNAKLARI

Yalova Belediyesi'nin insan kaynağı; 2019 yılı Ağustos ayı itibariyle, 236 memur, 180 işçi, 16 sözleşmeli, hizmet alımı yoluyla istihdam edilirken, Personel A.Ş. bünyesinde kadroya alınan 719 adet personel ile birlikte toplam 1.151 kişiden oluşmakta olup, personele ait detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda çıkartılmıştır.

**Tablo 2: Personel İstihdam Şekli**

İSTİHDAM ŞEKLİ	Adet	Oran
Personel A.Ş.	719	62,47%
Memur	236	20,50%
İşçi	180	15,64%
Sözleşmeli	16	1,39%
<b>TOPLAM</b>	<b>1.151</b>	<b>100,00%</b>

**Tablo 3: Personel Cinsiyet Durumu**

CİNSİYET DURUMU	Adet	Oran
Erkek	849	73,76%
Kadın	302	26,24%
<b>TOPLAM</b>	<b>1.151</b>	<b>100,00%</b>

**Tablo 4: Personel Eğitim Durumu**

EĞİTİM DURUMU	Adet	Oran
İlkokul	251	21,81%
Ortaokul	163	14,16%
Lise	343	29,80%
Ön Lisans	144	12,51%
Lisans	203	17,64%
Yüksek Lisans	45	3,91%
Doktora	2	0,17%
<b>TOPLAM</b>	<b>1.151</b>	<b>100,00%</b>



## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### A.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Üst politika belgelerindeki hedef, eylem, tedbir ve benzeri isimler altında verilen görevler incelenmiş olup, belediyemizi etkileyen ya da ilgilendiren maddelere, özet olarak aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı	202 numaralı politika paragrafı	Mahalli idarelerde mali uygulamaların sürdürülebilirlik çerçevesinde kontrol altına alınması
On Birinci Kalkınma Planı	264 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin artırılması
On Birinci Kalkınma Planı	316.3 numaralı politika paragrafı	Bürokratik süreçlerin basitleştirilmesi ve e-belediye uygulamasının yaygınlaştırılması
On Birinci Kalkınma Planı	378.5 numaralı politika paragrafı	Belediyelerin açık alan aydınlatmasında enerji tasarrufu yapılması
On Birinci Kalkınma Planı	388 numaralı politika paragrafı	Raylı sistem araçlarında belediyelerin üretilen milli araçları tedarik etmesi yönünde gerekli düzenlemeler yapılması
On Birinci Kalkınma Planı	511.5 numaralı politika paragrafı	Akıllı Ulaşım Sistemleri (AUS) ile ilgili mimarinin, yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tamamlanması
On Birinci Kalkınma Planı	571.7 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin, gençlerin istihdamını artırmaya yönelik uygulamaları desteklemesi
On Birinci Kalkınma Planı	598.2 numaralı politika paragrafı	Aile dostu çevre ve mekânların yaygınlaşması için yerel yönetimlerin bu kapsamdaki faaliyetlerinin desteklenmesi
On Birinci Kalkınma Planı	627.2 numaralı politika paragrafı	Sosyal yardım programlarının etkinliğinin artırılması için yerel yönetimlerle karşılıklı veri paylaşılması
On Birinci Kalkınma Planı	632.1 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamalarının teşvik edilmesi
On Birinci Kalkınma Planı	633.4 numaralı politika paragrafı	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idarelerin rolünün güçlendirilmesi
On Birinci Kalkınma Planı	655.2 numaralı politika paragrafı	Evde bakım hizmetlerinde yerel yönetimlere daha fazla rol yüklenmesi
On Birinci Kalkınma Planı	664, 665, 666 ve 667 numaralı politika paragrafları	Yaşanabilir şehirler oluşturulması ve sürdürülebilir çevre yaklaşımının güçlendirilmesi
On Birinci Kalkınma Planı	668, 669, 670, 671 ve 672 numaralı politika paragrafları	Ülkemizin dengeli kalkınmasına azami katkının sağlanması, bölge içi ve bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması ve kalkınma ajanslarının kaynak kullanımının artırılması
On Birinci Kalkınma Planı	673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683 ve 684 numaralı politika paragrafları	İnsan odaklı, doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı, temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir bir şekilde sağlandığı, yaşam kalitesi yüksek ve değer üreten şehirler ve yerleşimler oluşturulması
On Birinci Kalkınma Planı	689, 690, 691, 692, 693, 694 ve 695 numaralı politika paragrafları	Kentsel dönüşüm faaliyetleri çerçevesinde sağlıklı ve güvenli kentlerin oluşturulması
On Birinci Kalkınma Planı	696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704 ve 713 numaralı politika paragrafları	Su kaynaklarının korunması, atıkların yönetilmesi, çevreci ve akıllı ulaşım çalışmalarının yapılması ve çevre bilincinin geliştirilmesi
On Birinci Kalkınma Planı	743, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787 ve 788 numaralı politika paragrafları	Kamu yönetiminde hesap verme sorumluluğunun yerleştirilmesi, katılımıcılığın güçlendirilmesi, kamu hizmet sunumunda eşit ve adil muamele yapılmasının sağlanması ve şeffaflığın artırılması, kent konseylerinin güçlendirilmesi, yolsuzlukla mücadele edilmesi



<b>On Birinci Kalkınma Planı</b>	789, 790, 791, 792, 793, 794 ve 795 numaralı politika paragrafları	Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi
<b>On Birinci Kalkınma Planı</b>	796, 797, 798, 799, 800, 801 ve 802 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten; katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması
<b>On Birinci Kalkınma Planı</b>	803, 804, 805 ve 806 numaralı politika paragrafları	Topluma kaliteli hizmet sunan, değişen koşullara uyum yeteneği yüksek ve daha verimli bir kamu personel sistemi oluşturulması
<b>On Birinci Kalkınma Planı</b>	810.2 ve 812.6 numaralı politika paragrafları	Devlet çalışmalarında merkezi yönetim ve yerel yönetimler arasında işbirliği ve koordinasyonun sağlanması, e-belediye bilgi sistemi projesinin tamamlanması
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Yaşanabilir Bölge 1. Uygulama Önerileri	Afetlerle ilgili tedbirlerin alınması
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Yaşanabilir Bölge 2. Uygulama Önerileri	Kentsel ve kırsal mekânın nitelikli bir şekilde düzenlenmesi
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Yaşanabilir Bölge 3. Uygulama Önerileri	Kentsel dönüşümün organize edilmesi
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Yaşanabilir Bölge 4. Uygulama Önerileri	Geçmiş tanıyarak kültür varlıklarının korunması
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Yaşanabilir Bölge 5. Uygulama Önerileri	Bölge içi erişilebilirliğin güçlendirilmesi
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Yaşanabilir Bölge 6. Uygulama Önerileri	Doğal mirasın korunması ve geliştirilmesi
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Yaşanabilir Bölge 7. Uygulama Önerileri	Bölgenin çevre ve çevre mevzuatı konusunda bilinçlendirilmesi
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Yaşanabilir Bölge 8. Uygulama Önerileri	Enerji verimliliğinin artırılması
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Yaşanabilir Bölge 9. Uygulama Önerileri	Yenilenebilir enerji kaynaklarının değerlendirilmesi
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Yaşanabilir Bölge 10. Uygulama Önerileri	Teknik altyapı imkânlarının iyileştirilmesi
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Yaşanabilir Bölge 11. Uygulama Önerileri	Sosyal analiz ve politikaların geliştirilmesi
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Yaşanabilir Bölge 13. Uygulama Önerileri	Dezavantajlı grupların sosyal hayata katılması
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Yaşanabilir Bölge 14. Uygulama Önerileri	Sosyo-kültürel ve ekonomik hayatın canlandırılması, kentlilik kültürünün geliştirilmesi ve kent kimliğinin oluşturulması
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Rekabetçi Bölge 16. Uygulama Önerileri	Kurumlar arası eşgüdümün artırılması, iyi yönetim uygulamalarının yaygınlaştırılması ve girişimcilik ortamının geliştirilmesi
<b>Doğu Marmara Bölge Planı</b>	Öğrenen Bölge 7. Uygulama Önerileri	Bilgi toplumuna uyumun sağlanması
<b>Afet Acil Durum Yönetim Planı</b>	Yerel Düzeyde Defin Hizmet Grubu Ana Çözüm Ortaklığı	Mezarlıklar, cenaze nakil ve defin işlemlerinin yerine getirilmesi
<b>Türkiye Afet Risklerinin Azaltılması Platformu</b>	Platformun Kuruluşu ve Çalışma Alanları Başlığı	Yerel düzeyde yangın hizmetleri grubu operasyon planının hazırlanması
<b>Yeni Ekonomi Program 2019-2021</b>	Çevre ve Şehircilik Başlığı	Sıfır Atık Projesi uygulamalarının yaygınlaştırılması
<b>Cumhurbaşkanlığı 2019 Yıllık Programı</b>	397 numaralı tedbir maddesi	Sıfır Atık Projesi uygulamalarının kamu kurumlarında yaygınlaştırılması
<b>Yalova Çevre</b>	Planlamanın Genel	Planlama alanının gelişiminde "dengeli büyüme"

<b>Düzeni Planı</b>	Hedefleri	politikasının benimsenerek ekonomik, sosyal, kültürel çeşitliliğin eşgüdümlü gelişiminin sağlanması
<b>Yalova Çevre Düzeni Planı</b>	Planlamanın Genel Hedefleri	İlin sahip olduğu ekolojik değerlerin, mevcut kaynakların, doğal, tarihi ve kültürel değerlerin korunması
<b>Yalova Çevre Düzeni Planı</b>	Planlamanın Genel Hedefleri	İlin nüfus dağılımının ve gelişiminin kent kapasitesi doğrultusunda ve sürdürülebilirlik ilkeleri gözetilerek belirlenmesi
<b>Yalova Çevre Düzeni Planı</b>	Planlamanın Genel Hedefleri	Alt ölçekli planlara temel oluşturacak nüfus kabulleri ve stratejik mekânsal kararlarına uyulması
<b>Yalova Çevre Düzeni Planı</b>	Koruma İlkeleri	Doğal veya yapay, kültürel veya ekolojik tüm eşiklere ilişkin kentsel gelişme baskılarının azaltılarak çevre değerlerinin korunması
<b>Yalova Çevre Düzeni Planı</b>	Koruma İlkeleri	Orman alanlarının doğal eşik ve doğal kaynak potansiyeli olarak korunması ve potansiyelleri doğrultusunda sürdürülebilir kullanımının sağlanması
<b>Yalova Çevre Düzeni Planı</b>	Koruma İlkeleri	Flora ve fauna açısından zengin durumda olan sulak alanların, göller vb. ekolojik açıdan önemli alanların ve nesli tükenmekte olan hayvanların yaşama/üreme alanlarının korunması
<b>Yalova Çevre Düzeni Planı</b>	Koruma İlkeleri	İl genelinde bitkisel üretimde önemli bir yere sahip olan, özel ürün yetiştirilen veya yetiştirilmesine olanak sağlayan tüm tarım arazilerinin korunması
<b>Yalova Çevre Düzeni Planı</b>	Koruma İlkeleri	İçme suyu ve tarımda kullanılan su kaynakları ve bu kaynaklar çerçevesinde yer alan su toplama havzaları ile rezerv alanların korunması, su kaynaklarının verimli kullanılmasının sağlanması, yüzeysel ve yer altı suyunun kirlenmesinin önlenmesi
<b>Yalova Çevre Düzeni Planı</b>	Koruma İlkeleri	İlgili kuruluşların yatırım programında yer alan ve yer alacak olan sulama alanlarının korunması
<b>Yalova Çevre Düzeni Planı</b>	Koruma İlkeleri	Enerji kaynak alanlarının, "5346 sayılı Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Elektrik Enerjisi Üretimi Amaçlı Kullanımına İlişkin Kanun" uyarınca korunması

## B. AMAÇ VE HEDEFLER

### A1. Yeşil, çevreye duyarlı, modern, planlı ve güvenli kentleşmeyi sağlamak.

- H1.1. İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını artırmak.
- H1.2. Yeşil alan miktarını artırmak.
- H1.3. Ulaşımın düzenli ve sürdürülebilir olmasını sağlamak, çevre dostu ulaşım ağı kurmak.
- H1.4. Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak.
- H1.5. Üst yapıların niteliğini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak.

### A2. Yerel kalkınmayı ve refah seviyesi daha yüksek bir kent olmayı sağlayacak projeleri hayata geçirmek.

- H2.1. Yalova'nın gelişmesine ve kalkınmasına katkı sağlayacak değer üreten projeleri hayata geçirmek.
- H2.2. Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal, kültürel, sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak.

### A3. Halkın, güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak.

- H3.1. Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak.
- H3.2. Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak.
- H3.3. Halkımızın daha sağlıklı ve güvenilir bir ortamda meyve-sebze ihtiyacını karşılamak.
- H3.4. Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak.
- H3.5. Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek.

### A4. Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler yoluyla kentsel yaşam kalitesini artırmak ve dezavantajlı toplumsal kesimlerin kentsel yaşama daha aktif katılmalarını sağlamak.

- H4.1. Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek.
- H4.2. Sosyal belediyecilik uygulamaları çerçevesinde dezavantajlı toplumsal kesimlere sosyal destek ve yardımda bulunmak.
- H4.3. Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek.

### A5. Toplumsal katılımı yükseltmek, kentlilik bilincini ve uluslararası ilişkileri geliştirmek.

- H5.1. Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak.
- H5.2. Paydaşlarımızla yazılı, görsel ve sosyal medya üzerinden etkin ve sürdürülebilir bir iletişim ortamı oluşturmak.
- H5.3. Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı artırmak.

### A6. Kurum içi yönetim hizmetlerinin verimliliğini, kurumsal kapasiteyi ve insan kaynakları kalitesini artırmak.

- H6.1. Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitimler vermek, etkinlikler düzenlemek, personelin niteliğini ve motivasyonunu artırmak.
- H6.2. Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idareme lehine sonuçlandırmak.
- H6.3. Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek.

**A7. Bilgi teknolojilerinin kullanımını ve e-belediyecilik uygulamalarını yaygınlaştırmak.**

- H7.1. Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak.
- H7.2. e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak.

**A8. Mali kaynakların ve varlıkların yönetiminde etkinliği sağlamak.**

- H8.1. Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak.
- H8.2. Kamu yararı çerçevesinde taşınmaz yönetiminin etkinliğini sağlamak.
- H8.3. Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını artırmak.

Tablo 6: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

HEDEFLER	Harcama Birimleri																						
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Hal Müdürlüğü	Hukuk İşleri Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	İtfaiye Müdürlüğü	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Mezarlıklar Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Yazı İşleri Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü
H1.1				i	i		s																
H1.2					i		i										i		s				i
H1.3		i		i	i		i			i							s			s			
H1.4					i		i										s			i			
H1.5				i	s		i										i			i			
H2.1				i	s	i	i										i				i		
H2.2					s		i										i		i				
H3.1					i						s									i			i
H3.2		i					i			i									i	i			s
H3.3						s				i										i			i
H3.4					i		i												s				i
H3.5					i		i	i			i						i		i	i	s		i
H4.1	i											i	s			i			i	i			i
H4.2					i							s					i		i				i
H4.3		i	i		i		i							s			i		i				i
H5.1	i												i			i						s	
H5.2	s												i	i		i							
H5.3	i												i	i		s						i	i
H6.1	i	i	i	i	i	i	i	s	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H6.2							s	i		i										i			i
H6.3			s				i		i					i									
H7.1		s	i						i														
H7.2		s			i				i					i	i		i			i			
H8.1	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	s	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H8.2				s	i		i	i		i													
H8.3				i			i			s							i						

## C.PERFORMANS HEDEFLERİ VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

### C.1 PERFFORMANS HEDEFİ TABLOSU VE FALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

#### İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

#### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Yalova Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>
<b>Amaç</b>	A1 : Yeşil, çevreye duyarlı, modern, planlı ve güvenli kentleşmeyi sağlamak
<b>Hedef</b>	H1.1 : İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını artırmak
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak

Yapılan planlama çalışmaları ile birlikte yerleşik kent dokusunda yeşil ve sosyal donatı alanlarının artırılması ile birlikte daha yaşanabilir bir kent oluşturmak.

Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	PG1.1.1 Planlanan alan miktarı (ha/kümülatif)		2020	2021
			340,00	340,00
2	PG1.1.2 İmar uygulama sayısı (adet/kümülatif)		2020	2021
			5,00	10,00
3	PG1.1.3 Hazırlanan proje sayısı (adet/kümülatif)		2020	2021
			1,00	2,00

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İmar planlarına uygun olarak imar uygulamaları yapılması ve/veya yaptırılması	500.000,00	0,00	500.000,00
2	Kente hizmet edecek projeler hazırlanması ve/veya hazırlatılması	250.000,00	0,00	250.000,00
3	İmar planı ve uygulaması tamamlanan gelişme konut alanlarındaki yol kotları (kırmızı kot) belirlenmesi	220.000,00	0,00	220.000,00
4	Mikro Bölgeleme Etüt, Jeolojik-Jeoteknik-Jeofizik Etüt Çalışmaları yapılması ve/veya yaptırılması	300.000,00	0,00	300.000,00
5	Kentsel dönüşüm başta olmak üzere her türlü imar planı ve değişiklikleri yapılması ve/veya yaptırılması	600.000,00	0,00	600.000,00
6	Riskli ve rezerv alanlarının belirlenmesi, projelendirilmesi	75.000,00	0,00	75.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.945.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.945.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kentsel dönüşüm başta olmak üzere her türlü imar planı ve değişiklikleri yapılması ve/veya yaptırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Uygulamadaki sorunların giderilmesi, mevzuattaki yeni gelişmeler ve güncel sorunların giderilmesi adına planlı alanlar genelinde Revizyon İmar Planının yapılması hedeflenmektedir. Kirazlı İmar Planı; yaklaşık 130 ha alanda, Türkiye’de nadir uygulanan, ilimizde ise bir ilk olan “Yeşil Mahalle” Konseptinin hayata geçirilmesidir. Mevcutta sıkıntılı bir bölge olan Seyrantepe bölgesinin planlı bir alana dönüştürülmesi hedeflenmekte olup, Kazımiye Mera alanlarının da imara açılması düşünülmektedir..		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	600.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	ÇARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>600.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>600.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Riskli ve rezerv alanlarının belirlenmesi, projelendirilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
2020 yılında hazırlanacak strateji belgesi ile belirlenen alanların riskli ve rezerv alan teklif dosyaları hazırlanarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığına sunulacaktır. İlan edilen alanların kentsel dönüşüm plan ve projeleri hazırlanacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	75.000,00
04	FAİZ GİDERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>75.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00

	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>75.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kente hizmet edecek projeler hazırlanması ve/veya hazırlatılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Kentteki yaşam kalitesini arttıracak, her kesimden vatandaşa hitap edecek, insan ve doğa odaklı projelerin hazırlanması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	250.000,00
04	FAİZ GİDERLER	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	İmar planlarına uygun olarak imar uygulamaları yapılması ve/veya yaptırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Planlaması tamamlanan alanlarda imar uygulaması ve parselizasyon yaptırılacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	



09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Plana aykırı yapılaşmanın önüne geçilmesi, metruk yapılara önlem alınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Yetki sınırlarımız içerisinde plana aykırı, ruhsatsız ve metruk yapılaşmanın önüne geçilmesi adına birimimiz tarafından rutin kontrol ve vatandaş şikayeti üzerine denetimler yapılmaktadır. Gerekli cezai işlemler uygulanmaktadır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mikro Bölgeleme Etüt, Jeolojik-Jeoteknik-Jeofizik Etüt Çalışmaları yapılması ve/veya yaptırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Planlanan tüm imar değişiklikleri öncesinde jeolojik jeoteknik etüt raporlarının hazırlanması sağlanacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	300.000,00

04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	İmar planı ve uygulaması tamamlanan gelişme konut alanlarındaki yol kotları (kırmızı kot) belirlenmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Yeni planlanan alanlarda kırmızı kot çalışması yapılacaktır. Eğitimin çok olduğu planı olan yolları henüz açılmamış bölgelerde gerekli görülmesi durumunda kırmızı kot çalışması yaptırılacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	220.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>220.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>220.000,00</b>

## TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PARK BAHÇE BİRİMİ

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>		Yalova Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü		
<b>Amaç</b>		A1 : Yeşil, çevreye duyarlı, modern, planlı ve güvenli kentleşmeyi sağlamak		
<b>Hedef</b>		H1.2 : Yeşil alan miktarını artırmak		
<b>Sorumlu Birim</b>		Temizlik İşleri Müdürlüğü		
<b>Performans Hedefi</b>		Yeşil alan miktarını arttırmak		
Yeşil alan miktarı artırılarak, kişi başına düşen ortalama yeşil alan miktarının artırılması hedeflenmiştir.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG1.2.1 Bakımı yapılan yeşil alan miktarı (m2/kümülatif)		2020	2021
			585.000,00	590.000,00
2	PG1.2.2 Dikilen mevsimlik çiçek ve bitki miktarı (adet/kümülatif)		2020	2021
			680.000,00	700.000,00
3	PG1.2.3 Yapılan park ve yeşil alan miktarı (m2/kümülatif)		2020	2021
			5.000,00	10.000,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Anıt ağaçlarının korunmasına yönelik çalışmalarda bulunulması	125.000,00	0,00	125.000,00
2	Mevcut park ve yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılması	400.000,00	0,00	400.000,00
3	Bitki ve çiçek dikilmesi	300.000,00	0,00	600.000,00
4	Park alanları içinde temalı alanlar oluşturulması	700.000,00	0,00	700.000,00
5	Park alanları için sulama sistemleri kurulması	150.000,00	0,00	150.000,00
6	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş. den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	5.750.000,00	0,00	5.750.000,00
7	Araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	400.000,00	0,00	400.000,00
8	Yeni park ve yeşil alanların oluşturulması	10.000,00	0,00	10.000,00
9	Üretim serası kurulması, dış mekân çalı grubu ve Atatürk Çiçeği üretimi için proje ve uygulama yaptırılması	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>7.885.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.885.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yeşil alan miktarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeni park ve yeşil alanların oluşturulması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Yeni İmara açılan bölgelerde halkın ihtiyaçları dahilinde park ve yeşil alanların düzenlemelerinin yapılması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TARANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	5.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yeşil alan miktarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Bitki ve çiçek dikilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ana arterlerde ve kent merkezinde kent kimliğini desteklemek; halkın psikolojik ve fiziksel sağlığına katkı sağlamak.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yeşil alan miktarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mevcut park ve yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Mevcut park ve yeşil alanların yoğun kullanımı ve Vandalizm etkisi ile ortaya çıkan hasarların tamir ve tadilatının yapılması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	400.000,00
04	FAZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yeşil alan miktarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Üretim serası kurulması, dış mekân çalı grubu ve Atatürk Çiçeği üretimi için proje ve uygulama yaptırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Kent içinde çevre ve iklim şartlarından etkilenen ve Vandalizm'e maruz kalan çalı türlerinin üretimlerinin yapılması Yalova Kent Kimliğinin önemli bir ögesi olan Atatürk çiçeğinin üretimine yeni kurulacak üretim serasında yer verilmesi.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yeşil alan miktarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Park alanları için sulama sistemleri kurulması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Yeni yapılacak park alanları için su tasarrufu, yeterli ve dengeli su alımı için sulama sistemlerinin kurulması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	150.000,00
04	CARİ TRANSFERLER	
05	SERMAYE GİDERLERİ	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yeşil alan miktarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Park alanları içinde temalı alanlar oluşturulması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Belirli bir ilgi alanına hitap etmek üzere geniş bir alana yayılmış ,bir kurgu çerçevesinde açık ve kapalı alanlarda farklı eğlence tesislerinden oluşan eğlence merkezleri yapmak.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	690.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	10.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>700.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>700.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yeşil alan miktarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Anıt ağaçlarının korunmasına yönelik çalışmalarda bulunulması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Kentteki anıt ağaçların restorasyon yapılması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	25.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>125.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>125.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yeşil alan miktarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Park ve yeşil alanların bakımı ve onarımında kullanılmak üzere gerekli araç ve makinelerin kiralanması/satın alınması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	400.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yeşil alan miktarını arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş. den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Park ve Bahçe faaliyetlerinde çalıştırılmak üzere personel alınması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.750.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.750.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.750.000,00</b>



**ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A1:Yeşil, çevreye duyarlı, modern, planlı ve güvenli kentleşmeyi sağlamak			
<b>Hedef</b>	H1.3:Ulaşımın düzenli ve sürdürülebilir olmasını sağlamak, çevre dostu ulaşım ağı kurmak			
<b>Sorumlu Birim</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak			
Bisiklet yolları başta olmak üzere çevreci ulaşım yolları ve park alanları planlanması ve yapılması, Yatay ve düşey işaretlemelerin yapım, tamir, bakım ve onarımlarının yapılması ve mevzuata uygun olmayan tabelaların değiştirilmesi, trafik sinyalizasyon tesislerinin bakım onarım işletmesi ve koordinasyon sağlanması.				
Ulaşımında bilinçlilik seviyesini artırmak için eğitimler verilmesi, toplu taşıma hizmetlerinin düzenlenmesi.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG1.3.1 Yapılan bisiklet yolları miktarı (m/kümülatif)		2020 3.000,00	2021 4.000,00
2	PG1.3.3 Yapılan yatay işaretleme çizgi miktarı (m2/kümülatif)		2020 2.000,00	2021 4.000,00
3	PG1.3.2 Yapılan düşey işaretleme levha miktarı (adet/kümülatif)		2020 1.000,00	2021 2.000,00
4	PG1.3.4 Eğitim verilen kişi sayısı (adet/kümülatif)		2020 900,00	2021 1.800,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Toplu taşıma hizmetlerinin düzenlenmesine ilişkin her türlü proje, hizmet, mal ve yapım işlerinin yaptırılması	300.000,00	0,00	300.000,00
2	Ulaşım sorunlarının çözümü için bilimsel çalışmalar yaptırılması, ulaşımında bilinçlilik seviyesini artırmak için eğitimler verilmesi ve/veya materyaller bastırılması	150.000,00	0,00	150.000,00
3	Yatay ve düşey işaretlemelerin yapım, tamir, bakım ve onarımlarının yapılması ve mevzuata uygun olmayan tabelaların değiştirilmesi	300.000,00	0,00	300.000,00
4	Tüm müdürlüklerin hizmete ilişkin ulaşım ihtiyacının karşılanmasına yönelik araç satın alınması ve/veya kiralanması	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00
5	Trafiği düzenleme amaçlı yapım projeleri hazırlanması ve uygulamalarının yaptırılması	800.000,00	0,00	800.000,00
6	Sinyalize kavşak ve butonlu yaya geçiş ünitelerinde yenileme, bakım ve ihtiyaç halinde yeni tesis yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
7	Bisiklet yolları başta olmak üzere çevreci ulaşım yolları ve park alanları planlanması ve yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.900.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sinyalize kavşak ve butonlu yaya geçiş ünitelerinde yenileme, bakım ve ihtiyaç halinde yeni tesis yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
İl genelinde bulunan trafik sinyalizasyon tesislerinin bakım, onarım, işletmesi ve koordinasyon sağlanması giderleri için kullanılacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	250.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yatay ve düşey işaretlemelerin yapım, tamir, bakım ve onarımlarının yapılması ve mevzuata uygun olmayan tabelaların değiştirilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Kentimizde bulunan yatay ve düşey işaretlemelerin sürücüler ve yayalar tarafından görünebilir şekilde olmasının sağlanması giderleri.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulaşım sorunlarının çözümü için bilimsel çalışmalar yaptırılması, ulaşımda bilinçlilik seviyesini artırmak için eğitimler verilmesi ve/veya materyaller bastırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Ulaşım sorunlarının çözümü için bilimsel çalışmalar ve her türlü etüd proje yaptırılması, ulaşımda bilinçlilik seviyesini artırmak için eğitimler verilmesi ve/veya materyaller bastırılması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	150.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Tüm müdürlüklerin hizmete ilişkin ulaşım ihtiyacının karşılanmasına yönelik araç satın alınması ve/veya kiralanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Tüm müdürlüklerin hizmete ilişkin ulaşım ihtiyacının karşılanmasına yönelik araç satın alınması ve/veya kiralanması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	2.600.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.600.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.600.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Trafik düzenleme amaçlı yapım projeleri hazırlanması ve uygulamalarının yaptırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Trafik düzenleme amaçlı yapım projeleri yapımı ve uygulanması(geçici terminalin taşınması ve kaldırım vb. yapım çalışmaları)		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	800.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>800.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>800.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Bisiklet yolları başta olmak üzere çevreci ulaşım yolları ve park alanları planlanması ve yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Bisiklet yolları yapımı akıllı bisiklet durakları ve bisiklet takip sisteminin kurulması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Toplu taşıma hizmetlerinin düzenlenmesine ilişkin her türlü proje, hizmet, mal ve yapım işlerinin yaptırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Toplu Taşıma Hizmetlerinin Düzenlenmesine İlişkin Proje, Mal, Hizmet Yapım İşi		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

**SU ve KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A1 : Yeşil, çevreye duyarlı, modern, planlı ve güvenli kentleşmeyi sağlamak			
<b>Hedef</b>	H1.4 : Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak			
<b>Sorumlu Birim</b>	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak			
<b>Performans Göstergeleri</b>				
		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG1.4.1 Yenilenen şebeke hattı miktarı (m/kümülatif)		2020 20.000,00	2021 40.000,00
2	PG1.4.2 Bakımı yapılan şebeke hattı miktarı (m/kümülatif)		2020 60.000,00	2021 120.000,00
3	PG1.4.3 İçme ve kullanma suyu şebekesi ile hizmet verilen nüfusun toplam nüfusuna oranı (yüzde)		2020 100,00	2021 100
4	PG1.4.4 Kanalizasyon şebekesi ile hizmet verilen nüfusun toplam nüfusa oranı (yüzde)		2020 96,00	2021 96
5	PG1.4.5 İçme suyu kayıp kaçak oranı (yüzde)		2020 28,00	2021 27,5
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yeni altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatları yapılması	4.750.000,00	0	4.750.000,00
2	Mevcut altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatlarının bakım onarımlarının yapılması	300.000,00	0	300.000,00
3	Depo ve terfi merkezlerinin bakım onarımlarının yapılması, modernize edilmesi ve tam otomasyon sistemi kurulması	500.000,00	0	500.000,00
4	Kayıp-kaçak oranlarının tespit edilmesi ve önlenmesi	100.000,00	0	100.000,00
5	Hizmetlerin yürütülmesi için araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralınması	1.650.000,00	0	1.650.000,00
6	Arızaların giderilmesi için gerekli malzemenin satın alınması	750.000,00	0	750.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>8.050.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.0850.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeni altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatları yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
İmara Açılmış Alanlarda veya Belediyemize Yapılan Taleplere İstinaden, Planlama Doğrultusunda Yeni Şebeke Hatlarının Yapımı, Mevcut Hatların Revizyonu.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	4.750.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.750.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.750.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Depo ve terfi merkezlerinin bakım onarımlarının yapılması, modernize edilmesi ve tam otomasyon sistemi kurulması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
Depoların, Motorların Bakımı ve Onarımı. Otomatik Klorlama Sistemleri Kurulumu, Bakımı ve Onarımı.(İlgili Yönetmelik Gereği), Uzaktan İzleme (Scada) Odası Oluşturulması, Manevra Odası Antipas, Epoksi Boyama Yapılması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	200.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	300.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	İller Bankası finans desteğiyle 550 km içme suyu ve 70 km isale hattı yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
İller Bankasının Finans Desteğiyle Gerçekleşecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLER	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Arızaların giderilmesi için gerekli malzemenin satın alınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
Altyapı Şebekelerinde Meydana Gelen Hasarların Giderilmesinde Kullanılan Boru, Ara Parça, Her Türlü Yardımcı ve Bütünleyici Malzemeler.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	750.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>



<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kayıp-kaçak oranlarının tespit edilmesi ve önlenmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
Kayıp / Kaçak Dinleme Cihazlarının Bakımı, Onarımı ve Kalibrasyonu		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mevcut altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatlarının bakım onarımlarının yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
Vatandaşlarımızdan Gelen Talep / Şikâyet Üzerine veya Saha Personellerimizin Tespiti İle Muhtelif Cadde ve Sokaklardaki Mevcut Hatların Bakımı, Onarımı Ve Revizyonu.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmetlerin yürütülmesi için araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	150.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.500.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.650.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.650.000,00</b>

**FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A1 :Yeşil, çevreye duyarlı, modern, planlı ve güvenli kentleşmeyi sağlamak			
<b>Hedef</b>	H1.5 :Üst yapıların niteliğini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak			
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Üst yapıların niteliğini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak			
*Yeni planlanan bölgelerde ruhsat izni verilebilmesi için dere ıslahlarının yapılması				
*Doğal afetlerin zararlarının minimize edilmesi				
*Şehir içi trafik yoğunluğunun azaltılması				
*Yapılaşmaya açılan yeni alanlara ulaşması				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG1.5.2 Yeni yapılan (asfalt-beton parke vb) yol miktarı (m/kümülatif)		2020	2021
			6.000,00	12.000,00
2	PG1.5.3 Dere ıslahı yapılması ve çevrelerinin düzenlemesi (m/kümülatif)		2020	2021
			1.500,00	3.000,00
3	PG1.5.4 Yapılan kapalı pazar yeri sayısı (adet/kümülatif)		2020	2021
			2,00	3,00
4	PG1.5.5 Yapılan köprü sayısı (adet/kümülatif)		2020	2021
			0,00	1,00
5	PG1.5.1 Bakımı Yapılan Yol Miktarı (m <sup>2</sup> /kümülatif)		2020	2021
			30.000,00	60.000,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
2	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için akaryakıt, madeni yağ, yedek parça vs. alınması, her türlü araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
3	Muhtelif duvar, tretuvar ve müteferrik işlerin yapılması	13.000.000,00	0,00	13.000.000,00
4	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için personel çalıştırılması hizmeti alınması (Yalova Belediyesi Personel A.Ş.)	7.500.000,00	0,00	7.500.000,00
5	Yeni yol ve kaldırımların yapılması	14.500.000,00	0,00	14.500.000,00
6	Şehir içinden geçen derelerin ıslahı, çevre düzenlemesi ve derelerin üzerlerine köprü yapılması	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
7	Mevcut yol ve kaldırımların bakım onarımlarının yapılması	5.500.000,00	0,00	5.500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>54.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54.500.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
Hizmet binalarında ve hizmet tesislerinde muhtelif bakım, onarım ve tadilat işleri - 2.000.000,00 TL Merkez kapalı pazar yeri bakım, onarım ve tadilat işleri - 3.000.000,00 TL		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	2.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Muhtelif duvar, tretuar ve müteferrik işlerin yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
Muhtelif duvar yapılması - 2.000.000,00 TL    Muhtelif tretuar yapılması - 2.000.000,00 TL Bisiklet yolu yapılması - 5.000.000,00 TL Cadde ve sokak sağlıklılaştırma yapılması- 3.000.000,00 TL Cadde,sokak,park ve meydan aydınlatmalarını yenilenmesi-4.000.000,00 TL		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	13.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>13.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>13.000.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mevcut yol ve kaldırımların bakım onarımlarının yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
*Parke yol ve tretuar bakım onarım -2.000.000,00 TL Asfalt yol bakım onarım - 2.500.000,00 TL		
**Yol tretuar bakım onarımlarında kullanılmak üzere parke taşı, bordür taşı, oluk taşı, suni mermer , v.b malzeme alımı- 500.000,00 TL		
*Baca tamiratları yapılması- 500.000,00 TL		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.500.000,00
04	FAZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.500.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeni yol ve kaldırımların yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
*Parke taşlı yol yapılması-3.000.000,00 TL *İmar yollarının açılması-5.000.000,00 TL		
*Sıcak asfalt yol yapımı-5.000.000,00 TL *Hafriyat toprağı ve moloz döküm bedeli-1.500.000,00 TL		
*Sathi kaplama yol yapılması-1.500.000,00 TL *Agrega ve ocak taşı alınması-1.500.000,00 TL		
*Yol açma çalışmalarında kullanılmak üzere iş makinası kiralanması- 1.500.000,00 TL		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	14.500.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>14.500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>14.500.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için personel çalıştırılması hizmeti alınması (Yalova Belediyesi Personel A.Ş.)	
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
Personel çalıştırılması (Personel A.Ş.) 7.500.000,00 TL		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	7.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.500.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için akaryakıt, madeni yağ, yedek parça vs. alınması, her türlü araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
Makine İkmal Birimi tarafından yapılan giderler		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	8.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.000.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Şehir içinden geçen derelerin ıslahı, çevre düzenlemesi ve derelerin üzerlerine köprü yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
Dere ıslahı yapılması- 1.500.000,00 TL Köprü yapılması- 2.500.000,00 TL		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	4.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A2 :Yerel kalkınmayı ve refah seviyesi daha yüksek bir kent olmayı sağlayacak projeleri hayata geçirmek			
<b>Hedef</b>	H2.1 : Yalova'nın gelişmesine ve kalkınmasına katkı sağlayacak değer üreten projeleri hayata geçirmek			
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Yalova'nın gelişmesine ve kalkınmasına katkı sağlayacak değer üreten projeleri hayata geçirmek			
Şehir içi trafik yoğunluğunun azaltılması, Mevzuat hükümlerine uygun daha sağlıklı, emniyetli, güvenilir, modern bina ve tesislerde hizmetlerin yapılması, Belediyemiz artan enerji maliyetlerinin düşürülmesi için yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG2.1.1 Meyve-sebze hali yapılması (yüzde)		2020	2021
			25,00	50,00
2	PG2.1.2 Mezbaha ve veterinerlik hizmet binası yapılması (yüzde)		2020	2021
			50,00	100,00
3	PG2.1.3 İki (2) MW yenilenebilir enerji kaynağı oluşturulması (yüzde)		2020	2021
			50,00	50,00

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarım Ürünleri ve Hayvancılık Kompleksi yapılması (Meyve-Sebze Hali, Mezbaha, Veterinerlik Hizmet Binası vs.)	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yalova'nın gelişmesine ve kalkınmasına katkı sağlayacak değer üreten projeleri hayata geçirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Tarım Ürünleri ve Hayvancılık Kompleksi yapılması (Meyve-Sebze Hali, Mezbaha, Veterinerlik Hizmet Binası vs.)	
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Amaç</b>	A2:Yerel kalkınmayı ve refah seviyesi daha yüksek bir kent olmayı sağlayacak projeleri hayata geçirmek
<b>Hedef</b>	H2.2:Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal, kültürel, sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Performans Hedefi</b>	Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal kültürel sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak
*Mevzuat hükümlerine uygun daha sağlıklı, emniyetli, güvenilir, modern bina ve tesislerde hizmetlerin yapılması	
*Konut ihtiyacının karşılanması	
*Düzenli otopark alanlarının artırılması	
*Spor ve sosyal alanlardan daha fazla vatandaşlarımızın faydalandırılması	



Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	PG2.2.1 Müze yapılması (adet/kümülatif)		2020	2021
			0,00	1,00
2	PG2.2.2 Park ve meydan düzenlemesi yapılması (adet/kümülatif)		2020	2021
			1,00	2,00
3	PG2.2.3 Spor alanları yapılması (yüzde)		2020	2021
			0,00	0,00
4	PG2.2.4 Konut merkezi yapılması (yüzde)		2020	2021
			0,00	0,00
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	1Sosyal ve spor tesisleri yapılması ve yeni spor alanları oluşturulması	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
2	Ak Şemsettin Köprüsünün modernizasyonu ve Akasya plajı çevre düzenlemesi	00,00		00,00
3	Park ve meydan düzenlemesi yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>7.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal kültürel sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Park ve meydan düzenlemesi yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
Kazımkarabekir, Oya sokak ve Radar sokak park alanı revizyonu düzenlemesi yapılması- 1.000.000,00 TL		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(t+1) 2021</b>	
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal kültürel sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Ak Şemsettin Köprüsünün modernizasyonu ve Akasya plajı çevre düzenlemesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
Akasya park plaj sahil düzenlemesi yapılması-400.000,00 TL		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal kültürel sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sosyal ve spor tesisleri yapılması ve yeni spor alanları oluşturulması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
*Balıkçılar önü düzenlemesi yapılması- 2.000.000,00TL		
*Minibüs durakları ve övre düzenlemesi yapılması- 1.500.000,00TL		
*Taksi duraklarının yenilenmesi-1.500.000,00TL		
*Spor alanları yapılması-3.000.000,00TL		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	6.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.000.000,00</b>

**İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
<b>Amaç</b>	A3:Halkın, güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak
<b>Hedef</b>	H3.1:Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak
<b>Sorumlu Birim</b>	İtfaiye Müdürlüğü
<b>Performans Hedefi</b>	Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak.

İtfaiye personeline İtfaiye eğitimi verilerek, Personelin olaylara müdahalesini hızlandırmak müdahale sırasında personelin iş güvenliğinin en üst seviyeye çıkartılması, olayların daha hızlı çözümlenmesi için gerekli malzeme ve teçhizatın alınması.  
Ayrıca, kamu ve özel kurum çalışanlarına-vatandaş ve öğrenci gruplarına Yangın Güvenlik Eğitimi verilmesi.

Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	PG3.1.1 İtfaiyenin olay yerine en geç 6 dakikada ulaşma oranı (yüzde)		2020	2021
			100,00	100,00
2	PG3.1.2 Kişi başı hizmet içi eğitim süresi (saat/kümülatif)		2020	2021
			100,00	200,00
3	PG3.1.3 Tatbikat sayısı (adet/kümülatif)		2020	2021
			30,00	60,00
4	PG3.1.4 Eğitim verilen kişi sayısı (adet/kümülatif)		2020	2021
			2.000,00	4.000,00
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet içi eğitimler verilerek ve tatbikatlar yapılarak personelin kapasitesinin ve performansının artırılması	10.000,00	0	10.000,00
2	Yeni araç-gereçler alınarak olaylara müdahale performansının artırılması	50.000,00	0	50.000,00
3	Yer üstü yangın hidrant sayısının artırılması, mevcutların bakım ve onarımlarının yaptırılması	70.000,00	0	70.000,00
4	Hizmet binalarımızdaki yangın güvenlik önlemlerinin sürekliliğinin sağlanması	10.000,00	0	10.000,00
5	Kişisel koruyucu donanım malzemeleri alınması	175.000,00	0	175.000,00
6	Özel ve tüzel kişilere yangın güvenliği eğitimleri verilmesi ve bunlar için gerekli materyaller alınması	10.000,00	0	10.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>325.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>325.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeni araç-gereçler alınarak olaylara müdahale performansının artırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İtfaiye Müdürlüğü	
İtfaiye Müdürlüğü'nün 4x4 hizmet aracı, 1 adet 32 m lik merdiven aracı, dar sokaklardaki yangınlara müdahale etmek için İtfaiye Aracı ihtiyacı karşılanacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	50.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yer üstü yangın hidrant sayısının artırılması, mevcutların bakım ve onarımlarının yaptırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İtfaiye Müdürlüğü	
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak tespit edilen cadde ve sokaklara yer üstü yangın hidrantları konulacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	70.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>70.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>70.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Özel ve tüzel kişilere yangın güvenliği eğitimleri verilmesi ve bunlar için gerekli materyaller alınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İtfaiye Müdürlüğü	
Kamu kurum ve kuruluşlarına, özel ve tüzel iş yerlerine, sanayi tesislerine plan döneminde Yangın Güvenliği Eğitimi verilecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını arttırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet içi eğitimler verilerek ve tatbikatlar yapılarak personelin kapasitesinin ve performansının artırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İtfaiye Müdürlüğü	
Tüm İtfaiye personelinin, " Hizmet İçi Eğitim Programı'na uygun olarak hizmet kalitesi ve doğru davranış ile müdahale tekniklerini geliştirmeye yönelik, yönetmelik ve standartlarda belirtilen eğitimleri alması sağlanacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet binalarımızdaki yangın güvenlik önlemlerinin sürekliliğinin sağlanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İtfaiye Müdürlüğü	
Belediye hizmet binasında ve diğer dış birimlerde Yangın Güvenliğini sağlamak için Yangın Söndürme Tüplerinin alınması, dolum ve bakımın yapılması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını arttırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kişisel koruyucu donanım malzemeleri alınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İtfaiye Müdürlüğü	
İtfaiye Müdürlüğü personelinin, Kişisel Koruyucu Donanım ihtiyacı karşılanarak olaylara müdahale kapasitesi iş güvenliği kurallarına uygun olarak artırılacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	175.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>175.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>175.000,00</b>

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Zabıta Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A3: Halkın, güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak.			
<b>Hedef</b>	H3.2: Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak.			
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak			
Yeni araç ve gereklere alınarak bağlı olduğumuz mer-i mevzuat çerçevesinde denetimlerin artırılması, vatandaşlara zabıta hizmetleri hakkında eğitici broşürler hazırlanması, okullarda öğrencilere Zabıta Hizmetleri hakkında seminer verilmesi ve Ruhsatsız işletmelerin denetlenmesi ve ruhsatlandırma işlemleri yapılmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG3.2.1: Denetlenen iş yeri sayısı (adet/kümülatif)		2020 1.000,00	2021 2.000,00
2	PG3.2.2: İş yerlerinin ruhsat bilgilerinin Coğrafi Bilgi Sistemi'ne işlenmesi (yüzde)		2020 50,00	2021 100,00
3	PG3.2.3: Eğitim verilen kişi sayısı (adet/kümülatif)		2020 500,00	2021 1.000,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde denetimler yapılması ve cezai işlemler uygulanması (seyyar satıcılar, kaldırım işgalleri, fiyat etiketleri vb.)	0,00	0,00	0,00
2	Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması	280.000,00	0,00	280.000,00
3	Hemşerilerimize kentsel yaşamın gereklerine ilişkin hak ve sorumluluklarını anlatan eğitimler verilmesi ve broşür vs. bastırılması	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Ruhsatsız iş yerlerinin tespit ve takip edilmesine yönelik sistem kurulması	0,00	0,00	0,00
5	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.800.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü	
Plan dönemi içerisinde araç ve motosiklet alımı gerçekleştirilecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	280.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>280.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>280.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü	
Belediyemiz güvenlik hizmetlerinin yürütülmesi amacı ile Yalova Belediyesi Personel A.Ş'den personel alımı yapılacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	2.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>



<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hemşerilerimize kentsel yaşamın gereklerine ilişkin hak ve sorumluluklarını anlatan eğitimler verilmesi ve broşür vs. bastırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü	
İlköğretim Okullarında eğitimler verilecek olup, ayrıca vatandaşlara eğitici broşürler dağıtılacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	20.000,00
04	FAİZ GELİRLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

## HAL MÜDÜRLÜĞÜ

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Hal Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A3 : Halkın, güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak			
<b>Hedef</b>	H3.3 : Halkımızın daha sağlıklı ve güvenilir bir ortamda meyve-sebze ihtiyacını karşılamak			
<b>Sorumlu Birim</b>	Hal Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Hal Giriş, Çıkış ve Fatura Kontrol ve Denetimlerinin Yapılması.			
Hal Müdürlüğünün Giriş ve Çıkışlarının Kontrol Altına alınması ve yeni araç ve gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması sağlanacaktır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG3.3.1 Hal esnafının denetlenme sayısı (adet/kümülatif)		2020 1.200,00	2021 2.400,00
2	PG3.3.2 Hal'e giren ürünlerin denetim oranı (yüzde)		2020 100,00	2021 100,00
3	PG3.3.3 Hal'den çıkış fatura denetim oranı (yüzde)		2020 100,00	2021 100,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması	280.000,00	0	100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>280.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Halkımızın daha sağlıklı ve güvenilir bir ortamda meyve - sebze ihtiyacını karşılamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Hal Müdürlüğü	
Denetimlerin etkinliğin artırılması için araç ve gereç alımının yapılması plan çerçevesinde gerçekleştirilecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	280.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>280.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>280.000,00</b>

## TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A3:Halkın, güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak			
<b>Hedef</b>	H3.4:Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak			
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturma			
-Sistematik yaklaşımla daha sağlıklı temiz bir çevrenin oluşturulması kentin yaşam kalitesinin artırılması.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG3.4.1 Katı atık toplama hizmeti verilen hane oranı (yüzde)		2020 100,00	2021 100,00
2	PG3.4.2 Geri dönüşümü yapılan katı atık miktarı (yüzde)		2020 5,00	2021 5,50
3	PG3.4 Verilen eğitim sayısı (adet/kümülatif.)		2020 17,00	2021 27,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Evsel katı atıkların toplanması	500.000,00	0,00	500.000,00
2	Yalova Katı Atık Birliği (YA-KAB) ile işbirliği içinde olunması	750.000,00	0,00	750.000,00
3	Hafriyat ve inşaat yıkıntı atıkları için uygun sahalar belirlenmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
4	Entegre atık yönetim planının hazırlanması,	0,00	0,00	0,00
5	Araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralınması ve araçların daima göreve hazır bulundurulması	500.000,00	0,00	500.000,00
6	Sıfır atık projesini yaygınlaştırmak ve çevre duyarlılığı oluşturmak için eğitimler verilmesi ve broşürler bastırılması	205.000,00	0,00	205.000,00
7	Atık getirme merkezinin projelendirilmesi ve/veya yapılması,	20.000,00	0,00	20.000,00
8	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	15.500.000,00	0,00	15.500.000,00
9	Katı atık aktarma istasyonunun projelendirilmesi, yapılması ve/veya yaptırılması	20.000,00	0,00	20.000,00
10	Enerji ve su tasarrufu konularında çalışmalar yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>17.525.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.525.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<b>Performans Hedefi</b>	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturma	
<b>Faaliyet Adı</b>	Evsel katı atıkların toplanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
- Konteyner Alımı Yer Altı ve Yer Üstü 500.000,00 TL İş Makinası Kiralama Gideri 200.000,00 TL		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>700.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturma	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yalova Katı Atık Birliği (YA-KAB) ile işbirliği içinde olunması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Katı atıkların bertaraf ücreti 750.000,00 TL		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	750.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturma	
<b>Faaliyet Adı</b>	Araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması ve araçların daima göreve hazır bulundurulması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Yeni alınan araçlarımızın tamir bakım onarım gideri: 300.000,00 TL		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturma	
<b>Faaliyet Adı</b>	Atık getirme merkezinin projelendirilmesi ve/veya yapılması,	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
-Etüt Proje (Atık Getirme Merkezi İçin ) 20.000,00		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	20.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturma	
<b>Faaliyet Adı</b>	Katı atık aktarma istasyonunun projelendirilmesi, yapılması ve/veya yaptırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Etüt Proje (Toplanan Çöplerin düzenli depolama tesisine transferi ) 20.000,00		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	20.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturma	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sıfır atık projesini yaygınlaştırmak ve çevre duyarlılığı oluşturmak için eğitimler verilmesi ve broşürler bastırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Baskı cilt Gideri:10.000		
Sıfır Atık Kapsamında çöp ayrıştırımda kullanılacak konteynerler için 200.000,00		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	205.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>205.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam kaynak İhtiyacı</b>		<b>205.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturma	
<b>Faaliyet Adı</b>	Entegre atık yönetim planının hazırlanması,	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturma	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hafriyat ve inşaat yıkıntı atıkları için uygun sahalar belirlenmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Etüt proje (Hafriyat İnşaat yıkıntı atığı döküm sahaları için) 10.000 TL		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturma	
<b>Faaliyet Adı</b>	Enerji ve su tasarrufu konularında çalışmalar yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
-Etüt Proje (İklim değişikliği uyum stratejeleri ve eylem planlarının geliştirilmesi) 20.000,00 TL		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	20.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturma	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Çöp toplama personel çalıştırmaya dayalı hizmet alım işinde çalışan personellerimiz ile Bina Temizlik personel çalıştırmaya dayalı hizmet alım işinde çalışan personellerimiz maaş ödemeleri		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	15.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam İhtiyacı</b>		<b>15.500.000,00</b>



**VETERİNERLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Veterinerlik İşleri Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A3:Halkın, güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak			
<b>Hedef</b>	H3.5:Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek			
<b>Sorumlu Birim</b>	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Sokak hayvanları			
Halkın güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG3.5.1 Kısırlaştırılan hayvan sayısı (adet/kümülatif)		2020	2021
	Sahiplendirilen hayvan sayısı (adet/kümülatif)		5.550,00	6.200,00
2	PG3.5.2 Sahiplendirilen hayvan sayısı (adet/kümülatif)		2020	2021
			1.696,00	1.846,00
3	PG3.5.1.3 Eğitim verilen kişi sayısı (adet/kümülatif)		2020	2021
			1.000,00	2.000,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Köpek kulübelerinin hijyenlerinin sağlanması için gerekli temizlik, dezenfeksiyon bakımlarının yapılması ve yeni kulübelerin-kafeslerin temin edilmesi	75.000,00	0,00	75.000,00
2	Hayvan toplama hizmetleri için özel araç ve ekipman satın alınması ve/veya kiralanması	25.000,00	0,00	25.000,00
3	Köpekler için parklar oluşturulması	75.000,00	0,00	75.000,00
4	Sokak hayvanlarının buldukları ortamlarda bakım ve beslenmelerine yönelik gerekli çalışmaların yapılması	125.000,00	0,00	125.000,00
5	Öğrenci ve yetişkinlerin zoonoz hastalıklar, üreme, aşılama ve paraziter mücadele konusunda bilinçlenmesine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlenmesi, tanıtım amaçlı broşür, malzeme yaptırılması ve dağıtılması	10.000,00	0,00	10.000,00
6	Kurban pazarlarının oluşturulması, kurban hizmetlerinin ve hijyenin sağlanması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
7	Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılması, tıbbi malzeme (ilaç, ekipman, cerrahi malzeme) alınması ve hayvanların sahiplendirilmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
8	Sokak hayvanlarının bakımları için ekipman ve gıda alınması	150.000,00	0,00	150.000,00
9	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	1.750.000,00	0,00	1.750.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.410.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.410.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sokak hayvanları	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurban pazarlarının oluşturulması, kurban hizmetlerinin ve hijyenin sağlanması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
Belediyemiz sorumluluk alanında kalıcı ve çağın ihtiyacına cevap verebilecek kurban pazarının olmaması daha modern işlevsel kurban kesim yeri kurulumunun, 633 Sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı kuruluş ve görevleri kanununun 7.maddesi gereği yapılması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sokak hayvanları	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılması, tıbbi malzeme (ilaç, ekipman, cerrahi malzeme) alınması ve hayvanların sahiplendirilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu gereği		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	150.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sokak hayvanları	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sokak hayvanlarının bakımları için ekipman ve gıda alınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	150.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sokak hayvanları	
<b>Faaliyet Adı</b>	Köpek kulübelerinin hijyenlerinin sağlanması için gerekli temizlik, dezenfeksiyon bakımlarının yapılması ve yeni kulübelerin-kafeslerin temin edilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	75.000,00
04	FİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>75.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>75.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sokak hayvanları	
<b>Faaliyet Adı</b>	Öğrenci ve yetişkinlerin zoonoz hastalıklar, üreme, aşılama ve parazitler mücadele konusunda bilinçlenmesine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlenmesi, tanıtım amaçlı broşür, malzeme yaptırılması ve dağıtılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sokak hayvanları	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hayvan toplama hizmetleri için özel araç ve ekipman satın alınması ve/veya kiralanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ,2872 Sayılı Çevre Kanunu ve 3359 Sayılı Sağlık Hizmetleri Kanunu gereği		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	25.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sokak hayvanları	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sokak hayvanlarının buldukları ortamlarda bakım ve beslenmelerine yönelik gerekli çalışmaların yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu gereği		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	125.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>125.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>125.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sokak hayvanları	
<b>Faaliyet Adı</b>	Köpekler için parklar oluşturulması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu gereği		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	75.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>75.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>75.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sokak hayvanları	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.750.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.750.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.750.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Veterinerlik İşleri Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A3 : Halkın, güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak			
<b>Hedef</b>	H3.5 : Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek			
<b>Sorumlu Birim</b>	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Vektör ile mücadele			
Halkın güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG3.5.4: Mahallelerde vektör mücadelesi yapılması (yüzde)		2020	2021
			100,00	100,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Vektörle mücadele edilmesi, larva odaklarının tespiti, larva mücadelesi ve ilaçlama yapılması	4.100.000,00	0	4.100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.100.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Vektör ile mücadele	
<b>Faaliyet Adı</b>	Vektörle mücadele edilmesi, larva odaklarının tespiti, larva mücadelesi ve ilaçlama yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
1593 Sayılı Umumi Hıfzı Sıhha Kanunu, 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu ve 2872 Sayılı Çevre Kanunu gereği		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	4.100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.100.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.100.000,00</b>

**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A4 : Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler yoluyla kentsel yaşam kalitesini artırmak ve dezavantajlı toplumsal kesimlerin kentsel yaşama daha aktif katılmalarını sağlamak.			
<b>Hedef</b>	H4.1 : Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek			
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları			
-Yalova'da halkımızı profesyonel tiyatrocuların oyunları ile buluşturmak-Çocuk yaş gruplarına her hafta eğitici ve öğretici çocuk oyunları ile ücretsiz olarak buluşturmak-Hemşerilerimizi sosyal, sağlık, eğitim vb. alanlarda panel, sempozyum veya söyleşi ile buluşturmak-Sportif anlamda faaliyet gösteren kulüp ve derneklerimize desteğin sağlanması-Yerel tiyatro gruplarına ve Koro çatısı altında gruplaşan derneklere salon, teknik destek ve malzeme desteğinin verilerek sanatsal aktivitenin artırılması.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG4.1.1 Yıllık uluslararası organizasyon ve etkinlik sayısı (adet)		2020 65,00	2021 72,00
2	PG4.1.3 Yıllık müzeler ziyaretçi sayısı (adet)		2020 80.000,00	2021 85.000,00
3	PG4.1.2 Yıllık tiyatro ve halk konserleri sayısı (adet)		2020 32,00	2021 36,00
4	PG4.1.4 Yıllık kurs ve eğitim organizasyonu sayısı (adet)		2020 5,00	2021 6,00
5	PG4.1.5 Yıllık kitap günleri, fuarlar ve Ramazan Feshane katılımcı sayısı (adet)		2020 27.000,00	2021 28.000,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Resim, müzik, tiyatro, halk oyunları, seramik gibi sanat ve meslek dallarında eğitim ve beceri kursları açılması	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Tiyatro oyunları, halk konserleri, sergi, bienal, kongre, sempozyum vs. etkinlikler düzenlenmesi	300.000,00	0,00	300.000,00
3	Ramazan Feshane Etkinlikleri, Halka Açık Gösteriler ve fuarlar (kitap, çiçek, tanıtım, turizm, kültürel) yapılması ve katılınması	250.000,00	0,00	250.000,00
4	Müze yapılması ve mevcut müzelerin tadilatının yapılması	450.000,00	0,00	450.000,00
5	Belediyeye ait müzelerin ve kültür sanat merkezlerinin temizlik, bakım, onarım ve restorasyonlarının yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
6	Amatör spor kulüplerine ve sporculara ulaşım ve konaklama başta olmak üzere destek olunması	560.000,00	0,00	560.000,00
7	Sünnet şöleni düzenlenmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
8	Ulusal ve uluslararası festivaller düzenlenmesi ve/veya düzenleyenlere destek olunması	400.000,00	0,00	400.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.510.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.510.000,00</b>



<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları s	
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal ve uluslararası festivaller düzenlenmesi ve/veya düzenleyenlere destek olunması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ulaşım, yemek, konaklama ve katılan sporculara spor malzemesi alımı.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	400.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları	
<b>Faaliyet Adı</b>	Tiyatro oyunları, halk konserleri, sergi, bienal, kongre, sempozyum vs. etkinlikler düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Yetişkin tiyatrosu, çocuk tiyatrosu ve halk konserleri verilmesi.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları s	
<b>Faaliyet Adı</b>	Resim, müzik, tiyatro, halk oyunları, seramik gibi sanat ve meslek dallarında eğitim ve beceri kursları açılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Meslek ve sanat dallarında eğitim hizmetleri ve malzeme alımları.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	60.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	40.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları s	
<b>Faaliyet Adı</b>	Müze yapılması ve mevcut müzelerin tadilatının yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Belediyemize ait müzelerin(Kent Müzesi, Yürüyen Köşk, Açık Hava Müzesi, Kâğıt Müzesi) ve Kültür sanat merkezlerimizde kullanılmak üzere temizlik, elektrik, nalbur iye malzemesi alımı ve bakım onarım işi.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	150.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>450.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>450.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları s	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyeye ait müzelerin ve kültür sanat merkezlerinin temizlik, bakım, onarım ve restorasyonlarının yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Belediyemize ait müzelerin(Kent Müzesi, Yürüyen Köşk, Deprem Anıtı, Kağıt Müzesi) ve Kültür sanat merkezlerimizde kullanılmak üzere temizlik, elektrik, nalbur iye malzemesi alımı.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	150.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFELER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	150.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları s	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sünnet şöleni düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Yaklaşık 100 Fakir ailenin çocuklarının sünnet ettirilmesi, sünnet giysisi alımı, hediye malzeme verilmesi. Akşamında sünnet şöleni için sanatçı kiralama.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	150.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFELER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları s	
<b>Faaliyet Adı</b>	Ramazan Feshane Etkinlikleri, Halka Açık Gösteriler ve fuarlar (kitap, çiçek, tanıtım, turizm, kültürel) yapılması ve katılınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Feshane'de konser, çocuk animasyon ve tiyatrosu yapılması. Fuarların düzenlenmesi.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	250.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları s	
<b>Faaliyet Adı</b>	Amatör spor kulüplerine ve sporculara ulaşım ve konaklama başta olmak üzere destek olunması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
İlimizdeki amatör spor kulüplerinin il içinde ve dışında müsabakalara katılacak sporcuların ulaşımının konaklamaları ve ağırlama giderleri.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	60.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	500.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>560.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>560.000,00</b>

## KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A4 : Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler yoluyla kentsel yaşam kalitesini artırmak ve dezavantajlı toplumsal kesimlerin kentsel yaşama daha aktif katılmalarını sağlamak.			
<b>Hedef</b>	H4.2 : Sosyal belediyecilik uygulamaları çerçevesinde dezavantajlı toplumsal kesimlere sosyal destek ve yardımda bulunmak			
<b>Sorumlu Birim</b>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi			
<b>Performans Göstergeleri</b>				
		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG4.2.1 Sosyal yardım alan kişi sayısı (adet/kümülatif)		2020 500,00	2021 1.000,00
2	PG4.2.2 Eğitim ve kurs verilen kişi sayısı (adet/kümülatif)		2020 2.000,00	2021 4.000,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Engelli vatandaşların sosyal hayata daha aktif katılabilmesi için projeler üretilmesi	125.000,00	0,00	110.000,00
2	Kadın danışma merkezleri açılması (dezavantajlı kadınlarımıza, psikolojik, hukuki ve sosyal hizmet alanlarında hizmet verilmesi)	10.000,00	0,00	65.000,00
3	Aile bağlarını kuvvetlendirmek için aile danışmanlık hizmeti verilmesi	10.000,00	0,00	50.000,00
4	Hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	200.000,00	0,00	150.000,00
5	Resim, müzik, tiyatro, halk oyunları, seramik gibi sanat ve meslek dallarında eğitim ve beceri kursları açılması	240.000,00	0,00	240.000,00
6	Hasta nakil ve sevk hizmetlerinin verilmesi	105.000,00	0,00	105.000,00
7	Dezavantajlı toplumsal kesimler için yapılacak merkezlerin donanım, eğitici materyal ve diğer ihtiyaçlarının karşılanması	350.000,00	0,00	350.000,00
8	İhtiyaç sahibi hemşerilerimize yardımda bulunulması (sıcak yemek, erzak, yakacak, tekerlekli sandalye, medikal destek ürünleri, kırtasiye, yaşlı ve engelli vatandaşlar için ev temizliği, ikinci el giyecek ve ev eşyası vb.)	2.530.000,00	0,00	2.530.000,00
9	Vatandaşlara yönelik psikososyal etkinlik programları, destek programları ve çeşitli	50.000,00	0,00	50.000,00
10	Hastalıklarla ilgili eğitim programı, seminer vs. düzenlenmesi	15.000,00	0,00	25.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.635.000,00</b>		

