



YALOVA
BELEDİYESİ

2023
PERFORMANS PROGRAMI

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

KASIM 2022



Kıymetli Hemşehrilerim,

Yalova’da yaşayan her bir bireyin bizler için değerli olduğunu göstermek adına “Yalova Seninle Güzel” dedik ve çalışmalarımıza bu doğrultuda yön verdik. Yalovamız, modern kent olma yolunda gelişmeye ve değişmeye devam ediyor. Her geçen gün artan nüfus ile birlikte şehrimiz için yeni ihtiyaçlar oluşuyor. Yeni parklar, yeni dinlenme alanları, ulaşım alternatif yollar ve daha fazlası..

Göreve geldiğimiz günden bu güne vatandaşlarımızın yaşam kalitelerini yükseltecek kalıcı eserlere imza attık. Yalova’da trafik sorununa yönelik alternatif çözümleri; gerek bisiklet yolları gerekse çevre yolları ile sağladık. ‘Yalova’da Değişim Başladı’ diyerek yola çıktık ve ‘Değişim Devam Ediyor’ diyerek 3’ncü yılımızı geride bırakıyoruz. Çözüm odaklı belediyeçilik çalışmalarına 2020-2022 yıllarında büyük ölçüde ağırlık verdik. Bizim amacımız vatandaşlarımıza hizmeti ulaştırırken bir yandan da şehrimizde kalıcı eserler bırakmak..

Yaz aylarının gelmesiyle birlikte kültürel faaliyetlerin yanı sıra altyapı ve üstyapıya yönelik çalışmalarımıza da hız verdik. Şehrimizi günümüz koşullarına değil, geleceğe hazırlamak adına çalıştık ve Yalova’yı yatırımlarla anılan bir şehir haline getirdik.

“Müzik ve gençlik ruhumuzda var” diyerek çıktığımız kültür-sanat şehri Yalova yolunda; yaptığımız konserler ve etkinliklerle sadece Yalova’da değil, ülkemiz genelinde farkındalık oluşturduk. 2 yıl boyunca aile etkinliklerinden tiyatroya, konserlerden söyleşilere birçok alanda etkinlikler yaptık. YÜNİFEST’22 gençlerimizin fikirlerini önemsediğimiz etkinliklerin en somut örneğidir. Bizim amacımız; Yalova’yı kültür, sanat, festival ve öğrenci şehri yapmak...

Bizlerin yanı sıra merkezi hükümetimizde şehrimiz için önemli yatırımlara imza atarken bizler de buna katkı sunduk. Yapımı tamamlanan 400 Yataklı Yeni Devlet Hastanesi bunun başında geliyor. Son teknoloji ve modern cihazlarla donatılmış olan yeni hastanemiz; birçok alanda vatandaşlarımızın sağlık alanındaki ihtiyaçlarına cevap verecek. Bizlere bu büyük yatırımın gerçekleşmesinde emeği olan Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan’a, kıymetli Sağlık Bakanımız Fahrettin Koca’ya teşekkürü borç bilirim.

Değerli Yalovalılar,

Uygun veri ve istatistiklerin temin edilip, izlemenin ve değerlendirmenin etkin yapılabilmesi mümkündür. Amaca uygun, doğru ve tutarlı verilerin varlığı stratejik planın başarısını ölçülebilmesi de değerlendirebilmesi için olmazsa olmaz ön koşuldur. İzleme faaliyetlerinin temeli performans programıdır. Stratejik planın uygulama dinamiklerini “Performans Programları” oluşturur. Bunun için performans göstergeleri ile birlikte verileri düzenli olarak topluyor ve değerlendiriyoruz.

2023 yılı Yalova Belediyesi performans programını hazırlayan ve katkı sunan kıymetli mesai arkadaşlarıma, belediye meclis üyelerimize teşekkür ediyor tüm hemşerilerimize saygılarımı sunuyorum. Yalova sizlerle güzel...

MustafaTUTUK

Yalova Belediye Başkan V.