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
<b>Faaliyet Adı</b>	Engelli vatandaşların sosyal hayata daha aktif katılabilmesi için projeler üretilmesi (engelli çocuk parkı, engelli plajı, engelli spor aktiviteleri)	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Engelli vatandaşlarımıza yönelik engelsiz plaj ve engelli bireylerin kullanımına yönelik şarj istasyonlarının alınması Engelli çocuklarımızın yararlanabileceği engelli parkı ve spor aktivite alanları oluşturulması kapsamında mal ve malzeme alımları		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	115.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>115.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>115.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
<b>Faaliyet Adı</b>	Resim, müzik, tiyatro, halk oyunları, seramik gibi sanat ve meslek dallarında eğitim ve beceri kursları açılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Müdürlük binası, umut ve çözüm merkezlerinin bakım onarım ve tadilat işlemleri		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	200.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal belediyeçilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
<b>Faaliyet Adı</b>	İhtiyaç sahibi hemşerilerimize yardımda bulunulması (sıcak yemek, erzak, yakacak, tekerlekli sandalye, medikal destek ürünleri, kırtasiye, yaşlı ve engelli vatandaşlar için ev temizliği, ikinci el giyecek ve ev eşyası vb.)	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza sıcak yemek hizmeti alımı, erzak-kömür alımı, tekerlekli sandalye alımı, medikal destek ürünleri alımı, kırtasiye alımı, engelli vatandaşlar için ev temizliği kapsamında çeşitli mal ve malzeme alımları personel gideri		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	30.000,00
04	FAZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	2.500.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.530.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.530.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal belediyeçilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
<b>Faaliyet Adı</b>	Aile bağlarını kuvvetlendirmek için aile danışmanlık hizmeti verilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Aile bağlarını kuvvetlendirmek için aile danışmanlık hizmeti verilmesi kapsamında danışmanlık hizmeti alımı		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	FİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
<b>Faaliyet Adı</b>	Dezavantajlı toplumsal kesimler için yapılacak merkezlerin donanım, eğitici materyal ve diğer ihtiyaçlarının karşılanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Dezavantajlı toplum kesimi için yapılacak merkezlerin donanımı, eğitici meteryal ve diğer merkezlerin donanımı, eğitici meteryal ve diğer ihtiyaçlarının karşılanması kapsamında baskı ve cilt giderleri, temizlik malzemesi alımı, büro malzemesi alımı, tefrişat bakım ve onarım giderleri, diğer dayanıklı mal ve malzeme alımları, oyuncak ve çocuk malzemeleri alım		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	340.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	10.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadın danışma merkezleri açılması (dezavantajlı kadınlarımıza, psikolojik, hukuki ve sosyal hizmet alanlarında hizmet verilmesi)	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Kadın danışma merkezlerinde kadınlarımıza yönelik psikolojik, hukuki ve sosyal hizmet vermeye yönelik materyallerin basımı, kiralama işlemleri – danışman alımı-çeşitli mal ve malzeme alımı		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>



<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hasta nakil ve sevk hizmetlerinin verilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Hasta nakil sevk işlemleri kapsamında minibüs kiralama işlemi, yol geçişleri ve yurt içi geçici görev yolluğu bildirimini düzenlenmesi		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	105.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>105.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>105.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
<b>Faaliyet Adı</b>	Resim, müzik, tiyatro, halk oyunları, seramik gibi sanat ve meslek dallarında eğitim ve beceri kursları açılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
üretim atölyeleri için gerekli mal ve malzeme alımları, çeşitli eşyaların ve malzemelerin tefrişatı bakım ve onarım işlemleri, yangın malzeme alımları bina kiralama işlemleri, yiyecek alımları		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	240.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>240.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>240.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hastalıklarla ilgili eğitim programı, seminer vs. düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Hastalıklarla mücadele kapsamında eğitim ve seminer verilmesi için eğitimcinin tedarik edilmesi, hastalıklarla ilgili broşür, el ilanı ve bilgilendirici materyallerin tedarik edilmesi		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	15.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
<b>Faaliyet Adı</b>	Vatandaşlara yönelik psikososyal etkinlik programları, destek programları ve çeşitli kültür-sanat etkinlikleri düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Vatandaşlarımıza yönelik psikososyal etkinlik, destek ve çeşitli kültür sanat programları kapsamında temsil ve tanıtma giderleri, çeşitli tanıtıcı materyaller, basım işleri		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Mezarlıklar Müdürlüğü			
Amaç	A4 : Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler yoluyla kentsel yaşam kalitesini artırmak ve dezavantajlı toplumsal kesimlerin kentsel yaşama daha aktif katılmalarını sağlamak.			
Hedef	H4.3 : Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek			
Sorumlu Birim	Mezarlıklar Müdürlüğü			
Performans Hedefi	2021 Yılı içerisinde talepte bulunulan defin işlemlerin en kısa sürede gerçekleştirmek.			
Defin talebinde bulunan kişilerin cenazelerinin 3 saat içerisinde yerine getirmek ve mezarlık düzen ve tanzimi için gerekli iş ve işlemleri en kısa sürede sonuçlandırmak.				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	PG4.3.1 Cenazenin alınma talebinden itibaren üç saat içinde define hazır hale getirilmesi (yüzde)		2020 100,00	2021 100,00
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Alo Cenazem Var Sistemi kapsamında araç görevlendirilmesi, taziye çadırı ve yeme içime hizmeti satın alınması	850.000,00	0	850.000,00
2	İş makinesi ve klimalı cenaze aracı satın alınması ve/veya kiralanması	60.000,00	0	60.000,00
3	Defin işlemleri için gerekli ekipman ve malzemenin alınması	520.000,00	0	520.000,00
4	Mezarlık alanlarının planlanması ve temizliğinin sağlanması	200.000,00	0	200.000,00
5	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	2.000.000,00	0	2.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.630.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.630.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2021 Yılı içerisinde talepte bulunulan defin işlemlerin en kısa sürede gerçekleştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Alo Cenazem Var Sistemi kapsamında araç görevlendirilmesi, taziye çadırı ve yeme içime hizmeti satın alınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Mezarlıklar Müdürlüğü	
Cenaze yakınlarına hizmet için araç ve taziye işlemleri için çadır ve yemek ikramlarının yapılması bayramlarda lokum ve gülsuyu limonatası mezarların bakımı için çiçek hediye edilmesi		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	850.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>850.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>850.000,00</b>
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2021 Yılı içerisinde talepte bulunulan defin işlemlerin en kısa sürede gerçekleştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Defin işlemleri için gerekli ekipman ve malzemenin alınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Mezarlıklar Müdürlüğü	
Kefen ve levazımatı, beton mezar kapağı		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	520.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>520.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>520.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2021 Yılı içerisinde talepte bulunulan defin işlemlerin en kısa sürede gerçekleştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	İş makinesi ve klimalı cenaze aracı satın alınması ve/veya kiralanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Mezarlıklar Müdürlüğü	
Cenaze aracı ve küçük kepçe kiralanması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	60.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>60.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>60.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2021 Yılı içerisinde talepte bulunulan defin işlemlerin en kısa sürede gerçekleştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mezarlık alanlarının planlanması ve temizliğinin sağlanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Mezarlıklar Müdürlüğü	
mezarlık alanlarının temizliği ve şehitlik ve mezarlıkların bakım onarımı		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	200.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2021 Yılı içerisinde talepte bulunulan defin işlemlerin en kısa sürede gerçekleştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Mezarlıklar Müdürlüğü	
Yalova Belediyesi personel AŞ'den hizmetlerin yürütülmesi için yeteri sayıda personel hizmet alımı		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	2.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>

## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A5 : Toplumsal katılımı yükseltmek, kentlilik bilincini ve uluslararası ilişkileri geliştirmek			
<b>Hedef</b>	H5.1 : Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak			
<b>Sorumlu Birim</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak.			
Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesi için kardeş şehirlerle etkinlikler yapılması ve yeni kardeş şehir ilişkileri kurulması.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG5.1.1 Kardeş şehirlerle etkinlik yapılması (adet/kümülatif)		2020 19,0	2021 20,00
Hedefe etkisi %70, 2021 yılı için kardeş şehirlerle 20 adet etkinlik yapılması planlanmaktadır.				
2	PG5.1.2 Yeni kardeş şehir ilişkisi kurulması (adet/kümülatif)		2020 10,0	2021 20,00
Hedefe etkisi %30 2021 yılı için var olan 19 Kardeş Şehir ile ilişkilere devam edilecektir. Yeni bir Kardeş Şehir ilişkisi öngörülmemektedir.				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mevcut kardeş şehirlerimizle ilişkilerin yürütülmesi çerçevesinde yurtdışındaki etkinliklere katılım sağlanması, yurtdışından gelen heyetlerin karşılanması ve ağırlanması	120.000,00	0	120.000,00
2	Yeni kardeş şehir ilişkileri kurulması ve protokoller imzalanması	35.000,00	0	35.000,00
3	Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı üyeliği çerçevesinde gerekli işlemlerin yapılması	45.000,00	0	45.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeni kardeş şehir ilişkileri kurulması ve protokoller imzalanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Yeni Kardeş Şehir İlişkisi kuracağımız Şehirlerden gelen heyetlerin ağırlanmasına ilişkin giderler.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	35.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>35.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>35.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mevcut kardeş şehirlerimizle ilişkilerin yürütülmesi çerçevesinde yurtdışındaki etkinliklere katılım sağlanması, yurtdışından gelen heyetlerin karşılanması ve ağırlanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Yurt dışındaki etkinliklere katılım sağlanması ve yurtdışından ülkemize davet edilen misafirleri ağırlama, etkinlik, tören ve organizasyon giderleri.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	120.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı üyeliği çerçevesinde gerekli işlemlerin yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı toplantılarına katılımına ilişkin giderler.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	45.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>45.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>45.000,00</b>



## BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			
Amaç	A5 : Toplumsal katılımı yükseltmek, kentlilik bilincini ve uluslararası ilişkileri geliştirmek			
Hedef	H5.2 : Paydaşlarımızla yazılı, görsel ve sosyal medya üzerinden etkin ve sürdürülebilir bir iletişim ortamı oluşturmak			
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Paydaşlarımızla yazılı, görsel ve sosyal medya üzerinden etkin ve sürdürülebilir iletişim ortamı oluşturmak.			
Belediyemizin yapmış olduğu faaliyet ve projeleri iletişim kanalları aracılığı ile yazılı (gazete), görsel (televizyon), sosyal medya (facebook, instagram, twitter) aracılığı ile vatandaşlarımız ile paylaşarak olanların doğru ve etkin şekilde bilgilendirilmesini sağlamak.				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	PG5.2.1 Yalova tanıtım filmi çekilmesi (adet/kümülatif)		2020 1,00	2021 1,00
2	PG5.2.2 Birimlerden gelen tasarım taleplerinin karşılanması (yüzde)		2020 100,00	2021 100,00
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye Başkanlığının bilgilendirilme ve tanıtım ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik kitap, kitapçık, dergi, afiş, broşür, tebrik kartı, zarf vb. görsel ve basılı materyaller hazırlanması ve/veya bastırılması	750.000,00	0	750.000,00
2	Kurumsal iletişim çerçevesinde gazete aboneliği, medya ilanları ve toplu SMS gönderimi yapılması	900.000,00	0	900.000,00
3	Büyük etkinliklerde kullanılmak üzere ses sistemleri, havadan ve karadan kamera çekimi, prodüksiyon vs. mal ve hizmetlerin satın alınması	600.000,00	0	600.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.250.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Paydaşlarımızla yazılı, görsel ve sosyal medya üzerinden etkin ve sürdürülebilir iletişim ortamı oluşturmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediye Başkanlığının bilgilendirilme ve tanıtım ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik kitap, kitapçık, dergi, afiş, broşür, tebrik kartı, zarf vb. görsel ve basılı materyaller hazırlanması ve/veya bastırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Branda Baskı, Kasnaklı Branda Baskı, Folyo Baskı, Afiş Baskı, Folyo Foreks Baskı, Plaket, El İlanı, Broşür, Kitap, Kitapçık, Dergi Baskısı, Fotoğraf Baskısı, Tebrik Kartı, Davetiye, Sertifika Muhtelif Mal/Malzeme Alımı		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	750.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0
	Diğer Yurt İçi	0
	Yurt Dışı	0
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Paydaşlarımızla yazılı, görsel ve sosyal medya üzerinden etkin ve sürdürülebilir iletişim ortamı oluşturmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Büyük etkinliklerde kullanılmak üzere ses sistemleri, havadan ve karadan kamera çekimi, prodüksiyon vs. mal ve hizmetlerin satın alınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Resmi ve dini bayramlar, törenler, kültürel etkinliklerde hizmet alımı led ekran kiralınması fotoğraf makinası, el kamerası gibi ihtiyaca yönelik mal ve hizmetlerin satın alınması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	600.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>600.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>600.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Paydaşlarımızla yazılı, görsel ve sosyal medya üzerinden etkin ve sürdürülebilir iletişim ortamı oluşturmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurumsal iletişim çerçevesinde gazete aboneliği, medya ilanları ve toplu SMS gönderimi yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Yıl içerisinde Önemli Gün Ve Haftalarda, Resmi Bayramlarda, Dini Günlerde Günlük Haftalık Gazetelere, Yerel ve Ulusal Gazetelere İlan Verilecektir. 1 Yıllık Günlük Yerel Gazete Abonelikleri, Haber Ajansı Abonelikleri Yapılacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	900.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>900.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>900.000,00</b>

**ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Yalova Belediyesi Özel Kalem Müdürlüğü</b>			
<b>Amaç</b>	A5:Toplumsal katılımı yükseltmek, kentlilik bilincini ve uluslararası ilişkileri geliştirmek			
<b>Hedef</b>	H5.3:Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı artırmak			
<b>Sorumlu Birim</b>	Özel Kalem Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak			
Kentimizde yaşayan her kesimden paydaşlar ile yönetim kavramı çerçevesinde kent adına ortak kararlar almak, şeffaf belediyecilik ilkesi doğrultusunda vatandaşın bilgilendirmesini sağlamak ve birlik beraberliğin güçlendirilmesi hedeflenmiştir.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG5.3.1 Anket yapılması (adet/kümülatif)		2020	2021
			1,00	2,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Hasta nakil ve sevk hizmetlerinin verilmesi	10.000,00	0	10.000,00
2	Katılımcılığın yükseltilmesi için Kent Konseyi ve bağlı meclisleri ile ilişkilerin güçlendirilerek devam ettirilmesi	20.000,00	0	20.000,00
3	Kentimizin kültür ve turizm tanıtımının sağlanması amacıyla organizasyon, planlama ve programlara ev sahipliği yapılması	200.000,00	0	200.000,00
4	Yurt içi ve yurt dışından gelen misafirlerle ilgili temsil, ağırlama ve tanıtım hizmetlerinin yürütülmesi	655.000,00	0	655.000,00
5	Mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; spor kulüplerinin ve sporcuların desteklenmesi ve başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	200.000,00	0	200.000,00
6	Hemşerilerimizin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek, eleştiri ve önerilerini almak üzere plan dönemince her yıl en az bir kere anket ve/veya danışmanlık hizmeti satın alınması	200.000,00	0	200.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.285.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.285.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; spor kulüplerinin ve sporcuların desteklenmesi ve başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Özel Kalem Müdürlüğü	
başarılı sporcuların ödüllendirilerek spora teşviğin artırılması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	200.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hasta nakil ve sevk hizmetlerinin verilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Özel Kalem Müdürlüğü	
Kentimizde yaşayan vatandaşlarımıza sağlık hizmetleri kapsamında talepleri doğrultusunda asistanlık ve hasta sevk işlemlerinin yürütülmesi.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yurt içi ve yurt dışından gelen misafirlerle ilgili temsil, ağırlama ve tanıtım hizmetlerinin yürütülmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Özel Kalem Müdürlüğü	
- Kentimizin turizm potansiyelinin geliştirilmesi amaçlanarak belediye başkanlık makamının yetkisi doğrultusunda konukların iase giderlerinin karşılanması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	655.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>655.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>655.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kentimizin kültür ve turizm tanıtımının sağlanması amacıyla organizasyon, planlama ve programlara ev sahipliği yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Özel Kalem Müdürlüğü	
- Kent tanıtımının sağlanması ve turizm potansiyelinin artırılması amacıyla yurt içi ve yurt dışından çeşitli organizasyonlar düzenlenerek kentlik bilincinin ve katılımının artırılması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	200.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hemşerilerimizin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek, eleştiri ve önerilerini almak üzere plan döneminde her yıl en az bir kere anket ve/veya danışmanlık hizmeti satın alınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Özel Kalem Müdürlüğü	
- Katılımın artması, düşüncelerin, memnuniyetin ve şikayetlerin ölçülmesi amacıyla anket yaptırılarak iletişim kanalını güçlü kılmak.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	200.000,00
04	FİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Katılımın yükseltilmesi için Kent Konseyi ve bağlı meclisleri ile ilişkilerin güçlendirilerek devam ettirilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Özel Kalem Müdürlüğü	
- Sosyal belediyeçilik kuramının toplum nezdinde güçlendirilerek bağlı meclisler iş birliği ile toplumun her kesimine ulaşmak.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	20.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

**İNSAN KAYNAKLARIVE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A6:Kurum içi yönetim hizmetlerinin verimliliğini, kurumsal kapasiteyi ve insan kaynakları kalitesini artırmak			
<b>Hedef</b>	H6.1:Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitimler vermek, etkinlikler düzenlemek, personelin niteliğini ve motivasyonunu artırmak			
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.			
<b>Performans Göstergeleri</b>				
		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG6.1.1 Personel başına eğitim süresi (saat/kümülatif)		2020	2021
			4,00	8,00
2	PG6.1.2 Etkinlik yapılması (adet/kümülatif)		2020	2021
			0,00	4,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Personeli ödüllendirmeye yönelik faaliyetler yapılması	16.000,00	0	16.000,00
2	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim faaliyetleri düzenlenmesi	20.000,00	0	20.000,00
3	Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi	53.000,00	0	53.000,00
4	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli tedbirlerin alınması ve eğitimler verilmesi/verdirilmesi	20.000,00	0	20.000,00
5	İş yeri hekimliği ile ilgili hizmet alımı yapılması	90.000,00	0	90.000,00
7	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	22.500.000,00	0	22.500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>22.699.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.699.000,00</b>



<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ve Diğer Müdürlüklere bağlı hizmet işlerinin yürütülmesi için destek personeli hizmet alımı yapılması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	22.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>22.500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>22.500.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.	
<b>Faaliyet Adı</b>	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli tedbirlerin alınması ve eğitimler verilmesi/verdirilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
İşyeri Hekimlerinin Görev, Yetki ve İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik doğrultusunda iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin alınması konusunda rehberlik yapılarak önerilerde bulunulmakta, çalışma ortamının gözetimi gerçekleştirilmekte, iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri planlanmakta ve yürütülen çalışmalar ilgili birimlerle işbirliği içerisinde sürdürülmektedir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	20.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CAR TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.	
<b>Faaliyet Adı</b>	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli tedbirlerin alınması ve eğitimler verilmesi/verdirilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
İşyeri Hekimlerinin Görev, Yetki ve İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik doğrultusunda iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin alınması konusunda rehberlik yapılarak önerilerde bulunulmakta, çalışma ortamının gözetimi gerçekleştirilmekte, iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri planlanmakta ve yürütülen çalışmalar ilgili birimlerle işbirliği içerisinde sürdürülmektedir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	20.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.	
<b>Faaliyet Adı</b>	İş yeri hekimliği ile ilgili hizmet alımı yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve İşyeri Hekimlerinin Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik doğrultusunda çalışanların işyerinde maruz kalacakları sağlık ve güvenlik risklerini dikkate alarak sağlık gözetimine tabi tutulmalarını sağlanmaktadır ve ve mevzuat hükümleri doğrultusunda tekrarlanmaktadır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	90.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>90.000,00</b>

<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>90.000,00</b>

#### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Kurumumuzda birim içi ve birimler arası etkin ve sosyal iletişimin artırılmasına yönelik faaliyetlerin organize edilmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda yılda en az 4 organizasyon yapılması ön görülmektedir. Bu organizasyonların belirli ve özel günlerde personel ile birlikte hayata geçirilmesi amaçlanmaktadır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	53.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>53.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>53.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Personeli ödüllendirmeye yönelik faaliyetler yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Rutin olarak farkındalık yaratan ve kurumumuz kültürüne değer katan personellerin farkedilmesi, örnek teşkil etmesi amacıyla ödül sistemi uygulanmaktadır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	16.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CAR TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Personel memnuniyet analizlerinin yapılması veya yaptırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Periyodik olarak personel bakış açısı ölçümleri için anket ve analizlerin yapılması/yaptırılması öngörülmektedir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

**HUKUK İŞLERİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Hukuk İşleri Müdürlüğü		
<b>Amaç</b>	A6:Kurum içi yönetim hizmetlerinin verimliliğini, kurumsal kapasiteyi ve insan kaynakları kalitesini artırmak		
<b>Hedef</b>	H6.2:Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idaremiz lehine sonuçlandırmak		
<b>Sorumlu Birim</b>	Hukuk İşleri Müdürlüğü		
<b>Performans Hedefi</b>	Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idaremiz lehine sonuçlandırmak		
Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idaremiz lehine sonuçlandırmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>
1	PG6.2.1 Etkinlik yapılması (adet/kümülatif)		2020
			70,00
			2021
			70,00
2	PG6.2.2 İcra takiplerindeki tahakkukun tahsilata oranı (yüzde)		2020
			75,00
			2021
			77,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>	
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>
		<b>Toplam</b>	
1	Mevzuat konusunda süreli yayınlara ve web sitelerine abone olunması, kitap, dergi vb. satın alınması	2.000	0
			2.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>2.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idaremiz lehine sonuçlandırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mevzuat konusunda süreli yayınlara ve web sitelerine abone olunması, kitap, dergi vb. satın alınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Mevzuat konusunda süreli yayınlara ve web sitelerine abone olunması, kitap, dergi vb. satın alınması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	2.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000,00</b>

## DESTEK HİZMETLERİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A6:Kurum içi yönetim hizmetlerinin verimliliğini, kurumsal kapasiteyi ve insan kaynakları kalitesini artırmak			
<b>Hedef</b>	H6.3:Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek			
<b>Sorumlu Birim</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek			
Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, kanunlara, adalet ve şeffaflık gibi başlıca ilkelere uygun bir şekilde, kurum çıkarlarını en üst seviyede ön planda tutarak, temin etmek. Bu doğrultuda oluşabilecek hata ve riskleri en aza indirmek için gerekli önlemler almaktır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>	
1	PG6.3.1 İhale ve doğrudan teminlerin hatasız tamamlanma oranı (yüzde)	2020	2021	
		95,00	95,00	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>			
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	İşlemlerin daha sağlıklı yürütülmesi için gerekli kitap ve dergilerin satın alınması veya abone olunması	10.000,00	0	10.000,00
2	İdareden kaynaklı ihale iptallerini ortadan kaldırmak için müdürlüklerde görevli ihale personellerine eğitim verilmesi veya verdirilmesi	10.000,00	0	10.000,00
3	İhalelerin gazeteler ve EKAP üzerinden ilan edilmesi	286.000,00	0	286.000,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>306.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>306.000,00</b>	