I - GENEL BİLGİLER	1
A.YASAL DAYANAK	2
B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
C.TEŞKİLAT YAPISI	6
D.FİZİKSEL KAYNAKLAR	7
E. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM KAYNAKLARI	7
F.İNSAN KAYNAKLARI	8
II – İDARE PERFORMANS BİLGİLERİ	9
A.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	9
B. AMAÇ VE HEDEFLER	11
C.PERFORMANS HEDEFLERİ VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	14
C.1 PERFFORMANS HEDEFİ TABLOSU VE FALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	14
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	14
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PARK BAHÇE BİRİMİ	18
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	27
SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	32
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	36
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	44
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	48
HAL MÜDÜRLÜĞÜ	51
VETERİNERLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	54
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	57
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	60
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	64
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	68
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	69
İNSAN KAYNAKLARIVE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	73
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	78
DESTEK HİZMETLERİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	80
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	84
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	94
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	96
İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	98

C.2. İDARE PERFORMANS RAPORU	100
C.3. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU	110
D. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU	125

I - GENEL BİLGİLER

Misyon

Doğal çevreyi korumak, hemşehrilerimizin yerel ve ortak nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak, sağlıklı ve çağdaş bir kentsel yaşam oluşturmak.

Vizyon

Çevreye duyarlı, katılımcı, büyümede sürdürülebilir ve refah seviyesi yüksek bir Dünya Kenti oluşturmak.

Temel Değerler

Doğaya ve çevreye saygı, sosyal belediyecilik, hukuka uygunluk, hesap verebilirlik, tarafsızlık, şeffaflık, katılımcılık, verimlilik, teknoloji odaklılık ve kaliteli hizmet sunumu

A.YASAL DAYANAK

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesi gereğince, kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamakla yükümlüdürler.

Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar. Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 41. maddesinde “Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.” hükmüne yer verilmiştir.

B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Anayasamızın 127. Maddesi uyarınca, “Mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileridir”. Ve “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir”. Bir mahalli idare kuruluşu olan Belediye'nin görev ve sorumlulukları da 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nda belirlenmiştir.

Yalova Belediyesinin yaptığı iş ve işlemlerin dayandığı, görev, yetki ve sorumluluklarının düzenlendiği birçok kanun ve yönetmelik bulunmakta olup, adından da anlaşılacağı üzere 5393 sayılı Belediye Kanunu ana düzenleyici kanundur. Bu kanunun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usûl ve esaslarını düzenlemektir. Ayrıca, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15 inci maddesinin (b) fıkrası gereğince hazırlanan, Yalova Belediyesi Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliği ile de, Yalova Belediyesi birimlerinin teşkilat, görev çalışma usul ve esasları belirlenmiştir.

➤ 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun genel başlıkları aşağıdaki gibidir:

- | | |
|--|---|
| ➤ 13. Madde: Hemşehri Hukuku | ➤ 49. Madde: Norm kadro ve personel istihdamı |
| ➤ 14. Madde: Belediyenin Görev ve Sorumlulukları | ➤ 51. Madde: Zabitanın görev ve yetkileri |
| ➤ 15. Madde: Belediyenin yetkileri ve imtiyazları | ➤ 52. Madde: İtfaiyenin görev ve yetkileri |
| ➤ 18. Madde: Belediye meclisinin görev ve yetkileri | ➤ 53. Madde: Acil durum plânlaması |
| ➤ 34. Madde: Belediye encümeninin görev ve yetkileri | ➤ 56. Madde: Faaliyet raporu |
| ➤ 38. Madde: Belediye başkanının görev ve yetkileri | ➤ 59. Madde: Belediyenin gelirleri |
| ➤ 41. Madde: Stratejik plân ve performans programı | ➤ 60. Madde: Belediyenin giderleri |
| | ➤ 62. Madde: Belediye bütçesinin hazırlanması ve kabulü |
| | ➤ 68. Madde: Borçlanma |
| | ➤ 69. Madde: Arsa ve konut üretimi |
| | ➤ 73. Madde: Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı |
| | ➤ 74. Madde: Yurt dışı ilişkiler |

- 75. Madde: Diğer kuruluşlarla ilişkiler
- 76. Madde: Kent konseyi

Belediye birimlerinin başlıca kullandığı diğer mevzuat ağısındaki gibidir:

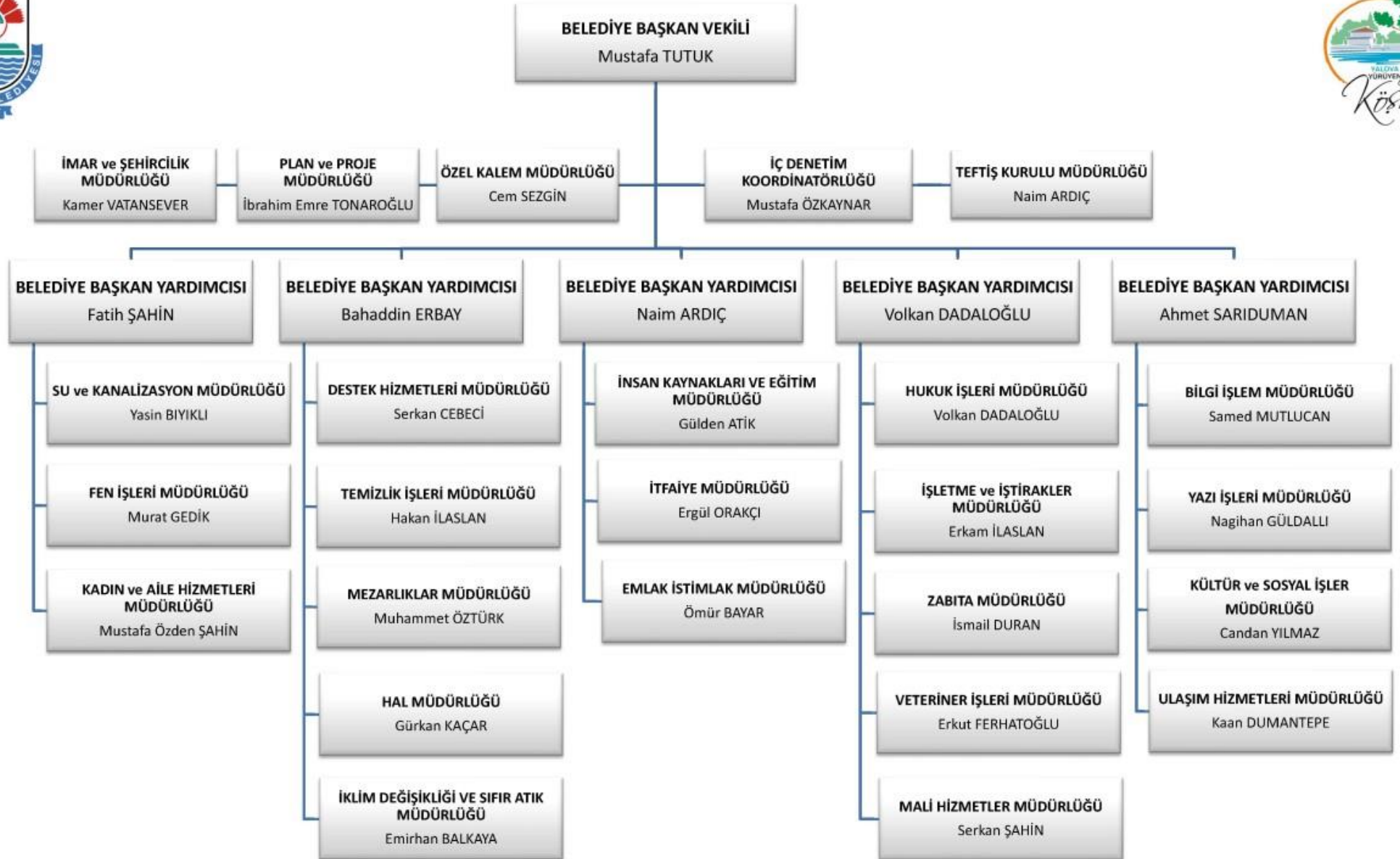
1. 37 sayılı Belediye Opera ve Tiyatroları Sanaatkar Mütchasis ve Staj Yerlerine Verilecek Ücretler Hakkında Kanun.
2. 167 sayılı Yeraltı Suları Hakkında Kanun
3. 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
4. 237 sayılı Taşıt Kanunu
5. 486 sayılı Umuru Belediye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
6. 492 sayılı Harçlar Kanunu
7. 634 sayılı Kat Mülkiyet Kanunu
8. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
9. 775 sayılı Gecekondu Kanunu
10. 831 sayılı Sular Hakkında Kanun
11. 1083 sayılı Belediye Teşkilatı Olan Yerleşim Yerlerine İçme Kullanma ve Endüstri Suyu Temini Hakkında Kanun
12. 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
13. 1475 sayılı İş Kanunu
14. 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
15. 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
16. 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
17. 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
18. 2872 sayılı Çevre Kanunu
19. 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
20. 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
21. 2985 sayılı Toplu Konut Kanunu
22. 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
23. 3194 sayılı İmar Kanunu
24. 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
25. 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu
26. 3402 sayılı Kadastro Kanunu
27. 3516 sayılı Ölçü ve Ayar Kanunu
28. 3533 sayılı Umumi Mülhak ve Hususi Bütçelere İdare Edilen Daireler ve Belediyelerle Sermayesinin Tamamı Devlete Veya Belediye Veya Hususi İdarelere Ait Daire ve Müesseseler Arasındaki İhtilafların Tahkim Yolu İle Halli Hakkında Kanun
29. 3621 sayılı Kıyı Kanunu
30. 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
31. 3634 sayılı Milli Müdafaa Mükellefiyeti Kanunu
32. 3998 sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun
33. 4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun
34. 6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu
35. 4123 sayılı Tabi Afet Nedeniyle Meydana Gelen Hasar ve Tahribata İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesine Dair Kanun
36. 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu
37. 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
38. 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu
39. 4857 sayılı İş Kanunu
40. 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu
41. 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
42. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
43. 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
44. 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
45. 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
46. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
47. 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu
48. 5326 sayılı Kabahatler Kanunu