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	İdareden kaynaklı ihale iptallerini ortadan kaldırmak için müdürlüklerde görevli ihale personellerine eğitim verilmesi veya verdirilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	İhalelerin gazeteler ve EKAP üzerinden ilan edilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	286.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>286.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>286.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	İşlemlerin daha sağlıklı yürütülmesi için gerekli kitap ve dergilerin satın alınması veya abone olunması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>



## BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A7:Bilgi teknolojilerinin kullanımını ve e-belediyecilik uygulamalarını yaygınlaştırmak			
<b>Hedef</b>	H7.1:Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak			
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak			
Belediyemizde kullanılan yazılımların güncellenerek, lisansların alımı ve eğitimler düzenlenmelidir. Bilgisayar ağları, server, güvenlik ekipmanları ve kesintisiz güç kaynakları vb .gibi bakım onarım, destek hizmetlerinin alımı yapılmalıdır. Kurumumuzun haberleşme sistemlerinin bakım onarım ve malzeme alımı yapılması gerekmektedir. Afet durumlarında yedekleme işlemleri kesintisiz ve tam olarak yapılmalıdır. e-imza talepleri ve birimlerin donanım- teknik destek talepleri karşılanmalıdır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>	
1	PG7.1.1 Birimlerin teknik destek taleplerinin karşılanması (yüzde)	2020 100,00	2021 100,00	
2	PG7.1.2 Birimlere eğitim verilmesi (adet/kümülatif)	2020 12,00	2021 24,00	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>			
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Çevreci bir anlayışla yıllık alınan çıktı miktarlarını ve kullanılan sarf malzeme miktarlarını azaltmak için yazıcı/yazdırma kontrol ve takip sisteminin kurulması/kurdurulması	200.000,00	0	200.000,00
2	Elektronik imza taleplerinin karşılanması	18.750,00	0	17.250,00
3	Veri merkezi içerisinde bulunan tüm sistemlerin güvenli olarak çalışmalarının sağlanması	250.000,00	0	250.000,00
4	Belediyemizde kullanılan yazılım ve sistemler ile ilgili eğitimler verilmesi ve/veya satın alınması	11.500,00	0	11.500,00
5	Belediyenin tüm haberleşme ihtiyacının (telefon, internet, data, fiber vb.) karşılanması	650.000,00	0	650.000,00

6	Bilgisayarlarda kullanılan yazılımların güncelliğinin sağlanması ve yeni lisansların alınması	1.200.000,00	0	1.200.000,00
7	Bilgisayar ağları, server, güvenlik ekipmanları ve kesintisiz güç kaynakları vb. ile ilgili bakım onarımların yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması	817.750,00	0	817.750,00
8	Afet durumları da göz önüne alınarak yedekleme işlemlerinin eksiksiz ve kesintisiz yapılması	7.500,00	0	7.500,00
9	Birimlerin donanım ve teknik destek taleplerinin karşılanması	1.300.000,00	0	1.300.000,00
10	Haberleşme sistemlerinin bakım onarımların yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması	115.000,00	0	115.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.570.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.570.500,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilgisayarlarda kullanılan yazılımların güncelliğinin sağlanması ve yeni lisansların alınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Belediye bünyesinde kurulu bulunan uKBS Platinum (Kent Bilgi Sistemi Uygulaması)ürününe ilişkin yıllık bakım ve destek hizmetleri , ODA (Oracle Database Apliance) sunucusu üzerinde embeded lisans modeliyle entegrasyonu sağlanmış Oracle Veritabanı Sunucusu Yazılımının teknik destek ve bakım hizmeti, replikasyon(eş zamanlı güncelleme)hizmeti ve Afet yönetim hizmetleri alınmalıdır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	600.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	600.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.200.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Birimlerin donanım ve teknik destek taleplerinin karşılanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Kurumumuz bünyesinde birimlerin ihtiyaç duydukları donanım malzemesi alımı ve teknik destek taleplerinin karşılanması gerekmektedir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.300.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.300.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Çevreci bir anlayışla yıllık alınan çıktı miktarlarını ve kullanılan sarf malzeme miktarlarını azaltmak için yazıcı/yazdırma kontrol ve takip sisteminin kurulması/kurdurulması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Kurumsal yapıyı ve kurum verilerini korumak adına kurumumuzda yazıcılardan alınan çıktıların kontrol altına alınması gerekmektedir. Yazdırma hareketlerini kontrol edip kayıtlarını tutacak ve kullanıcılar arası yetkilendirme yapma yetisine sahip bir yazılım alınması ve takip sistemi kurulması gerekmektedir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	200.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemizde kullanılan yazılım ve sistemler ile ilgili eğitimler verilmesi ve/veya satın alınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Personellerimizin son kullanıcı olarak ihtiyaç duydukları eğitimin birimizin iç kaynakları ile veya hizmet alımı ile verilmesi		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	11.500,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.500,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2020 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Elektronik imza taleplerinin karşılanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Belediyemiz bünyesinde kullanılan Elektronik Belge Yönetim Sistemi uygulaması kapsamında çoğu nitelikli Elektronik İmza sertifikasının süresi dolan ve yeni başvuru ihtiyacı doğan personelin Elektronik İmza Sertifikalarının alımı yapılacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	18.750,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.750,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.750,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Haberleşme sistemlerinin bakım onarımlarının yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Belediye ve bağlı birimleri arasında gerekli haberleşme altyapısının tesisi bakımı ve işletilmesi		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	115.000,00
04	FAİZ GİDERLER	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>115.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>115.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyenin tüm haberleşme ihtiyacının (telefon, internet, data, fiber vb.) karşılanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Kurumumuzun yıllık sabit hat, internet hattı, mobil data, fiber hattı ve kurumsal sms ile ilgili haberleşme ihtiyacı karşılanacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	650.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>650.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>650.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilgisayar ağları, server, güvenlik ekipmanları ve kesintisiz güç kaynakları vb. ile ilgili bakım onarımların yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Sunucu ve Network ürünlerinin bakımı, kesintisiz güç kaynaklarının yıllık bakım antlaşması yapılacaktır. Kurumun bilgisayar ağları, server ve güvenlik ekipmanlarının tedariki ve montajı gerçekleştirilecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	817.750,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>817.750,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>817.750,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Veri merkezi içerisinde bulunan tüm sistemlerin güvenli olarak çalışmalarının sağlanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Veri merkezi için siber ve fiziksel güvenlik tertibatının tesisi bakımı ve işletilmesi		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	250.000,00
04	FAİZ GİDERLER	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Afet durumları da göz önüne alınarak yedekleme işlemlerinin eksiksiz ve kesintisiz yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Afet durumları için sistem yedeklenmesinin uzak bir lokasyondan tutulması ve işletilmesi		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	7.500,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.500,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A7:Bilgi teknolojilerinin kullanımını ve e-belediyecilik uygulamalarını yaygınlaştırmak			
<b>Hedef</b>	H7.2:e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak			
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak			
EBYS, Kent Bilgi Sistemleri, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemleri, Dijital Arşiv, Geliştirilmiş Haberleşme Kanalları, Elektronik Ve Mobil İmza Sistemlerinin Entegrasyonlarının gerçekleştirilerek kullanımı yaygınlaştırılmalıdır. Akıllı Şehircilik uygulamaları, Yalova Kent Rehberi güncel tutularak yeni içeriklerin eklenmesi sağlanacaktır. Seminer/fuarlara katılarak eğitimler alınmalıdır. Web sitemizde on-line tahsilat işlemleri kesintisiz ve güvenli olarak sunulmaya devam ettirilmelidir.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG7.2.1 Kent rehberi uygulaması yıllık giriş sayısı (adet)		2020 70.000,00	2021 72.000,00
2	PG7.2.2 CBS'yi aktif olarak kullanan birim sayısı (adet/kümülatif)		2020 5,00	2021 7,00

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilişim teknolojileri konularında eğitimler almak, seminer ve fuarlara katılmak	11.500,00	0	11.500,00
2	Web sitemizde online tahsilat işlemlerinin kesintisiz ve güvenli olarak sunulması	40.250,00	0	40.250,00
3	Mobil uygulamaların yaygınlaştırılması	40.250,00	0	40.250,00
4	EBYS, Kent Bilgi Sistemleri, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemleri, Dijital Arşiv, Geliştirilmiş haberleşme kanalları(KEP, E-Tebliğat vb.), Elektronik ve Mobil İmza Sistemlerinin entegrasyonlarının sağlanması	287.500,00	0	287.500,00
5	Yalova Kent Rehberi'nin güncel tutulması ve yeni içeriklerin eklenmesi	69.000,00	0	69.000,00
6	Coğrafi Bilgi Sistemleri faaliyetlerinin belediye genelinde tam entegrasyonunu sağlamak için gerekli çalışmaların yapılması ve gelişen teknolojiye uygun olarak adaptasyonunun sağlanması	230.000,00	0	230.000,00
7	Akıllı şehircilik uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması	100.000,00	0	100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>778.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>778.500,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilişim teknolojileri konularında eğitimler almak, seminer ve fuarlara katılmak	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Gelişen teknolojiler doğrultusunda belediyemizin altyapısını güncel tutmak, yeniliklerle ilgili bilgi sahibi olmak, bilgi paylaşımı yapmak, iyi örnekleri incelemek adına eğitim, seminer ve fuarlara katılım sağlanması gerekmektedir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	11.500,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.500,00</b>



<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediye otomasyon sisteminin (tahakkuk, tahsilat, personel, dilekçe-şikayet, çağrı merkezi vb. modüller) yenilenmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Belediyemizde kullanılan otomasyon sisteminin birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda yenilenmesi,güncellenmesi gerekmektedir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	EBYS, Kent Bilgi Sistemleri, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemleri, Dijital Arşiv, Geliştirilmiş haberleşme kanalları(KEP, E-Tebliğat vb.), Elektronik ve Mobil İmza Sistemlerinin entegrasyonlarının sağlanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Kullanılan çeşitli otomasyon programlarının birbiriyle entegrasyonu ve merkezi çeşitli sistemlerle uyumlu çalışmasını sağlamak için çalışmalar yapılması gerekmektedir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	287.500,00
04	FİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>287.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>287.500,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Web sitemizde online tahsilat işlemlerinin kesintisiz ve güvenli olarak sunulması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Çağın gerektirdiği güvenlik önlemlerinin alınarak web-sitemizde online tahsilat işlemleri kesintisiz sağlanmaya devam edecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	40.250,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>40.250,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>40.250,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mobil uygulamaların yaygınlaştırılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Yalova Kent Rehberi uygulamasının kullanım alanlarının geliştirilmesi/genişletilmesi ve kullanımının yaygınlaştırılması.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	40.250,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>40.250,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>40.250,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yalova Kent Rehberi'nin güncel tutulması ve yeni içeriklerin eklenmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
CBS biriminin Yalova Kent Rehberi içeriğini geliştirmek üzere çalışmalar yapılması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	69.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>69.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>69.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Akıllı şehircilik uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Sahadan veri toplamaya ve sahada haberleşme ağı kurmaya yönelik yatırımların yapılması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Coğrafi Bilgi Sistemleri faaliyetlerinin belediye genelinde tam entegrasyonunu sağlamak için gerekli çalışmaların yapılması ve gelişen teknolojiye uygun olarak adaptasyonunun sağlanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Tüm birimlerin ilgileri ölçüsünde CBS'ye entegrasyonu için yapılacak her türlü yatırım		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	230.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>230.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>230.000,00</b>

**MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A8:Mali kaynakların ve varlıkların yönetiminde etkinliği sağlamak			
<b>Hedef</b>	H8.1:Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak			
<b>Sorumlu Birim</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak			
Mali dönem içinde, mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak, birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG8.1.2 Stratejik plan değerlendirme toplantı sayısı (adet/kümülatif)		2020 2,00	2021 4,00
2	PG8.1.1 Gelir bütçesinin gerçekleşme oranı (yüzde)		2020 80,00	2021 80,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Stratejik planın hazırlanması, bastırılması, izlenmesi ve ölçülmesi	15.000,00	0,00	15.000,00
2	Bütçe kesin hesabının ve mali istatistiklerin hazırlanması	15.000,00	0,00	15.000,00
3	Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu sarf malzemelerin temin edilmesi	450.000,00	0,00	450.000,00
4	Bütçenin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanması	10.000,00	0,00	10.000,00
5	Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının sürdürülmesi ve TS EN ISO 9001 belgesinin devamlılığının sağlanması	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>515.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>515.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu sarf malzemelerin temin edilmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	450.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>450.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>450.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının sürdürülmesi ve TS EN ISO 9001 belgesinin devamlılığının sağlanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	25.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Bütçenin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Stratejik planın hazırlanması, bastırılması, izlenmesi ve ölçülmesi	
<b>Sorumlu Birim</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Bütçe kesin hesabının ve mali istatistiklerin hazırlanması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>



## EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A8:Mali kaynakların ve varlıkların yönetiminde etkinliği sağlamak			
<b>Hedef</b>	H8.2:Kamu yararı çerçevesinde taşınmaz yönetiminin etkinliğini sağlamak			
<b>Sorumlu Birim</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Kamulaştırma işlemlerinin uzlaşma yolu ile sonuçlandırılması			
-Kamulaştırma işlemlerinde malikler ile anlaşarak mahkemeye intikal etmeden hızlı ve etkin bir süreç yönetmek.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG8.2.1 Uzlaşmayla sonuçlandırılan kamulaştırmaların toplam kamulaştırmaya oranı (yüzde)		2020 60,00	2021 75,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yapılacak hizmetlerin hayata geçmesi için gerekli tüm kamulaştırma ve satın alma işlemlerin yapılması	2.350.000,0	0	2.350.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.350.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Kamulaştırma işlemlerinin uzlaşma yolu ile sonuçlandırılması	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yapılacak hizmetlerin hayata geçmesi için gerekli tüm kamulaştırma ve satın alma işlemlerin yapılması	
<b>Sorumlu Birim</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Kamulaştırma talebinde bulunan vatandaşların hisselerinin kamulaştırılması ve kamu yararı gereği kamulaştırmaların yapılması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	2.350.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.350.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.350.000,00</b>

## İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi İşletme ve İştirakler Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	A8:Mali kaynakların ve varlıkların yönetiminde etkinliği sağlamak			
<b>Hedef</b>	H8.3:Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını artırmak			
<b>Sorumlu Birim</b>	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü			
<b>Performans Hedefi</b>	Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını arttırmak.			
Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını arttırmak.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(t-1)</b>	<b>(t)</b>	<b>(t+1)</b>
1	PG8.3.1 Uzlaşmayla sonuçlandırılan kamulaştırmaların toplam kamulaştırmaya oranı (yüzde)		2020 72	2021 74
2	PG8.3.2 Ön ödemeli sayaç sayısı (adet/kümülatif)		2020 13.000,00	2021 17.000,00
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Ön ödemeli elektronik sayaç kullanımının yaygınlaştırılması	2.000.000,00	0	2.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Yalova Belediyesi		
<b>Performans Hedefi</b>	Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını arttırmak.		
<b>Faaliyet Adı</b>	Ön ödemeli elektronik sayaç kullanımının yaygınlaştırılması		
<b>Sorumlu Birim</b>	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü		
<b>Ekonomik Kod</b>			
			<b>(t+1) 2021</b>
01	PERSONEL GİDERLERİ		
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI		2.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ		
05	CARİ TRANSFERLER		
06	SERMAYE GİDERLERİ		
07	SERMAYE TRANSFERLERİ		
08	BORÇ VERME		
09	YEDEK ÖDENEKLER		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>2.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>2.000.000,00</b>

Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Açıklama	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak		Mali dönem içinde, mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak, birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak	515000	0,04	0	0,00	515.000,00	0,04
	Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu sarf malzemelerin temin edilmesi		450000	0,16	0	0,00	450.000,00	0,16
	Bütçe kesin hesabının ve mali istatistiklerin hazırlanması		15000	0,01	0	0,00	15.000,00	0,01
	Bütçenin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanması		10000	0,00	0	0,00	10.000,00	0,00
	Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının sürdürülmesi ve TS EN ISO 9001 belgesinin devamlılığının sağlanması		25000	0,01	0	0,00	25.000,00	0,01

	Stratejik planın hazırlanması, bastırılması, izlenmesi ve ölçülmesi		15000	0,01	0	0,00	15.000,00	0,01
Kültürel,santasal,sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları		-Yalovada halkımızı profesyonel tiyatrocuların oyunları ile buluşturmak- Çocuk yaş gruplarına her hafta eğitici ve öğretici çocuk oyunları ile ücretsiz olarak buluşturmak.- Hemşerilerimizi sosyal,sağlık,eğitim vb. alanlarda panel,sempozyum veya söyleşi ile buluşturmak.- Sportif anlamda faaliyet gösteren kulüp ve derneklere desteğin sağlanması.-Yerel tiyatro gruplarına ve koro çatısı altında gruplaşan derneklere salon,teknik destek ve malzeme desteğinin verilerek sanatsal aktivenin artırılması.	2510000	0,11	0	0,00	2.510.000,00	0,11
	Amatör spor kulüplerine ve sporculara ulaşım ve konaklama başta olmak üzere destek olunması	İlimizde amatör spor kulüplerinin il içinde ve dışında müsabakalara katılacak sporcuların ulaşımının konaklamaları ve ağırlama giderleri.	560000	0,20	0	0,00	560.000,00	0,20
	Belediyeye ait müzelerin ve kültür sanat merkezlerinin temizlik, bakım, onarım ve restorasyonlarının yapılması	Belediyemize ait müzelerin(Kent Müzesi,Yürüyen Köşk,Deprem Anıtı,Kağıt Müzesi) ve Kültür sanat merkezlerimizde kullanılmak üzere temizlik,elektrik,nalburiye malzemesi alımı.	300000	0,10	0	0,00	300.000,00	0,10

Müze yapılması ve mevcut müzelerin tadilatının yapılması	Belediyemize ait müzelerin (Kent Müzesi, Yürüyen Köşk, Deprem Anıtı,, Kağıt Müzesi) gibi müzelerin bakım-onarım işi.	450000	0,16	0	0,00	450.000,00	0,16
Ramazan Feshane Etkinlikleri, Halka Açık Gösteriler ve fuarlar (kitap, çiçek, tanıtım, turizm, kültürel) yapılması ve katılımı	Feshanede konser, çocuk animasyon ve tiyatrosu yapılması. Fuarların düzenlenmesi.	250000	0,09	0	0,00	250.000,00	0,09
Resim, müzik, tiyatro, halk oyunları, seramik gibi sanat ve meslek dallarında eğitim ve beceri kursları açılması	Meslek ve sanat dallarında eğitim hizmetleri ve malzeme alımları.	100000	0,03	0	0,00	100.000,00	0,03
Sünnet şöleni düzenlenmesi	Yaşasık 100 fakir ailenin çocuklarının sünnet ettirilmesi, sünnet giysisi alımı, hediyelik malzeme verilmesi. Akşamında sünnet şöleni için sanatçı kiralama.	150000	0,05	0	0,00	150.000,00	0,05
Tiyatro oyunları, halk konserleri, sergi, bienal, kongre, sempozyum vs. etkinlikler düzenlenmesi	Yetişkin tiyatrosu, çocuk tiyatrosu ve halk konserleri verilmesi.	300000	0,10	0	0,00	300.000,00	0,10
Ulusal ve uluslararası festivaller düzenlenmesi ve/veya düzenleyenlere destek olunması	Ulaşım, yemek, konaklama ve katılan sporculara spor malzemesi alımı.	400000	0,14	0	0,00	400.000,00	0,14

Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak		Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesi için kardeş şehirlerle etkinlikler yapılması ve yeni kardeş şehir ilişkileri kurulması.	200000	0,02	0	0,00	200.000,00	0,02
	Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı üyeliği çerçevesinde gerekli işlemlerin yapılması	Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı toplantılarına katılımına ilişkin giderler.	45000	0,02	0	0,00	45.000,00	0,02
	Mevcut kardeş şehirlerimizle ilişkilerin yürütülmesi çerçevesinde yurtdışındaki etkinliklere katılım sağlanması, yurtdışından gelen heyetlerin karşılanması ve ağırlanması	Yurt dışındaki etkinliklere katılım sağlanması ve yurtdışından ülkemize davet edilen misafirleri ağırlama, etkinlik, tören ve organizasyon giderleri.	120000	0,04	0	0,00	120.000,00	0,04
	Yeni kardeş şehir ilişkileri kurulması ve protokoller imzalanması	Yeni Kardeş Şehir ilişkisi kuracağımız Şehirlerden gelen heyetlerin ağırlanmasına ilişkin giderler.	35000	0,01	0	0,00	35.000,00	0,01
Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek		Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, kanunlara, adalet ve şeffaflık gibi başlıca ilkelere uygun bir şekilde, kurum çıkarlarını en üst seviyede ön planda tutarak, temin etmek. Bu doğrultuda oluşabilecek hata ve riskleri en aza indirmek için gerekli önlemler almaktır.	306000	0,04	0	0,00	306.000,00	0,04

	İdareden kaynaklı ihale iptallerini ortadan kaldırmak için müdürlüklerde görevli ihale personellerine eğitim verilmesi veya verdirilmesi		10000	0,00	0	0,00	10.000,00	0,00
	İhalelerin gazeteler ve EKAP üzerinden ilan edilmesi		286000	0,10	0	0,00	286.000,00	0,10
	İşlemlerin daha sağlıklı yürütülmesi için gerekli kitap ve dergilerin satın alınması veya abone olunması		10000	0,00	0	0,00	10.000,00	0,00
sokak hayvanları		Halkın güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak	2410000	0,09	0	0,00	2.410.000,00	0,09
	Hayvan toplama hizmetleri için özel araç ve ekipman satın alınması ve/veya kiralınması	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve 3359 Sayılı Sağlık Hizmetleri Kanunu gereği	25000	0,01	0	0,00	25.000,00	0,01
	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği	1750000	0,61	0	0,00	1.750.000,00	0,61