49. 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
50. 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
51. 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun
52. 5393 sayılı Belediye Kanunu
53. 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı
54. 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
55. 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun
56. 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu
57. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
58. 5543 sayılı İskân Kanunu
59. 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
60. 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
61. 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
62. 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
63. 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
64. 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu
65. 6085 sayılı Sayıştay Kanunu
66. 6107 sayılı İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun
67. 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanun
68. 6245 sayılı Harcırah Kanunu
69. 6292 sayılı Orman Köylülerinin Kalkınmalarının Desteklenmesi ve Hazineye Adına Orman Sınırları Dışına Çıkarılan Yerlerin Değerlendirilmesi İle Hazineye Ait Tarım Arazilerinin Satışı Hakkında Kanun
70. 6305 sayılı Afet Sigorta Kanunu
71. 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
72. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
73. 6343 sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına Dair Kanun
74. 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
75. 6475 sayılı Posta Hizmetleri Kanunu
76. 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
77. 6585 sayılı Parakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
78. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
79. 6831 sayılı Orman Kanunu
80. 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu
81. 7201 sayılı Tebligat Kanunu
 - Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
 - Ambulans ve Acil Sağlık Araçları ile Ambulans Hizmetleri Yönetmeliği
 - Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik
 - Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği
 - Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği
 - Atık Yönetimi Yönetmeliği
 - Belediye İtfaiye Yönetmeliği
 - Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği
 - Belediye Mezarlıkları Nizamnamesi
 - Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
 - Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
 - Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
 - Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
 - Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
 - Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği
 - Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği
 - Evlendirme Yönetmeliği

- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Kontrolü Yönetmeliği
- Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği
- Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- İmar Kanununun 18. Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlenmesi İle İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
- İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği
- Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik
- Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Mezarlık Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik
- Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Taşınır Mal Yönetmeliği
- Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
- Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

C.TEŞKİLAT YAPISI

Yalova Belediyesi Birimleri “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” hükümleri uyarınca, Yalova Belediyesi 24.10.2022 tarihli düzenlenen kurum organizasyon şeması aşağıdaki tabloda yer almaktadır.



D.FİZİKSEL KAYNAKLAR

• 14.672 m ² arsa üzerinde 4.673m ² kapalı alandan oluşan ve içinde 13 adet acente bürosu, 2 adet asma katlı dükkân, 8 adet bay/bayan tuvalet, 13 adet bilet satış bürosu, 1 adet büfe, 1 adet dubleks kafe, 1 adet depo, 24 adet dükkân bulunan şehirlerarası otobüs terminali
• 273 parçadan oluşan arsa
• 547 parça arsa üzerinde muhtelif ebatlarda hisse
• 23 parçadan oluşan tarla
• 9 parça tarla üzerinde muhtelif ebatlarda hisse
• 40.146,42 m ² çamlık alanı
• 1 adet 138.805,30 m ² mezarlık alanı
• 2 adet 21.166,55 m ² pazar yeri
• 1 adet 19.877,98 m ² alan içinde bulunan mezbaha binası
• 15 adet mesken
• 61 adet büro, işyeri, dükkân
• 1 adet tiyatro salonu
• 1 adet çocuk tiyatrosu salonu
• 6 adet spor sahası-31.686,29 m ²
• 1 adet müze (Kent Müzesi)
• 1 adet açık hava müzesi
• 2 adet otopark (10.002,39 m ² + 5.092,08 m ²)

• 2 adet kültür merkezi binası (10.244,92 m ² +797,50 m ²)
• 1 adet belediye ana hizmet binası
• 1 adet Cem Evi
• 1 adet Balkan Evi
• 1 adet güreş eğitim merkezi
• 1 adet ASKF (Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu) binası
• 1 adet veterinerlik binası
• 1 adet hal binası
• 1 adet itfaiye binası
• 1 adet Çekici
• 1 adet Elk Golf Araç
• 13 adet İş Makinası
• 3 adet Küçük Otobüs
• 34 adet Kamyon
• 24 adet Kamyonet
• 2 adet Minibüs
• 6 adet Motorsiklet
• 6 adet Otobüs
• 34 adet Özel Amaçlı Araç
• 1 adet Römork
• 1 adet Tanker
• 1 adet Traktör

E. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM KAYNAKLARI

Yalova Belediyesi mevcutta 1 Ana bina ve 10 adet dış lokasyonda hizmet vermektedir. Merkezde 70+20 Mbps metro altyapıda internet bulunurken dış lokasyonlar ise merkeze 10/20 ve 50 Mbps hızlarında erişmektedir.