	Köpek kulübelerinin hijyenlerinin sağlanması için gerekli temizlik, dezenfeksiyon bakımlarının yapılması ve yeni kulübelerin-kafeslerin temin edilmesi	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği	75000	0,03	0	0,00	75.000,00	0,03
	Köpekler için parklar oluşturulması	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu gereği	75000	0,03	0	0,00	75.000,00	0,03
	Kurban pazarlarının oluşturulması, kurban hizmetlerinin ve hijyenin sağlanması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması	Belediyemiz sorumluluk alanında kalıcı ve çağın ihtiyacına cevap verebilecek kurban pazarının olmaması daha modern işlevsel kurban kesim yeri kurulumunun, 633 Sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı kuruluş ve görevleri kanununun 7.maddesi gereği yapılması	50000	0,02	0	0,00	50.000,00	0,02
	Öğrenci ve yetişkinlerin zoonoz hastalıklar, üreme, aşılama ve paraziter mücadele konusunda bilinçlenmesine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlenmesi, tanıtım amaçlı broşür, malzeme yaptırılması ve dağıtılması	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği	10000	0,00	0	0,00	10.000,00	0,00
	Sokak hayvanlarının bakımları için ekipman ve gıda alınması	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği	150000	0,05	0	0,00	150.000,00	0,05



	Sokak hayvanlarının buldukları ortamlarda bakım ve beslenmelerine yönelik gerekli çalışmaların yapılması	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu gereği	125000	0,04	0	0,00	125.000,00	0,04
	Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılması, tıbbi malzeme (ilaç, ekipman, cerrahi malzeme) alınması ve hayvanların sahiplendirilmesi	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu gereği	150000	0,05	0	0,00	150.000,00	0,05
vektör ile mücadele		Halkın güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşanmasını sağlamak	4100000	1,43	0	0,00	4.100.000,00	1,43
	Vektörle mücadele edilmesi, larva odaklarının tespiti, larva mücadelesi ve ilaçlama yapılması	1593 Sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu, 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu ve 2872 Sayılı Çevre Kanunu gereği	4100000	1,43	0	0,00	4.100.000,00	1,43
Hal Giriş, Çıkış ve Fatura Kontrol ve Denetimlerinin Yapılması		Hal Müdürlüğü'nün Giriş ve Çıkışlarının Kontrol Altına alınması ve yeni araç ve gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması sağlanacaktır.	280000	0,03	0	0,00	280.000,00	0,03
	Denetimlerde etkinliği artırmak için yeni yapılacak sebze ve meyve halinde plaka tanıma ve kantar entegrasyonunu sağlayan otomasyon sisteminin kurulması	Yeni Sebze ve Meyve Hali Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü'nce kurulacaktır. Kurulduktan sonra plaka tanıma ve kantar entegrasyonu kurulacaktır.	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00

	İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde denetimler yapılması	Hal Esnafının denetlenmesi, hale giren ürünlerin denetlenmesi, halden çıkış yapan ürünlerin faturalarının kontrol edilmesi ve yol kontrol denetimleri yapılmaktadır.	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
	Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması	Denetimlerin etkinliğinin artırılması için araç ve gereç alımının yapılması plan çerçevesinde gerçekleştirilecektir.	280000	0,10	0	0,00	280.000,00	0,10
	-Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak	Kentimizde yaşayan her kesimden paydaşlar ile yönetim kavramı çerçevesinde kent adına ortak kararlar almak, şeffaf belediyeçilik ilkesi doğrultusunda vatandaşın bilgilendirmesini sağlamak ve birlik beraberliğin güçlendirilmesi hedeflenmiştir.	1285000	0,07	0	0,00	1.285.000,00	0,07
	Hasta nakil ve sevk hizmetlerinin verilmesi	- Kentimizde yaşayan vatandaşlarımıza sağlık hizmetleri kapsamında talepleri doğrultusunda asistanlık ve hasta sevk işlemlerinin yürütülmesi.	10000	0,00	0	0,00	10.000,00	0,00
	Hemşerilerimizin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek, eleştiri ve önerilerini almak üzere plan döneminde her yıl en az bir kere anket ve/veya danışmanlık hizmeti satın alınması	Katılımın artması, düşüncelerin, memnuniyetin ve şikayetlerin ölçülmesi amacıyla anket yaptırılarak iletişim kanalını güçlü kılmak.	200000	0,07	0	0,00	200.000,00	0,07

	Katılımcılığın yükseltilmesi için Kent Konseyi ve bağlı meclisleri ile ilişkilerin güçlendirilerek devam ettirilmesi	Sosyal belediyeçilik kuramının toplum nezdinde güçlendirilerek bağlı meclisler iş birliği ile toplumun her kesimine ulaşmak.	20000	0,01	0	0,00	20.000,00	0,01
	Kentimizin kültür ve turizm tanıtımının sağlanması amacıyla organizasyon, planlama ve programlara ev sahipliği yapılması	Kent tanıtımının sağlanması ve turizm potansiyelinin artırılması amacıyla yurt içi ve yurt dışından çeşitli organizasyonlar düzenlenerek kentlilik bilincinin ve katılımının artırılması	200000	0,07	0	0,00	200.000,00	0,07
	Mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; spor kulüplerinin ve sporcuların desteklenmesi ve başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	Başarı göstermiş sporcuların ödüllendirilerek spora teşviğinin artması	200000	0,07	0	0,00	200.000,00	0,07
	Yurt içi ve yurt dışından gelen misafirlerle ilgili temsil, ağırlama ve tanıtım hizmetlerinin yürütülmesi	Kentimizin turizm potansiyelinin geliştirilmesi amaçlanarak Belediye Başkanlık makamının yetkisi doğrultuda konukların işe giderlerinin karşılanması	655000	0,23	0	0,00	655.000,00	0,23
Denetim ve Kontrollerin etkinliğinin artırılması		Yeni araç ve gereklere alınarak bağlı olduğumuz mer-i mevzuat çerçevesinde denetimlerin artırılması, vatandaşlara zabıta hizmetleri hakkında eğitici broşürler hazırlanması, okullarda öğrencilere Zabıta Hizmetleri hakkında seminer verilmesi ve Ruhsatsız işletmelerin denetlenmesi ve ruhsatlandırma işlemleri yapılmaktadır.	2800000	0,20	0	0,00	2.800.000,00	0,20

	Hemşerilerimize kentsel yaşamın gereklerine ilişkin hak ve sorumluluklarını anlatan eğitimler verilmesi ve broşür vs. bastırılması	İlköğretim Okullarında eğitimler verilecek olup, ayrıca vatandaşlara eğitici borsürlere dağıtılacaktır.	20000	0,01	0	0,00	20.000,00	0,01
	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	Zabıta Hizmetlerinin kesintisiz ve etkin sürdürülmesi için Personel A.Ş.'den personel hizmeti sağlanmaktadır.	2500000	0,87	0	0,00	2.500.000,00	0,87
	İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde denetimler yapılması ve cezai işlemler uygulanması (seyyar satıcılar, kaldırım işgalleri, fiyat etiketleri vb.)	Bağlı olduğumuz mer-i mevzuat çerçevesinde gerekli denetimler yapılmakta olup, olumsuzlukların tespiti halinde yasal işlemler uygulanmaktadır.	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
	Ruhsatsız iş yerlerinin tespit ve takip edilmesine yönelik sistem kurulması	Ruhsatsız işletmelerin tespiti Müdürlüğümüzce yapılmakta olup, ruhsatlandırma işlemleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Müdürlüğümüzde kayıtlı ruhsatlar ve yeni düzenlenen ruhsatlar Coğrafi Bilgi Sistemine işlenmektedir.	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
	Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması	Plan dönemi içerisinde araç ve motosiklet alımı gerçekleştirilecektir.	280000	0,10	0	0,00	280.000,00	0,10
	-Kamulaştırma işlemlerinin uzlaşma yolu ile sonuçlandırılması	-Kamulaştırma işlemlerinde malikler ile anlaşarak mahkemeye intikal etmeden hızlı ve etkin bir süreç yönetmek.	2350000	0,82	0	0,00	2.350.000,00	0,82

	Yapılacak hizmetlerin hayata geçmesi için gerekli tüm kamulaştırma ve satın alma işlemlerin yapılması	Kamulaştırma talebinde bulunan vatandaşların hisselerinin kamulaştırılması ve kamu yararı gereği kamulaştırmaların yapılması	2350000	0,82	0	0,00	2.350.000,00	0,82
Yangın ve Afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak.		İtfaiye personeline İtfaiye eğitimi verilmek. personelin olaylara müdahalesini hızlandırmak müdahale sırasında personelin iş güvenliğinin en üst seviyeye çıkartılması, olayların daha hızlı çözümlenmesi için gerekli malzeme teçhizatın alınması. Ayrıca. kamu ve özel çalışanlarına vatandaş ve öğrenci gruplarına yangın güvenlik eğitimi verilmesi.	325000	0,02	0	0,00	325.000,00	0,02
	Hizmet binalarımızdaki yangın güvenlik önlemlerinin sürekliliğinin sağlanması	Belediye Hizmet Binasında ve diğer dış birimlerde Yangın Güvenliğini sağlamak için yangın söndürme tüplerinin alınması, dolun ve bakımının yapılması.	10000	0,00	0	0,00	10.000,00	0,00
	Hizmet içi eğitimler verilerek ve tatbikatlar yapılarak personelin kapasitesinin ve performansının artırılması	Tüm İtfaiye personelinin hizmetiçi eğitim programına uygun olarak, hizmet kalitesi ve doğru davranış ile müdahale tekniklerini geliştirmeye yönelik Yönetmelik ve standartlarda belirtilen eğitimleri alması sağlanacaktır.	10000	0,00	0	0,00	10.000,00	0,00

	Kişisel koruyucu donanım malzemeleri alınması	İtfaiye Müdürlüğü personelinin, Kişisel Koruyucu Donanım ihtiyacı karşılanarak itfai olaylara müdahale kapasitesi iş güvenliği kurallarına uygun olarak artırılabacaktır.	175000	0,06	0	0,00	175.000,00	0,06
	Özel ve tüzel kişilere yangın güvenliği eğitimleri verilmesi ve bunlar için gerekli materyaller alınması	Kamu kurum ve kuruluşlarına, özel ve tüzel iş yerlerine plan döneminde Yangın Güvenliği Eğitimi verilecektir.	10000	0,00	0	0,00	10.000,00	0,00
	Yeni araç-gereçler alınarak olaylara müdahale performansının artırılması	İtfaiye Müdürlüğü'nün 4x4 hizmet aracı, 1 adet 32 mt lik merdiven aracı, dar sokaklardaki yangınlara müdahale etmek için İtfaiye aracı karşılanacaktır.	50000	0,02	0	0,00	50.000,00	0,02
	Yer üstü yangın hidrant sayısının artırılması, mevcutların bakım ve onarımlarının yaptırılması	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine uygun olarak tespit edilen cadde ve sokaklara yer üstü yangın hidrantları konulacaktır.	70000	0,02	0	0,00	70.000,00	0,02
2021 Yılı içerisinde talepte bulunulan defin işlemlerin en kısa sürede gerçekleştirilmesi		Defin talbeinde bulunan kişilerin cenazelerini 3 saat içerisinde yerne getirmek ve mezarlık düzen ve tanzimi için gerekli iş ve işlemleri en kısa sürede sonuçlandırmak	3630000	0,25	0	0,00	3.630.000,00	0,25
	Alo Cenazem Var Sistemi kapsamında araç görevlendirilmesi, taziye çadırı ve yeme içime hizmeti satın alınması	Cenaze yakınlarına hizmet için araç ve taziye işlemleri için çadır ve yemek ikramlarının yapılması bayramlarda lokum ve gülsuyu limonatası mezarların bakımı için çiçek hediye edilmesi	850000	0,30	0	0,00	850.000,00	0,30

	Defin işlemleri için gerekli ekipman ve malzemenin alınması	kefen ve levazımatı,taş kapak alımı,bahçe malzemeleri alımı ceset torbası	520000	0,18	0	0,00	520.000,00	0,18
	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel alınması	2000000	0,70	0	0,00	2.000.000,00	0,70
	İş makinesi ve klimalı cenaze aracı satın alınması ve/veya kiralınması	cenaze aracı ve küçük kepçe kiralınması	60000	0,02	0	0,00	60.000,00	0,02
	Mezarlık alanlarının planlanması ve temizliğinin sağlanması	mezarlık alanlarının temizliği ve şehitlik ve mezarlıkların bakım onarımı	200000	0,07	0	0,00	200.000,00	0,07
Sosyal belediyeçilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi		55	3635000	0,13	0	0,00	3.635.000,00	0,13
	Aile bağlarını kuvvetlendirmek için aile danışmanlık hizmeti verilmesi	AİLE BAĞLARINI KUVVETLENDİRMEK İÇİN AİLE DANIŞMANLIK HİZMETİ VERİLMESİ KAPSAMINDA DANIŞMANLIK HİZMET ALIMI	10000	0,00	0	0,00	10.000,00	0,00

	Dezavantajlı toplumsal kesimler için yapılacak merkezlerin donanım, eğitici materyal ve diğer ihtiyaçlarının karşılanması	DEZAVANTAJLI TOPLUM KESİMİ İÇİN YAPILACAK MERKEZLERİN DONANIMI, EĞİTİCİ METERYAL VE DİĞER MERKEZLERİN DONANIMI, EĞİTİCİ METERYAL VE DİĞER İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI KAPSAMINDA BASKI VE CİLT GİDERLERİ, TEMZİLİK MALZEMESİ ALIMI, BÜRO MALZEMESİ ALIMI, TEFRİŞAT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ, DİĞER DAYANIKLI MAL VE MALZEME ALIMLARI, OYUNCAK VE ÇOCUK MALZEMELERİ ALIM	350000	0,12	0	0,00	350.000,00	0,12
	Engelli vatandaşların sosyal hayata daha aktif katılabilmesi için projeler üretilmesi (engelli çocuk parkı, engelli plajı, engelli spor aktiviteleri vb.)	ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZA YÖNELİK ENGELSİZ PLAJ VE ENGELLİ BİREYLERİN KULLANIMINA YÖNELİK ŞARJ İSTASYONLARININ ALINMASI  ENGELLİ ÇOCUKLARIMIZIN YARARLANABİLECEĞİ ENGELLİ PARKI VE SPOR AKTİVİTE ALANLARI OLUŞTURULMASI KAPSAMINDA MAL VE MALZEME ALIMLARI	125000	0,04	0	0,00	125.000,00	0,04
	Hasta nakil ve sevk hizmetlerinin verilmesi	HASTA NAKİL SEVK İŞLEMLERİ KAPSAMINDA MİNİBÜS KİRALAMA İŞLEMİ, YOL GEÇİŞLERİ VE YURT İÇİ GEÇİCİ GÖREV YOLLUĞU BİLDİRİMİ DÜZENLENMESİ	105000	0,04	0	0,00	105.000,00	0,04



Hastalıklarla ilgili eğitim programı, seminer vs. düzenlenmesi	HASTALIKLARLA MÜCADELE KAPSAMINDA EĞİTİM VE SEMİNER VERİLMESİ İÇİN EĞİTİMCİNİN TEDARİK EDİLMESİ, HASTALIKLARLA İLGİLİ BROŞÜR, EL İLANI VE BİLGİLENDİRİCİ MATERYALLERİN TEDARİK EDİLMESİ	15000	0,01	0	0,00	15.000,00	0,01
Hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	MÜDÜRLÜK BİNASI, UMUT VE ÇÖZÜM MERKEZLERİNİN BAKIM ONARIM VE TADİLAT İŞLEMLERİ	200000	0,07	0	0,00	200.000,00	0,07
İhtiyaç sahibi hemşerilerimize yardımda bulunulması (sıcak yemek, erzak, yakacak, tekerlekli sandalye, medikal destek ürünleri, kırtasiye, yaşlı ve engelli vatandaşlar için ev temizliği, ikinci el giyecek ve ev eşyası vb.)	İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARIMIZA SICAK YEMEK HİZMETİ ALIMI, ERZAK-KÖMÜR ALIMI, TEKERLEKLİ SANDALYE ALIMI, MEDİKAL DESTEK ÜRÜNLERİ ALIMI, KIRTASIYE, ENGELLİ VATANDAŞLAR İÇİN EV TEMİZLİĞİ KAPSAMINDA ÇEŞİTLİ MAL VE MALZEME ALIMLARI, PERSONEL GİDERLERİ	2530000	0,88	0	0,00	2.530.000,00	0,88
Kadın danışma merkezleri açılması (dezavantajlı kadınlarımıza, psikolojik, hukuki ve sosyal hizmet alanlarında hizmet verilmesi)	KADIN DANIŞMA MERKEZLERİNDE KADINLARIMIZA YÖNELİK PSİKOLOJİK HUKUKİ VE SOSYAL HİZMET VERMEK, TANITICI MATERYALLERİN BASIMI VE KİRALAM İŞLEMİ --- DANIŞMAN ALIMI --- ÇEŞİTLİ MAL VE MALZEME ALIMI	10000	0,00	0	0,00	10.000,00	0,00

	Resim, müzik, tiyatro, halk oyunları, seramik gibi sanat ve meslek dallarında eğitim ve beceri kursları açılması	ÜRETİM ATÖLYELERİ İÇİN GEREKLİ MAL VE MALZEME ALIMLARI, ÇEŞİTLİ EŞYALARIN VE MALZEMELERİN TEFRİŞATI BAKIM VE ONARIM İŞLEMLERİ, YANGIN MALZEME ALIMLARI BİNA KİRALAMA İŞLEMLERİ, YİYECEK ALIMLARI	240000	0,08	0	0,00	240.000,00	0,08
	Vatandaşlara yönelik psikososyal etkinlik programları, destek programları ve çeşitli kültür-sanat etkinlikleri düzenlenmesi	VATANDAŞLARIMIZA YÖNELİK PSKOSOSYAL ETKİNLİK, DESTEK VE ÇEŞİTLİ KÜLTÜR SANAT PROGRAMLARI KAPSAMINDA TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ, ÇEŞİTLİ TANITICI METERYALLER, BASIM İŞLERİ	50000	0,02	0	0,00	50.000,00	0,02
e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek kullanımını yaygınlaştırmak		EBYS, Kent Bilgi Sistemleri, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemleri, Dijital Arşiv, Geliştirilmiş Haberleşme Kanalları, Elektronik Ve Mobil İmza Sistemlerinin Entegrasyonlarının gerçekleştirilerek kullanımı yaygınlaştırılmalıdır. Akıllı Şehircilik uygulamaları, Yalova Kent Rehberi güncel tutularak yeni içeriklerin eklenmesi sağlanacaktır. Seminer/fuarlara katılarak eğitimler alınmalıdır. Web sitemizde on-line tahsilat işlemleri kesintisiz ve güvenli olarak sunulmaya devam ettirilmelidir.	778500	0,03	0	0,00	778.500,00	0,03

	Akıllı şehircilik uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması		100000	0,03	0	0,00	100.000,00	0,03
	Belediye otomasyon sisteminin (tahakkuk, tahsilat, personel, dilekçe-şikayet, çağrı merkezi vb. modüller) yenilenmesi		0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
	Bilişim teknolojileri konularında eğitimler almak, seminer ve fuarlara katılmak		11500	0,00	0	0,00	11.500,00	0,00
	Coğrafi Bilgi Sistemleri faaliyetlerinin belediye genelinde tam entegrasyonunu sağlamak için gerekli çalışmaların yapılması ve gelişen teknolojiye uygun olarak adaptasyonunun sağlanması		230000	0,08	0	0,00	230.000,00	0,08
	EBYS, Kent Bilgi Sistemleri, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemleri, Dijital Arşiv, Geliştirilmiş haberleşme kanalları(KEP, E-Tebliğat vb.), Elektronik ve Mobil İmza Sistemlerinin entegrasyonlarının sağlanması		287500	0,10	0	0,00	287.500,00	0,10

	Mobil uygulamaların yaygınlaştırılması		40250	0,01	0	0,00	40.250,00	0,01
	Web sitemizde online tahsilat işlemlerinin kesintisiz ve güvenli olarak sunulması		40250	0,01	0	0,00	40.250,00	0,01
	Yalova Kent Rehberi'nin güncel tutulması ve yeni içeriklerin eklenmesi		69000	0,02	0	0,00	69.000,00	0,02
2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirerek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak		Belediyemizde kullanılan yazılımların güncellenerek, lisansların alımı ve eğitimler düzenlenmelidir. Bilgisayar ağları, server, güvenlik ekipmanları ve kesintisiz güç kaynakları vb gibi bakım onarım, destek hizmetlerinin alımı yapılmalıdır. Kurumumuzun haberleşme sistemlerinin bakım onarım ve malzeme alımı yapılması gerekmektedir. Afet durumlarında yedekleme işlemleri kesintisiz ve tam olarak yapılmalıdır. e-imza talepleri ve birimlerin donanım- teknik destek talepleri karşılanmalıdır.	4570500	0,16	0	0,00	4.570.500,00	0,16

Afet durumları da göz önüne alınarak yedekleme işlemlerinin eksiksiz ve kesintisiz yapılması		7500	0,00	0	0,00	7.500,00	0,00
Belediyemizde kullanılan yazılım ve sistemler ile ilgili eğitimler verilmesi ve/veya satın alınması		11500	0,00	0	0,00	11.500,00	0,00
Belediyenin tüm haberleşme ihtiyacının (telefon, internet, data, fiber vb.) karşılanması		650000	0,23	0	0,00	650.000,00	0,23
Bilgisayar ağları, server, güvenlik ekipmanları ve kesintisiz güç kaynakları vb. ile ilgili bakım onarımların yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması		817750	0,29	0	0,00	817.750,00	0,29
Bilgisayarlarda kullanılan yazılımların güncelliğinin sağlanması ve yeni lisansların alınması		1200000	0,42	0	0,00	1.200.000,00	0,42
Birimlerin donanım ve teknik destek taleplerinin karşılanması		1300000	0,45	0	0,00	1.300.000,00	0,45