Ana binada bulunan sistem odasında 2 adet cluster yapıda 4 adet fiziksel sunucu bulunmakta, kullanılan sanallaştırma yazılımlarıyla bu cihazlarda 50 civarında sanal sunucu çalıştırılmaktadır. Ayrıca kurum networkünde 2 adet cluster yapıda çalışan firewall, 10 adet dış lokasyonları merkeze bağlayan VPN cihazı, 3 adet ana omurga anahtarı, 30 un üzerinde yönetilebilir switch bulunmaktadır. Bu altyapıyla networke dâhil olan 400 civarında kullanıcıya hizmet verilmektedir.

Fiziksel koşullar nedeniyle dağılan çalışma ortamı (bina sayısının artması/insan yoğunluğunun azalması) ve pandemi sebebiyle çeşitlenen çalışma şekilleri sebebiyle (uzaktan /esnek çalışma) altyapıda çeşitli değişiklikler yapılmış ve web tabanlı uygulamalara ağırlık verilmiştir. Bu süreçte şikâyetlerin yönetimi, elektronik belge sistemleri ve belediyecilik otomasyonları web tabanlı hale getirilmiş; dışarıdan rahatlıkla erişilebilmesine ve işlerin kesintisiz yapılmasına olanak sağlanmıştır.

Ayrıca belediyemiz web sitesi ve E-devlet üzerinden çeşitli hizmetler yayınlamakta borç sorgulama, borç ödeme gibi işlemler yapılabilmektedir.

F.İNSAN KAYNAKLARI

Yalova Belediyesi'nin İnsan Kaynağı; 2022 yılı Ağustos ayı verilerinde 235 Memur, 172 Kadrolu İşçi, 31 Sözleşmeli Personel, 729 Personel A.Ş. bünyesinde görevli şirket çalışanı ile birlikte toplam 1.167 kişiden oluşmakta olup, personele ait detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Tablo 1: Personel İstihdam Şekli

İSTİHDAM ŞEKLİ	Adet	Oran
Personel A.Ş.	729	62%
Memur	235	20%
İşçi	172	15%
Sözleşmeli	31	3%
TOPLAM	1.167	100,00%

Tablo 2: Personel Cinsiyet Durumu

CİNSİYET DURUMU	Adet	Oran
Erkek	756	65%
Kadın	411	35%
TOPLAM	1.167	100,00%

Tablo 3: Personel Eğitim Durumu

EĞİTİM DURUMU	Adet	Oran
İlkokul	258	22%
Ortaokul	150	13%
Lise	328	28%
Ön Lisans	149	13%
Lisans	236	20%
Yüksek Lisans	44	4%
Doktora	2	0,17%
TOPLAM	1.167	100,00%

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Üst politika belgelerindeki hedef, eylem, tedbir ve benzeri isimler altında verilen görevler incelenmiş olup, belediyemizi etkileyen ya da ilgilendiren maddelere, özet olarak aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı	202 numaralı politika paragrafı	Mahalli idarelerde mali uygulamaların sürdürülebilirlik çerçevesinde kontrol altına alınması
On Birinci Kalkınma Planı	264 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin artırılması
On Birinci Kalkınma Planı	316.3 numaralı politika paragrafı	Bürokratik süreçlerin basitleştirilmesi ve e-belediye uygulamasının yaygınlaştırılması
On Birinci Kalkınma Planı	378.5 numaralı politika paragrafı	Belediyelerin açık alan aydınlatmasında enerji tasarrufu yapılması
On Birinci Kalkınma Planı	388 numaralı politika paragrafı	Raylı sistem araçlarında belediyelerin üretilen milli araçları tedarik etmesi yönünde gerekli düzenlemeler yapılması
On Birinci Kalkınma Planı	511.5 numaralı politika paragrafı	Akıllı Ulaşım Sistemleri (AUS) ile ilgili mimarinin, yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tamamlanması
On Birinci Kalkınma Planı	571.7 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin, gençlerin istihdamını artırmaya yönelik uygulamaları desteklemesi
On Birinci Kalkınma Planı	598.2 numaralı politika paragrafı	Aile dostu çevre ve mekânların yaygınlaşması için yerel yönetimlerin bu kapsamdaki faaliyetlerinin desteklenmesi
On Birinci Kalkınma Planı	627.2 numaralı politika paragrafı	Sosyal yardım programlarının etkinliğinin artırılması için yerel yönetimlerle karşılıklı veri paylaşılması
On Birinci Kalkınma Planı	632.1 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamalarının teşvik edilmesi
On Birinci Kalkınma Planı	633.4 numaralı politika paragrafı	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idarelerin rolünün güçlendirilmesi
On Birinci Kalkınma Planı	655.2 numaralı politika paragrafı	Evde bakım hizmetlerinde yerel yönetimlere daha fazla rol yüklenmesi
On Birinci Kalkınma Planı	664, 665, 666 ve 667 numaralı politika paragrafları	Yaşanabilir şehirler oluşturulması ve sürdürülebilir çevre yaklaşımının güçlendirilmesi
On Birinci Kalkınma Planı	668, 669, 670, 671 ve 672 numaralı politika paragrafları	Ülkemizin dengeli kalkınmasına azami katkının sağlanması, bölge içi ve bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması ve kalkınma ajanslarının kaynak kullanımının artırılması
On Birinci Kalkınma Planı	673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683 ve 684 numaralı politika paragrafları	İnsan odaklı, doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı, temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir bir şekilde sağlandığı, yaşam kalitesi yüksek ve değer üreten şehirler ve yerleşimler oluşturulması
On Birinci Kalkınma Planı	689, 690, 691, 692, 693, 694 ve 695 numaralı politika paragrafları	Kentsel dönüşüm faaliyetleri çerçevesinde sağlıklı ve güvenli kentlerin oluşturulması
On Birinci Kalkınma Planı	696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704 ve 713 numaralı politika paragrafları	Su kaynaklarının korunması, atıkların yönetilmesi, çevreci ve akıllı ulaşım çalışmalarının yapılması ve çevre bilincinin geliştirilmesi
On Birinci Kalkınma Planı	743, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787 ve 788 numaralı politika paragrafları	Kamu yönetiminde hesap verme sorumluluğunun yerleştirilmesi, katılımcılığın güçlendirilmesi, kamu hizmet sunumunda eşit ve adil muamele yapılmasının sağlanması ve şeffaflığın artırılması, kent konseylerinin güçlendirilmesi, yolsuzlukla mücadele edilmesi
On Birinci Kalkınma Planı	789, 790, 791, 792, 793, 794 ve 795 numaralı politika paragrafları	Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında

		hayata geçirilmesi
On Birinci Kalkınma Planı	796, 797, 798, 799, 800, 801 ve 802 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetin; katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması
On Birinci Kalkınma Planı	803, 804, 805 ve 806 numaralı politika paragrafları	Topluma kaliteli hizmet sunan, değişen koşullara uyum yeteneği yüksek ve daha verimli bir kamu personel sistemi oluşturulması
On Birinci Kalkınma Planı	810.2 ve 812.6 numaralı politika paragrafları	Devlet çalışmalarında merkezi yönetim ve yerel yönetimler arasında işbirliği ve koordinasyonun sağlanması, e-belediye bilgi sistemi projesinin tamamlanması
Doğu Marmara Bölge Planı	Yaşanabilir Bölge 1. Uygulama Önerileri	Afetlerle ilgili tedbirlerin alınması
Doğu Marmara Bölge Planı	Yaşanabilir Bölge 2. Uygulama Önerileri	Kentsel ve kırsal mekânın nitelikli bir şekilde düzenlenmesi
Doğu Marmara Bölge Planı	Yaşanabilir Bölge 3. Uygulama Önerileri	Kentsel dönüşümün organize edilmesi
Doğu Marmara Bölge Planı	Yaşanabilir Bölge 4. Uygulama Önerileri	Geçmişini tanıyarak kültür varlıklarının korunması
Doğu Marmara Bölge Planı	Yaşanabilir Bölge 5. Uygulama Önerileri	Bölge içi erişilebilirliğin güçlendirilmesi
Doğu Marmara Bölge Planı	Yaşanabilir Bölge 6. Uygulama Önerileri	Doğal mirasın korunması ve geliştirilmesi
Doğu Marmara Bölge Planı	Yaşanabilir Bölge 7. Uygulama Önerileri	Bölgenin çevre ve çevre mevzuatı konusunda bilinçlendirilmesi
Doğu Marmara Bölge Planı	Yaşanabilir Bölge 8. Uygulama Önerileri	Enerji verimliliğinin artırılması
Doğu Marmara Bölge Planı	Yaşanabilir Bölge 9. Uygulama Önerileri	Yenilenebilir enerji kaynaklarının değerlendirilmesi
Doğu Marmara Bölge Planı	Yaşanabilir Bölge 10. Uygulama Önerileri	Teknik altyapı imkânlarının iyileştirilmesi
Doğu Marmara Bölge Planı	Yaşanabilir Bölge 11. Uygulama Önerileri	Sosyal analiz ve politikaların geliştirilmesi
Doğu Marmara Bölge Planı	Yaşanabilir Bölge 13. Uygulama Önerileri	Dezavantajlı grupların sosyal hayata katılımı
Doğu Marmara Bölge Planı	Yaşanabilir Bölge 14. Uygulama Önerileri	Sosyo-kültürel ve ekonomik hayatın canlandırılması, kentlilik kültürünün geliştirilmesi ve kent kimliğinin oluşturulması
Doğu Marmara Bölge Planı	Rekabetçi Bölge 16. Uygulama Önerileri	Kurumlar arası eşgüdümün artırılması, iyi yönetim uygulamalarının yaygınlaştırılması ve girişimcilik ortamının geliştirilmesi
Doğu Marmara Bölge Planı	Öğrenen Bölge 7. Uygulama Önerileri	Bilgi toplumuna uyumun sağlanması
Afet Acil Durum Yönetim Planı	Yerel Düzeyde Defin Hizmet Grubu Ana Çözüm Ortaklığı	Mezarlıklar, cenaze nakil ve defin işlemlerinin yerine getirilmesi
Türkiye Afet Risklerinin Azaltılması Platformu	Platformun Kuruluşu ve Çalışma Alanları Başlığı	Yerel düzeyde yangın hizmetleri grubu operasyon planının hazırlanması
Yeni Ekonomi Program 2019-2021	Çevre ve Şehircilik Başlığı	Sıfır Atık Projesi uygulamalarının yaygınlaştırılması
Cumhurbaşkanlığı 2019 Yıllık Programı	397 numaralı tedbir maddesi	Sıfır Atık Projesi uygulamalarının kamu kurumlarında yaygınlaştırılması
Yalova Çevre Düzeni Planı	Planlamanın Genel Hedefleri	Planlama alanının gelişiminde “dengeli büyüme” politikasının benimsenerek ekonomik, sosyal, kültürel çeşitliliğin eşgüdümlü gelişiminin sağlanması
Yalova Çevre Düzeni Planı	Planlamanın Genel Hedefleri	İlin sahip olduğu ekolojik değerlerin, mevcut kaynakların, doğal, tarihi ve kültürel değerlerin korunması
Yalova Çevre Düzeni Planı	Planlamanın Genel Hedefleri	İlin nüfus dağılımının ve gelişiminin kent kapasitesi doğrultusunda ve sürdürülebilirlik ilkeleri gözetilerek belirlenmesi

Yalova Çevre Düzeni Planı	Planlamanın Genel Hedefleri	Alt ölçekli planlara temel oluşturacak nüfus kabulleri ve stratejik mekânsal kararlarına uyulması
Yalova Çevre Düzeni Planı	Koruma İlkeleri	Doğal veya yapay, kültürel veya ekolojik tüm eşiklere ilişkin kentsel gelişme baskılarının azaltılarak çevre değerlerinin korunması
Yalova Çevre Düzeni Planı	Koruma İlkeleri	Orman alanlarının doğal eşik ve doğal kaynak potansiyeli olarak korunması ve potansiyelleri doğrultusunda sürdürülebilir kullanımının sağlanması
Yalova Çevre Düzeni Planı	Koruma İlkeleri	Flora ve fauna açısından zengin durumda olan sulak alanların, göller vb. ekolojik açıdan önemli alanların ve nesli tükenmekte olan hayvanların yaşama/üreme alanlarının korunması
Yalova Çevre Düzeni Planı	Koruma İlkeleri	İl genelinde bitkisel üretimde önemli bir yere sahip olan, özel ürün yetiştirilen veya yetiştirilmesine olanak sağlayan tüm tarım arazilerinin korunması
Yalova Çevre Düzeni Planı	Koruma İlkeleri	İçme suyu ve tarımda kullanılan su kaynakları ve bu kaynaklar çerçevesinde yer alan su toplama havzaları ile rezerv alanların korunması, su kaynaklarının verimli kullanılmasının sağlanması, yüzeysel ve yer altı suyunun kirlenmesinin önlenmesi
Yalova Çevre Düzeni Planı	Koruma İlkeleri	İlgili kuruluşların yatırım programında yer alan ve yer alacak olan sulama alanlarının korunması
Yalova Çevre Düzeni Planı	Koruma İlkeleri	Enerji kaynak alanlarının, “5346 sayılı Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Elektrik Enerjisi Üretimi Amaçlı Kullanımına İlişkin Kanun” uyarınca korunması