	Çevreci bir anlayışla yıllık alınan çıktı miktarlarını ve kullanılan sarf malzeme miktarlarını azaltmak için yazıcı/yazdırma kontrol ve takip sisteminin kurulması/kurdurulması		200000	0,07	0	0,00	200.000,00	0,07
	Elektronik imza taleplerinin karşılanması		18750	0,01	0	0,00	18.750,00	0,01
	Haberleşme sistemlerinin bakım onarımların yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması		115000	0,04	0	0,00	115.000,00	0,04
	Veri merkezi içerisinde bulunan tüm sistemlerin güvenli olarak çalışmalarının sağlanması		250000	0,09	0	0,00	250.000,00	0,09
Yeşil alan miktarını arttırmak		Yeşil alan miktarı artırılarak , kişi başına düşen ortalama yeşil alan miktarının artırılması hedeflenmiştir.	7885000	0,31	0	0,00	7.885.000,00	0,31
	Anıt ağaçlarının korunmasına yönelik çalışmalarda bulunulması	Kentteki anıt ağaçların restorasyon yapılması.	125000	0,04	0	0,00	125.000,00	0,04

Araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	Park ve yeşil alanların bakımı ve onarımında kullanılmak üzere gerekli araç ve makinaların kiralanması/satın alınması .	400000	0,14	0	0,00	400.000,00	0,14
Bitki ve çiçek dikilmesi	Ana arterlerde ve kent merkezinde kent kimliğini desteklemek ; halkın psikolojik ve fiziksel sağlığına katkı sağlamak.	300000	0,10	0	0,00	300.000,00	0,10
Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş. den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	Park ve Bahçe faaliyetlerinde çalıştırılmak üzere personel alınması	5750000	2,01	0	0,00	5.750.000,00	2,01
Mevcut park ve yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılması	Mevcut park ve yeşil alanların yoğun kullanımı ve vandalizm etkisi ile ortaya çıkan hasarların tamir ve tadilatının yapılması.	400000	0,14	0	0,00	400.000,00	0,14
Park alanları için sulama sistemleri kurulması	Yeni yapılacak park alanları için su tasarrufu , yeterli ve dengeli su alımı için sulama sistemlerinin kurulması.	150000	0,05	0	0,00	150.000,00	0,05
Park alanları içinde temalı alanlar oluşturulması	Belirli bir ilgi alanına hitap etmek üzere geniş bir alana yayılmış ,bir kurgu çerçevesinde açık ve kapalı alanlarda farklı eğlence tesislerinden oluşan eğlence merkezleri yapmak.	700000	0,24	0	0,00	700.000,00	0,24

	Üretim serası kurulması, dış mekân çalı grubu ve Atatürk Çiçeği üretimi için proje ve uygulama yaptırılması	Kent içinde çevre ve iklim şartlarından etkilenen ve vandalizme maruz kalan çalı türlerinin üretimlerinin yapılması Yalova Kent Kimliğinin önemli bir ögesi olan Atatürk çiçeğinin üretimine yeni kurulacak üretim serasında yer verilmesi.	50000	0,02	0	0,00	50.000,00	0,02
	Yeni park ve yeşil alanların oluşturulması	Yeni İmara açılan bölgelerde halkın ihtiyaçları dahilinde park ve yeşil alanların düzenlemelerinin yapılması.	10000	0,00	0	0,00	10.000,00	0,00
	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	17525000	0,61	0	0,00	17.525.000,00	0,61
	Araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması ve araçların daima göreve hazır bulundurulması	Yeni alınan araçlarımızın tamir bakım onarım gideri:300.000,00	500000	0,17	0	0,00	500.000,00	0,17
	Atık getirme merkezinin projelendirilmesi ve/veya yapılması,	Etüt Proje (Atık Getirme Merkezi İçin ) 20.000,00	20000	0,01	0	0,00	20.000,00	0,01



	Enerji ve su tasarrufu konularında çalışmalar yapılması	Etüt Proje (İklim değişikliği uyum stratejeleri ve eylem planlarının geliştirilmesi) 20.000	20000	0,01	0	0,00	20.000,00	0,01
	Entegre atık yönetim planının hazırlanması,		0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
	Evsel katı atıkların toplanması	Konteyner Alımı Yer Altı ve Yer Üstü 1.500.000,00 İş Makinası Kiralama Gideri 200.000,00	500000	0,17	0	0,00	500.000,00	0,17
	Hafriyat ve inşaat yıkıntı atıkları için uygun sahalar belirlenmesi	Etüt proje (Hafriyat İnşaat yıkıntı atığı döküm sahaları için) 10.000	10000	0,00	0	0,00	10.000,00	0,00
	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	Çöp toplama personel çalıştırmaya dayalı hizmet alım işinde çalışan personellerimiz ile Bina Temizlik personel çalıştırmaya dayalı hizmet alım işinde çalışan personellerimiz maaş ödemeleri	15500000	5,41	0	0,00	15.500.000,00	5,41
	Katı atık aktarma istasyonunun projelendirilmesi, yapılması ve/veya yaptırılması	Etüt Proje (Toplanan Çöplerin düzenli depolama tesisine transferi ) 20.000,00	20000	0,01	0	0,00	20.000,00	0,01

	Sıfır atık projesini yaygınlaştırmak ve çevre duyarlılığı oluşturmak için eğitimler verilmesi ve broşürler bastırılması	Baskı cilt Gideri:10.000 Sıfır Atık Kapsamında çöp ayrıştırma için kullanılacak konteynerler için 200.000,00	205000	0,07	0	0,00	205.000,00	0,07
	Yalova Katı Atık Birliği (YAKAB) ile işbirliği içinde olunması	Katı atık bertaraf ücreti 750.000,00	750000	0,26	0	0,00	750.000,00	0,26
İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak.		Yapılan planlama çalışmaları ile birlikte yerleşik kent dokusunda yeşil ve sosyal donatı alanlarının artırılması ile birlikte daha yaşanabilir bir kent oluşturmak.	1945000	0,10	0	0,00	1.945.000,00	0,10
	İmar planı ve uygulaması tamamlanan gelişme konut alanlarındaki yol kotları (kırmızı kot) belirlenmesi	Yeni planlanan alanlarda kırmızı kot çalışması yapılacaktır. Eğitimin çok olduğu planı olan yolları henüz açılmamış bölgelerde gerekli görülmesi durumunda kırmızı kot çalışması yaptırılacaktır.	220000	0,08	0	0,00	220.000,00	0,08
	İmar planlarına uygun olarak imar uygulamaları yapılması ve/veya yaptırılması	Planlaması tamamlanan alanlarda imar uygulaması ve parselizasyon yaptırılacaktır.	500000	0,17	0	0,00	500.000,00	0,17
	Kente hizmet edecek projeler hazırlanması ve/veya hazırlanması	Kentteki yaşam kalitesini arttıracak, her kesimden vatandaşa hitap edecek, insan ve doğa odaklı projelerin hazırlanması.	250000	0,09	0	0,00	250.000,00	0,09

	Kentsel dönüşüm başta olmak üzere her türlü imar planı ve değişiklikleri yapılması ve/veya yaptırılması	Uygulamadaki sorunların giderilmesi, mevzuattaki yeni gelişmeler ve güncel sorunların giderilmesi adına planlı alanlar genelinde Revizyon İmar Planının yapılması hedeflenmektedir. Kirazlı İmar Planı; yaklaşık 130 ha alanda, Türkiye'de nadir uygulanan, ilimizde ise bir ilk olan "Yeşil Mahalle" konseptinin hayata geçirilmesidir. Mevcutta sıkıntılı bir bölge olan Seyrantepe bölgesinin planlı bir alana dönüştürülmesi hedeflenmekte olup, Kazımiye Mera alanlarının da imara açılması düşünülmektedir.	600000	0,21	0	0,00	600.000,00	0,21
	Mikro Bölgeleme Etüt, Jeolojik-Jeoteknik-Jeofizik Etüt Çalışmaları yapılması ve/veya yaptırılması	Planlanan tüm imar değişiklikleri öncesinde jeolojik jeoteknik etüt raporlarının hazırlanması sağlanacaktır.	300000	0,10	0	0,00	300.000,00	0,10
	Plana aykırı yapılaşmanın önüne geçilmesi, metruk yapılarla önlem alınması	Yetki sınırlarımız içerisinde plana aykırı, ruhsatsız ve metruk yapılaşmanın önüne geçilmesi adına birimimiz tarafından rutin kontrol ve vatandaş şikayeti üzerine denetimler yapılmaktadır. Gerekli cezai işlemler uygulanmaktadır.	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00

	Riskli ve rezerv alanlarının belirlenmesi, projelendirilmesi	2020 yılında hazırlanacak strateji belgesi ile belirlenen alanların riskli rezerv alan teklif dosyaları hazırlanarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığına sunulacaktır. İlan edilen alanların kentsel dönüşüm plan ve projeleri hazırlanacaktır.	75000	0,03	0	0,00	75.000,00	0,03
Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak		Bisiklet yolları başta olmak üzere çevreci ulaşım yolları ve park alanları planlanması ve yapılması, Yatay ve düşey işaretlemelerin yapım, tamir, bakım ve onarımlarının yapılması ve mevzuata uygun olmayan tabelaların değiştirilmesi, trafik sinyalizasyon tesislerinin bakım onarım işletmesi ve koordinasyon sağlanması. Ulaşımında bilinçlilik seviyesini artırmak için eğitimler verilmesi, toplu taşıma hizmetlerinin düzenlenmesi.	4900000	0,24	0	0,00	4.900.000,00	0,24
	Bisiklet yolları başta olmak üzere çevreci ulaşım yolları ve park alanları planlanması ve yapılması	Bisiklet yolları yapımı akıllı bisiklet durakları ve bisiklet takip sisteminin kurulması	500000	0,17	0	0,00	500.000,00	0,17
	Sinyalize kavşak ve butonlu yaya geçiş ünitelerinde yenileme, bakım ve ihtiyaç halinde yeni tesis yapılması	İl genelinde bulunan trafik sinyalizasyon tesislerinin bakım, onarım, işletmesi ve koordinasyon sağlanması giderleri için kullanılacaktır	250000	0,09	0	0,00	250.000,00	0,09

	Toplu taşıma hizmetlerinin düzenlenmesine ilişkin her türlü proje, hizmet, mal ve yapım işlerinin yaptırılması	Toplu Taşıma Hizmetlerinin Düzenlenmesine İlişkin Proje ,Mal ,Hizmet Yapım İşi	300000	0,10	0	0,00	300.000,00	0,10
	Trafiği düzenleme amaçlı yapım projeleri hazırlanması ve uygulamalarının yaptırılması	Trafik düzenleme amaçlı yapım projeleri yapımı ve uygulanması(geçici terminalin taşınması ve kaldırım vb. yapım çalışmaları)	800000	0,28	0	0,00	800.000,00	0,28
	Tüm müdürlüklerin hizmete ilişkin ulaşım ihtiyacının karşılanmasına yönelik araç satın alınması ve/veya kiralanması	Tüm müdürlüklerin hizmete ilişkin ulaşım ihtiyacının karşılanmasına yönelik araç satın alınması ve/veya kiralanması	2600000	0,91	0	0,00	2.600.000,00	0,91
	Ulaşım sorunlarının çözümü için bilimsel çalışmalar yaptırılması, ulaşımında bilinçlilik seviyesini artırmak için eğitimler verilmesi ve/veya materyaller bastırılması	Ulaşım sorunlarının çözümü için bilimsel çalışmalar ve her türlü etüd proje yaptırılması, ulaşımında bilinçlilik seviyesini artırmak için eğitimler verilmesi ve/veya materyaller bastırılması.	150000	0,05	0	0,00	150.000,00	0,05
	Yatay ve düşey işaretlemelerin yapım, tamir, bakım ve onarımlarının yapılması ve mevzuata uygun olmayan tabelaların değiştirilmesi	Kentimizde bulunan yatay ve düşey işaretlemelerin sürücüler ve yayalar tarafından görünebilir şekilde olmasının sağlanması giderleri.	300000	0,10	0	0,00	300.000,00	0,10
Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak		*Yeni planlanan bölgelerde ruhsat izni verilebilmesi için dere islahlarının yapılması *Doğal afetlerin zararlarının minimize edilmesi *Şehir içi trafik yoğunluğunun azaltılması	54500000	2,72	0	0,00	54.500.000,00	2,72

		*Yapılaşmaya açılan yeni alanlara ulaşması						
	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için akaryakıt, madeni yağ, yedek parça vs. alınması, her türlü araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	Makine İkmal Birimi tarafından yapılan giderler	8000000	2,79	0	0,00	8.000.000,00	2,79
	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için personel çalıştırılması hizmeti alınması (Yalova Belediyesi Personel A.Ş.)	Personel çalıştırılması (Personel A.Ş.)- 10.000.000,00 TL	7500000	2,62	0	0,00	7.500.000,00	2,62
	Hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	Hizmet binalarında ve hizmet tesislerinde muhtelif bakım,onarım ve tadilat işleri - 2.000.000,00 TL Merkez kapalı pazar yeri bakım, onarım ve tadilat işleri - 3.000.000,00 TL	2000000	0,70	0	0,00	2.000.000,00	0,70
	Mevcut yol ve kaldırımların bakım onarımlarının yapılması	*Parke yol ve tretuar bakım onarım - 2.000.000,00 TL *Asfalt yol bakım onarım - 2.500.000,00 TL *Yol tretuar bakım onarımlarında kullanılmak üzere parke taşı, bordür taşı, oluk taşı, suni mermer , v.b malzeme alımı- 500.000,00 TL *Baca tamiratları yapılması- 500.000,00 TL	5500000	1,92	0	0,00	5.500.000,00	1,92

	Muhtelif duvar, tretuar ve müteferrik işlerin yapılması	Muhtelif duvar yapılması - 2.000.000,00 TL Muhtelif tretuar yapılması - 2.000.000,00 TL Bisiklet yolu yapılması - 5.000.000,00 TL Cadde ve sokak sağlıklılaştırma yapılması- 3.000.000,00 TL Cadde,sokak,park ve meydan aydınlatmalarını yenilenmesi- 4.000.000,00 TL	13000000	4,54	0	0,00	13.000.000,00	4,54
	Şehir içinden geçen derelerin ıslahı, çevre düzenlemesi ve derelerin üzerlerine köprü yapılması	Dere ıslahı yapılması- 1.500.000,00 TL Köprü yapılması- 2.500.000,00 TL	4000000	1,40	0	0,00	4.000.000,00	1,40
	Yeni yol ve kaldırımların yapılması	*Parke taşı yol yapılması-3.000.000,00 TL *Sıcak asfalt yol yapımı- 5.000.000,00 TL *Sathi kaplama yol yapılması-1.500.000,00 TL *İmar yollarının açılması- 5.000.000,00 TL *Hafriyat toprağı ve moloz döküm bedeli- 1.500.000,00 TL *Agrega ve ocak taşı alınması-1.500.000,00 TL *Yol açma çalışmalarında kullanılmak üzere iş makinası kiralanması- 1.500.000,00 TL	14500000	5,06	0	0,00	14.500.000,00	5,06
Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal kültürel sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak		*Mevzuat hükümlerine uygun daha sağlıklı, emniyetli, güvenilir, modern bina ve tesislerde hizmetlerin yapılması *Konut ihtiyacının karşılanması *Düzenli otopark	7000000	0,81	0	0,00	7.000.000,00	0,81

		alanlarının artırılması *Spor ve sosyal alanlardan daha fazla vatandaşlarımızın faydalandırılması						
	Ak Şemsettin Köprüsünün modernizasyonu ve Akasya plajı çevre düzenlemesi	Akasya plajı çevre düzenlemesi yapılması-1.000.000,00 TL	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
	Park ve meydan düzenlemesi yapılması	Kazımkarabekir, Oya sokak ve Radar sokak park alanı revizyonu düzenlemesi yapılması-1.000.000,00 TL	1000000	0,35	0	0,00	1.000.000,00	0,35
	Sosyal ve spor tesisleri yapılması ve yeni spor alanları oluşturulması	*Balıkçılar önü düzenlemesi yapılması-2.000.000,00TL *Minibüs durakları ve övre düzenlemesi yapılması-1.500.000,00TL *Taksi duraklarının yenilenmesi-1.500.000,00TL *Spor alanları yapılması-3.000.000,00TL	6000000	2,09	0	0,00	6.000.000,00	2,09
	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel sportif etkinliklerin organize edilmesi.	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel sportif etkinliklerin organize edilmesi.	22699000	1,13	0	0,00	22.699.000,00	1,13



	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim faaliyetleri düzenlenmesi	Kurumumuzda belirli aralıklarla ve ihtiyaç analizleri sonuçları incelenerek Yıllık Hizmet İçi Eğitim Planı oluşturulmaktadır. Kurumsal ve kişisel gelişim eğitimleri bu plan dâhilinde organize edilerek etkin katılım sağlanması amaçlanmaktadır. Kişisel gelişim eğitimlerine öncelik verilecek ve tüm personelin bu eğitimleri almaları, daha önce almış ve güncelleme ihtiyacı olan personelin katılımı sağlanacaktır.	20000	0,01	0	0,00	20.000,00	0,01
	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ve Diğer Müdürlüklere bağlı hizmet işlerinin yürütülmesi için destek personeli hizmet alımı yapılması.	22500000	7,85	0	0,00	22.500.000,00	7,85
	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli tedbirlerin alınması ve eğitimler verilmesi/verdirilmesi	İşyeri Hekimlerinin Görev, Yetki ve İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik doğrultusunda iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin alınması konusunda rehberlik yapılarak önerilerde bulunulmakta, çalışma ortamının gözetimi gerçekleştirilmekte, iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri planlanmakta ve yürütülen çalışmalar ilgili birimlerle işbirliği içerisinde sürdürülmektedir.	20000	0,01	0	0,00	20.000,00	0,01

	İş yeri hekimliği ile ilgili hizmet alımı yapılması	İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve İşyeri Hekimlerinin Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik doğrultusunda çalışanların işyerinde maruz kalacakları sağlık ve güvenlik risklerini dikkate alarak sağlık gözetimine tabi tutulmalarını sağlanmaktadır ve ve mevzuat hükümleri doğrultusunda tekrarlanmaktadır.	90000	0,03	0	0,00	90.000,00	0,03
	Personel memnuniyet analizlerinin yapılması veya yaptırılması	Periyodik olarak personel bakış açısı ölçümleri için anket ve analizlerin yapılması/yaptırılması öngörülmektedir.	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
	Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi	Kurumumuzda birim içi ve birimler arası etkin ve sosyal iletişimin artırılmasına yönelik faaliyetlerin organize edilmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda yılda en az 4 organizasyon yapılması öngörülmektedir. Bu organizasyonların belirli ve özel günlerde personel ile birlikte hayata geçirilmesi amaçlanmaktadır.	53000	0,02	0	0,00	53.000,00	0,02
	Personeli ödüllendirmeye yönelik faaliyetler yapılması	Rutin olarak farkındalık yaratan ve kurumumuz kültürüne değer katan personellerin farkedilmesi, örnek teşkil etmesi amacıyla ödül sistemi uygulanmaktadır.	16000	0,01	0	0,00	16.000,00	0,01

Paydaşlarımızla yazılı,görsel ve sosyal medya üzerinden etkin ve sürdürülebilir iletişim ortamı oluşturmak.		Belediyemizin yapmış olduğu faaliyet ve projeleri iletişim kanalları aracılığı ile yazılı (gazete), görsel (televizyon), sosyal medya(facebook, instagram,twitter) aracılığı ile vatandaşlarımız ile paylaşarak onların doğru ve etkin şekilde bilgilendirilmesini sağlamak.	2250000	0,26	0	0,00	2.250.000,00	0,26
	Belediye Başkanlığının bilgilendirilme ve tanıtım ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik kitap, kitapçık, dergi, afiş, broşür, tebrik kartı, zarf vb. görsel ve basılı materyaller hazırlanması ve/veya bastırılması	Branda Baskı, Kasnaklı Branda Baskı, Folyo Baskı, Afiş Baskı, Folyo Foreks Baskı, Plaket, El İlanı, Broşür, Kitap, Kitapçık, Dergi Baskısı, Fotoğraf Baskısı, Tebrik Kartı, Davetiye, Sertifika Muhtelif Mal/Malzeme Alımı	750000	0,26	0	0,00	750.000,00	0,26
	Büyük etkinliklerde kullanılmak üzere ses sistemleri, havadan ve karadan kamera çekimi, prodüksiyon vs. mal ve hizmetlerin satın alınması	Resmi ve dini bayramlar, törenler, kültürel etkinliklerde hizmet alımı led ekran kiralınması drone kiralınması fotoğraf makinası, el kamerası gibi ihtiyaca yönelik mal ve hizmetlerin satın alınması.	600000	0,21	0	0,00	600.000,00	0,21
	Kurumsal iletişim çerçevesinde gazete aboneliği, medya ilanları ve toplu SMS gönderimi yapılması	Yıl İçerisinde Önemli Gün ve Haftalarda, Resmi Bayramlarda, Dini Günlerde Günlük Haftalık Gazetelere, Yerel ve Ulusal Gazetelere İlan Verilecektir. 1 Yıllık Günlük Yerel Gazete Abonelikleri, Haber Ajansı Abonelikleri Süreli yayın veya dergi abonelikleri yapılacaktır.	900000	0,31	0	0,00	900.000,00	0,31

Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak		Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	8050000	0,40	0	0,00	8.050.000,00	0,40
	Arızaların giderilmesi için gerekli malzemenin satın alınması		750000	0,26	0	0,00	750.000,00	0,26
	Depo ve terfi merkezlerinin bakım onarımlarının yapılması, modernize edilmesi ve tam otomasyon sistemi kurulması		500000	0,17	0	0,00	500.000,00	0,17
	Hizmetlerin yürütülmesi için araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması		1650000	0,58	0	0,00	1.650.000,00	0,58
	İller Bankası finans desteğiyle 550 km içme suyu ve 70 km isale hattı yapılması		0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
	Kayıp-kaçak oranlarının tespit edilmesi ve önlenmesi		100000	0,03	0	0,00	100.000,00	0,03

	Mevcut altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatlarının bakım onarımlarının yapılması		300000	0,10	0	0,00	300.000,00	0,10
	Yeni altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatları yapılması		4750000	1,66	0	0,00	4.750.000,00	1,66
Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idaremiz lehine sonuçlandırmak		Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idaremiz lehine sonuçlandırmak	2000	0,00	0	0,00	2.000,00	0,00
	Mevzuat konusunda süreli yayınlara ve web sitelerine abone olunması, kitap, dergi vb. satın alınması	Mevzuat konusunda süreli yayınlara ve web sitelerine abone olunması, kitap, dergi vb. satın alınması	2000	0,00	0	0,00	2.000,00	0,00
Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını arttırmak.		Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını arttırmak.	2000000	0,70	0	0,00	2.000.000,00	0,70
	Ön ödemeli elektronik sayaç kullanımının yaygınlaştırılması		2000000	0,70	0	0,00	2.000.000,00	0,70

Performans Tablo 3

20 / 20

<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>	<b>158.451.000,00</b>	<b>55,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>158.451.000,00</b>	<b>55,29</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	<b>128.134.000,00</b>	<b>44,71</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>128.134.000,00</b>	<b>44,71</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>286.585.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>286.585.000,00</b>	<b>100,00</b>

### C.3.FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU SERVİS
Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	Stratejik planın hazırlanması, bastırılması, izlenmesi ve ölçülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	Bütçe kesin hesabının ve mali istatistiklerin hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının sürdürülmesi ve TS EN ISO 9001 belgesinin devamlılığının sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak.	Riskli ve rezerv alanlarının belirlenmesi, projelendirilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak.	İmar planı ve uygulaması tamamlanan gelişme konut alanlarındaki yol kotları (kırmızı kot) belirlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	Ulaşım sorunlarının çözümü için bilimsel çalışmalar yaptırılması, ulaşımda bilinçlilik seviyesini artırmak için eğitimler verilmesi ve/veya materyaller bastırılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	Toplu taşıma hizmetlerinin düzenlenmesine ilişkin her türlü proje, hizmet, mal ve yapım işlerinin yaptırılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	Bisiklet yolları başta olmak üzere çevreci ulaşım yolları ve park alanları planlanması ve yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	Arızaların giderilmesi için gerekli malzemenin satın alınması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	Hizmetlerin yürütülmesi için araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	Şehir içinden geçen derelerin ıslahı, çevre düzenlemesi ve derelerin üzerlerine köprü yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	Muhtelif duvar, tretuvar ve müteferrik işlerin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Yeşil alan miktarını arttırmak	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş. den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Yangın ve Afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını arttırmak.	Özel ve tüzel kişilere yangın güvenliği eğitimleri verilmesi ve bunlar için gerekli materyaller alınması	İtfaiye Müdürlüğü
Denetim ve Kontrollerin etkinliğinin artırılması	İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde denetimler yapılması ve cezai işlemler uygulanması (seyyar satıcılar, kaldırım işgalleri, fiyat etiketleri vb.)	Zabita Müdürlüğü
Denetim ve Kontrollerin etkinliğinin artırılması	Hemşerilerimize kentsel yaşamın gereklerine ilişkin hak ve sorumluluklarını anlatan eğitimler verilmesi ve broşür vs. bastırılması	Zabita Müdürlüğü
Kültürel,santasal,sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları	Tiyatro oyunları, halk konserleri, sergi, bienal, kongre, sempozyum vs. etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini arttırmak	Katı atık aktarma istasyonunun projelendirilmesi, yapılması ve/veya yaptırılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini arttırmak	Hafriyat ve inşaat yıkıntı atıkları için uygun sahalar belirlenmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
sokak hayvanları	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş. den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü

sokak hayvanları	Kurban pazarlarının oluşturulması, kurban hizmetlerinin ve hijyenin sağlanması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
Kültürel,santasal,sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları	Belediyeye ait müzelerin ve kültür sanat merkezlerinin temizlik, bakım, onarım ve restorasyonlarının yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Kültürel,santasal,sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları	Sünnet şöleni düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Kültürel,santasal,sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları	Ramazan Feshane Etkinlikleri, Halka Açık Gösteriler ve fuarlar (kitap, çiçek, tanıtım, turizm, kültürel) yapılması ve katılımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak	Hasta nakil ve sevk hizmetlerinin verilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	Hasta nakil ve sevk hizmetlerinin verilmesi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	Aile bağlarını kuvvetlendirmek için aile danışmanlık hizmeti verilmesi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	Vatandaşlara yönelik psikososyal etkinlik programları, destek programları ve çeşitli kültür-sanat etkinlikleri düzenlenmesi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
2021 Yılı içerisinde talepte bulunulan defin işlemlerin en kısa sürede gerçekleştirilmesi	Defin işlemleri için gerekli ekipman ve malzemenin alınması	Mezarlıklar Müdürlüğü
Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak	Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı üyeliği çerçevesinde gerekli işlemlerin yapılması	Yazı İşleri Müdürlüğü
Paydaşlarımızla yazılı,görsel ve sosyal medya üzerinden etkin ve sürdürülebilir iletişim ortamı oluşturmak.	Kurumsal iletişim çerçevesinde gazete aboneliği, medya ilanları ve toplu SMS gönderimi yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü



Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel sportif etkinliklerin organize edilmesi.	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel sportif etkinliklerin organize edilmesi.	Personeli ödüllendirmeye yönelik faaliyetler yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel sportif etkinliklerin organize edilmesi.	Personel memnuniyet analizlerinin yapılması veya yaptırılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel sportif etkinliklerin organize edilmesi.	İş yeri hekimliği ile ilgili hizmet alımı yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek kullanımını yaygınlaştırmak	Yalova Kent Rehberi'nin güncel tutulması ve yeni içeriklerin eklenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	Bütçenin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu sarf malzemelerin temin edilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Yeşil alan miktarını arttırmak	Bitki ve çiçek dikilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Yeşil alan miktarını arttırmak	Mevcut park ve yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Yeşil alan miktarını arttırmak	Park alanları içinde temalı alanlar oluşturulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Yeşil alan miktarını arttırmak	Anıt ağaçlarının korunmasına yönelik çalışmalarda bulunulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	Yatay ve düşey işaretlemelerin yapım, tamir, bakım ve onarımlarının yapılması ve mevzuata uygun olmayan tabelaların değiştirilmesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	Trafiği düzenleme amaçlı yapım projeleri hazırlanması ve uygulamalarının yaptırılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için akaryakıt, madeni yağ, yedek parça vs. alınması, her türlü araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	Fen İşleri Müdürlüğü
Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal kültürel sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak	Sosyal ve spor tesisleri yapılması ve yeni spor alanları oluşturulması	Fen İşleri Müdürlüğü
Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal kültürel sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak	Park ve meydan düzenlemesi yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Yangın ve Afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve afetlere müdahale performansını arttırmak.	Hizmet içi eğitimler verilerek ve tatbikatlar yapılarak personelin kapasitesinin ve performansının artırılması	İtfaiye Müdürlüğü
Denetim ve Kontrollerin etkinliğinin artırılması	Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması	Zabıta Müdürlüğü
Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak	Yeni kardeş şehir ilişkileri kurulması ve protokoller imzalanması	Yazı İşleri Müdürlüğü
Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini arttırmak	Evsel katı atıkların toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini arttırmak	Yalova Katı Atık Birliği (YA-KAB) ile işbirliği içinde olunması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini arttırmak	Araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması ve araçların daima göreve hazır bulundurulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü

sokak hayvanları	Öğrenci ve yetişkinlerin zoonoz hastalıklar, üreme, aşılama ve paraziter mücadele konusunda bilinçlenmesine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlenmesi, tanıtım amaçlı broşür, malzeme yaptırılması ve dağıtılması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
Sosyal belediyeçilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	Hastalıklarla ilgili eğitim programı, seminer vs. düzenlenmesi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
-Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak	Hemşerilerimizin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek, eleştiri ve önerilerini almak üzere plan dönemince her yıl en az bir kere anket ve/veya danışmanlık hizmeti satın alınması	Özel Kalem Müdürlüğü
Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel sportif etkinliklerin organize edilmesi.	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim faaliyetleri düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idareміz lehine sonuçlandırmak	Mevzuat konusunda süreli yayınlara ve web sitelerine abone olunması, kitap, dergi vb. satın alınması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirerek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	Bilgisayarlarda kullanılan yazılımların güncelliğinin sağlanması ve yeni lisansların alınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirerek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	Çevreci bir anlayışla yıllık alınan çıktı miktarlarını ve kullanılan sarf malzeme miktarlarını azaltmak için yazıcı/yazdırma kontrol ve takip sisteminin kurulması/kurdurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirerek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	Belediyenin tüm haberleşme ihtiyacının (telefon, internet, data, fiber vb.) karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirerek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	Belediyemizde kullanılan yazılım ve sistemler ile ilgili eğitimler verilmesi ve/veya satın alınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirerek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	Afet durumları da göz önüne alınarak yedekleme işlemlerinin eksiksiz ve kesintisiz yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
e-Belediyeçilik uygulamalarını geliştirerek kullanımını yaygınlaştırmak	Web sitemizde online tahsilat işlemlerinin kesintisiz ve güvenli olarak sunulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü

e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek kullanımını yaygınlaştırmak	Belediye otomasyon sisteminin (tahakkuk, tahsilat, personel, dilekçe-şikayet, çağrı merkezi vb. modüller) yenilenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını arttırmak.	Ön ödemeli elektronik sayaç kullanımının yaygınlaştırılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak.	Kentsel dönüşüm başta olmak üzere her türlü imar planı ve değişiklikleri yapılması ve/veya yaptırılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Yeşil alan miktarını arttırmak	Yeni park ve yeşil alanların oluşturulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Yeşil alan miktarını arttırmak	Park alanları için sulama sistemleri kurulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	Mevcut altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatlarının bakım onarımlarının yapılması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal kültürel sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak	Ak Şemsettin Köprüsünün modernizasyonu ve Akasya plajı çevre düzenlemesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Denetim ve Kontrollerin etkinliğinin artırılması	Ruhsatsız iş yerlerinin tespit ve takip edilmesine yönelik sistem kurulması	Zabıta Müdürlüğü
Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini arttırmak	Enerji ve su tasarrufu konularında çalışmalar yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	Resim, müzik, tiyatro, halk oyunları, seramik gibi sanat ve meslek dallarında eğitim ve beceri kursları açılması	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Kültürel,santasal,sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları	Resim, müzik, tiyatro, halk oyunları, seramik gibi sanat ve meslek dallarında eğitim ve beceri kursları açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kültürel,santasal,sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları	Amatör spor kulüplerine ve sporculara ulaşım ve konaklama başta olmak üzere destek olunması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	Dezavantajlı toplumsal kesimler için yapılacak merkezlerin donanım, eğitici materyal ve diğer ihtiyaçlarının karşılanması	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak	Mevcut kardeş şehirlerimizle ilişkilerin yürütülmesi çerçevesinde yurtdışındaki etkinliklere katılım sağlanması, yurtdışından gelen heyetlerin karşılanması ve ağırlanması	Yazı İşleri Müdürlüğü
Paydaşlarımızla yazılı,görsel ve sosyal medya üzerinden etkin ve sürdürülebilir iletişim ortamı oluşturmak.	Belediye Başkanlığının bilgilendirilme ve tanıtım ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik kitap, kitapçık, dergi, afiş, broşür, tebrik kartı, zarf vb. görsel ve basılı materyaller hazırlanması ve/veya bastırılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
-Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak	Yurt içi ve yurt dışından gelen misafirlerle ilgili temsil, ağırlama ve tanıtım hizmetlerinin yürütülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirerek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	Haberleşme sistemlerinin bakım onarımlarının yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirerek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	Veri merkezi içerisinde bulunan tüm sistemlerin güvenli olarak çalışmalarının sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek kullanımını yaygınlaştırmak	EBYS, Kent Bilgi Sistemleri, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemleri, Dijital Arşiv, Geliştirilmiş haberleşme kanalları(KEP, E-Tebliğat vb.), Elektronik ve Mobil İmza Sistemlerinin entegrasyonlarının sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	İhtiyaç sahibi hemşerilerimize yardımda bulunulması (sıcak yemek, erzak, yakacak, tekerlekli sandalye, medikal destek ürünleri, kırtasiye, yaşlı ve engelli vatandaşlar için ev temizliği, ikinci el giyecek ve ev eşyası vb.)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Hal Giriş, Çıkış ve Fatura Kontrol ve Denetimlerinin Yapılması	İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde denetimler yapılması	Hal Müdürlüğü
sokak hayvanları	Köpekler için parklar oluşturulması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü

Sosyal belediyeçilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	Engelli vatandaşların sosyal hayata daha aktif katılabilmesi için projeler üretilmesi (engelli çocuk parkı, engelli plajı, engelli spor aktiviteleri vb.)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Sosyal belediyeçilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	Kadın danışma merkezleri açılması (dezavantajlı kadınlarımıza, psikolojik, hukuki ve sosyal hizmet alanlarında hizmet verilmesi)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
2021 Yılı içerisinde talepte bulunulan defin işlemlerin en kısa sürede gerçekleştirilmesi	Alo Cenazem Var Sistemi kapsamında araç görevlendirilmesi, taziye çadırı ve yeme içime hizmeti satın alınması	Mezarlıklar Müdürlüğü
2021 Yılı içerisinde talepte bulunulan defin işlemlerin en kısa sürede gerçekleştirilmesi	İş makinesi ve klimalı cenaze aracı satın alınması ve/veya kiralanması	Mezarlıklar Müdürlüğü
2021 Yılı içerisinde talepte bulunulan defin işlemlerin en kısa sürede gerçekleştirilmesi	Mezarlık alanlarının planlanması ve temizliğinin sağlanması	Mezarlıklar Müdürlüğü
2021 Yılı içerisinde talepte bulunulan defin işlemlerin en kısa sürede gerçekleştirilmesi	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	Mezarlıklar Müdürlüğü
Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek	İdareden kaynaklı ihale iptallerini ortadan kaldırmak için müdürlüklerde görevli ihale personellerine eğitim verilmesi veya verdirilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek	İhalelerin gazeteler ve EKAP üzerinden ilan edilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek	İşlemlerin daha sağlıklı yürütülmesi için gerekli kitap ve dergilerin satın alınması veya abone olunması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
-Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak	Mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; spor kulüplerinin ve sporcuların desteklenmesi ve başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
-Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak	Kentimizin kültür ve turizm tanıtımının sağlanması amacıyla organizasyon, planlama ve programlara ev sahipliği yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü

Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel sportif etkinliklerin organize edilmesi.	Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirerek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	Bilgisayar ağları, server, güvenlik ekipmanları ve kesintisiz güç kaynakları vb. ile ilgili bakım onarımların yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek kullanımını yaygınlaştırmak	Mobil uygulamaların yaygınlaştırılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek kullanımını yaygınlaştırmak	Bilişim teknolojileri konularında eğitimler almak, seminer ve fuarlara katılmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek kullanımını yaygınlaştırmak	Akıllı şehircilik uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek kullanımını yaygınlaştırmak	Coğrafi Bilgi Sistemleri faaliyetlerinin belediye genelinde tam entegrasyonunu sağlamak için gerekli çalışmaların yapılması ve gelişen teknolojiye uygun olarak adaptasyonunun sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
-Kamulaştırma işlemlerinin uzlaşma yolu ile sonuçlandırılması	Yapılacak hizmetlerin hayata geçmesi için gerekli tüm kamulaştırma ve satın alma işlemlerin yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak.	İmar planlarına uygun olarak imar uygulamaları yapılması ve/veya yaptırılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak.	Mikro Bölgeleme Etüt, Jeolojik-Jeoteknik-Jeofizik Etüt Çalışmaları yapılması ve/veya yaptırılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	Kayıp-kaçak oranlarının tespit edilmesi ve önlenmesi	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Yeşil alan miktarını arttırmak	Üretim serası kurulması, dış mekân çalı grubu ve Atatürk Çiçeği üretimi için proje ve uygulama yaptırılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	Depo ve terfi merkezlerinin bakım onarımlarının yapılması, modernize edilmesi ve tam otomasyon sistemi kurulması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	Hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	Hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Kültürel,santasal,sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları	Müze yapılması ve mevcut müzelerin tadilatının yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yangın ve Afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak.	Yeni araç-gereçler alınarak olaylara müdahale performansının artırılması	İtfaiye Müdürlüğü
Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	Entegre atık yönetim planının hazırlanması,	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	Atık getirme merkezinin projelendirilmesi ve/veya yapılması,	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	Sıfır atık projesini yaygınlaştırmak ve çevre duyarlılığı oluşturmak için eğitimler verilmesi ve broşürler bastırılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hal Giriş, Çıkış ve Fatura Kontrol ve Denetimlerinin Yapılması	Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması	Hal Müdürlüğü
sokak hayvanları	Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılması, tıbbi malzeme (ilaç, ekipman, cerrahi malzeme) alınması ve hayvanların sahiplendirilmesi	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü



sokak hayvanları	Sokak hayvanlarının bakımları için ekipman ve gıda alınması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
sokak hayvanları	Köpek kulübelerinin hijyenlerinin sağlanması için gerekli temizlik, dezenfeksiyon bakımlarının yapılması ve yeni kulübelerin-kafeslerin temin edilmesi	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
vektör ile mücadele	Vektörle mücadele edilmesi, larva odaklarının tespiti, larva mücadelesi ve ilaçlama yapılması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
sokak hayvanları	Hayvan toplama hizmetleri için özel araç ve ekipman satın alınması ve/veya kiralanması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
Kültürel,santasal,sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları	Ulusal ve uluslararası festivaller düzenlenmesi ve/veya düzenleyenlere destek olunması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak.	Plana aykırı yapılaşmanın önüne geçilmesi, metruk yapılara önlem alınması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak.	Kente hizmet edecek projeler hazırlanması ve/veya hazırlatılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Yeşil alan miktarını arttırmak	Araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	Sinyalize kavşak ve butonlu yaya geçiş ünitelerinde yenileme, bakım ve ihtiyaç halinde yeni tesis yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	Tüm müdürlüklerin hizmete ilişkin ulaşım ihtiyacının karşılanmasına yönelik araç satın alınması ve/veya kiralanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	Yeni altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatları yapılması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	İller Bankası finans desteğiyle 550 km içme suyu ve 70 km isale hattı yapılması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	Mevcut yol ve kaldırımların bakım onarımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	Yeni yol ve kaldırımların yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için personel çalıştırılması hizmeti alınması (Yalova Belediyesi Personel A.Ş.)	Fen İşleri Müdürlüğü
Yangın ve Afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve afetlere müdahale performansını arttırmak.	Kişisel koruyucu donanım malzemeleri alınması	İtfaiye Müdürlüğü
Yangın ve Afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve afetlere müdahale performansını arttırmak.	Yer üstü yangın hidrant sayısının artırılması, mevcutların bakım ve onarımlarının yaptırılması	İtfaiye Müdürlüğü
Yangın ve Afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve afetlere müdahale performansını arttırmak.	Hizmet binalarımızdaki yangın güvenlik önlemlerinin sürekliliğinin sağlanması	İtfaiye Müdürlüğü
Denetim ve Kontrollerin etkinliğinin artırılması	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	Zabıta Müdürlüğü
Hal Giriş, Çıkış ve Fatura Kontrol ve Denetimlerinin Yapılması	Denetimlerde etkinliği arttırmak için yeni yapılacak sebze ve meyve halinde plaka tanıma ve kantar entegrasyonunu sağlayan otomasyon sisteminin kurulması	Hal Müdürlüğü
sokak hayvanları	Sokak hayvanlarının buldukları ortamlarda bakım ve beslenmelerine yönelik gerekli çalışmaların yapılması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
Paydaşlarımızla yazılı,görsel ve sosyal medya üzerinden etkin ve sürdürülebilir iletişim ortamı oluşturmak.	Büyük etkinliklerde kullanılmak üzere ses sistemleri, havadan ve karadan kamera çekimi, prodüksiyon vs. mal ve hizmetlerin satın alınması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

-Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak	Katılımcılığın yükseltilmesi için Kent Konseyi ve bağlı meclisleri ile ilişkilerin güçlendirilerek devam ettirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel sportif etkinliklerin organize edilmesi.	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli tedbirlerin alınması ve eğitimler verilmesi/verdirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirerek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	Birimlerin donanım ve teknik destek taleplerinin karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2021 yılı Belediye yazılım hizmetlerini geliştirerek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	Elektronik imza taleplerinin karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Performans Tablo 5

## D.TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI					
Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00	53.685.000,00	0,00	53.685.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00	9.077.500,00	0,00	9.077.500,00
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	106.736.000,00	25.759.000,00	0,00	132.495.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00	5.500.000,00	0,00	5.500.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	3.875.000,00	11.785.000,00	0,00	15.660.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	47.840.000,00	2.328.000,00	0,00	50.168.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00
08	BORÇ VERME	0,00	0,00	0,00	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>158.451.000,00</b>	<b>128.134.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>286.585.000,00</b>

BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI				
Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>158.451.000,00</b>	<b>128.134.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>286.585.000,00</b>