B. AMAÇ VE HEDEFLER

A1. Yeşil, çevreye duyarlı, modern, planlı ve güvenli kentleşmeyi sağlamak.

- H1.1. İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını artırmak.
- H1.2. Yeşil alan miktarını artırmak.
- H1.3. Ulaşımın düzenli ve sürdürülebilir olmasını sağlamak, çevre dostu ulaşım ağı kurmak.
- H1.4. Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak.
- H1.5. Üst yapıların niteliğini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak.

A2. Yerel kalkınmayı ve refah seviyesi daha yüksek bir kent olmayı sağlayacak projeleri hayata geçirmek.

- H2.1. Yalova'nın gelişmesine ve kalkınmasına katkı sağlayacak değer üreten projeleri hayata geçirmek.
- H2.2. Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal, kültürel, sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak.

A3. Halkın, güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak.

- H3.1. Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak.
- H3.2. Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak.
- H3.3. Halkımızın daha sağlıklı ve güvenilir bir ortamda meyve-sebze ihtiyacını karşılamak.
- H3.4. Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak.
- H3.5. Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek.

A4. Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler yoluyla kentsel yaşam kalitesini artırmak ve dezavantajlı toplumsal kesimlerin kentsel yaşama daha aktif katılmalarını sağlamak.

- H4.1. Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek.
- H4.2. Sosyal belediyecilik uygulamaları çerçevesinde dezavantajlı toplumsal kesimlere sosyal destek ve yardımda bulunmak.
- H4.3. Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek.

A5. Toplumsal katılımı yükseltmek, kentlilik bilincini ve uluslararası ilişkileri geliştirmek.

- H5.1. Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak.
- H5.2. Paydaşlarımızla yazılı, görsel ve sosyal medya üzerinden etkin ve sürdürülebilir bir iletişim ortamı oluşturmak.
- H5.3. Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı artırmak.

A6. Kurum içi yönetim hizmetlerinin verimliliğini, kurumsal kapasiteyi ve insan kaynakları kalitesini artırmak.

- H6.1. Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitimler vermek, etkinlikler düzenlemek, personelin niteliğini ve motivasyonunu artırmak.
- H6.2. Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idaremiz lehine sonuçlandırmak.
- H6.3. Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek.

A7. Bilgi teknolojilerinin kullanımını ve e-belediyecilik uygulamalarını yaygınlaştırmak.

- H7.1. Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak.
- H7.2. e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak.

A8. Mali kaynakların ve varlıkların yönetiminde etkinliği sağlamak.

- H8.1. Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak.
- H8.2. Kamu yararı çerçevesinde taşınmaz yönetiminin etkinliğini sağlamak.
- H8.3. Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını artırmak.

Tablo 6: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

HEDEFLER	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Emlak ve İstisna Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	İmar Müdürlüğü	Hukuk İşleri Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Planlama ve Eğitim Müdürlüğü	İştirakler Müdürlüğü	İtfaiye Müdürlüğü	İzleme ve Değerlendirme Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Mezarlıklar Müdürlüğü	Ozel Kalem Müdürlüğü	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	Ticari İşletmeler Müdürlüğü	Ulaştırma İşleri Müdürlüğü	Orman İşletme ve Bakım Müdürlüğü	Yazı İşleri Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü	
H1.1			İ	İ			S															
H1.2				İ			İ									İ		S				İ
H1.3	İ		İ	İ			İ												S			
H1.4				İ			İ		İ							S				İ		
H1.5			İ	S			İ									İ				İ		
H2.1			İ	S	İ		İ									İ				İ		
H2.2				S			İ									İ		İ				
H3.1				İ						S										İ		İ
H3.2	İ						İ		İ										İ	İ		S
H3.3					S				İ											İ		İ
H3.4				İ			İ											S				İ
H3.5				İ		İ	İ	İ		İ						İ		İ	İ	S		İ
H4.1											İ	S			İ				İ	İ		İ
H4.2				İ							S					İ			İ	İ		İ
H4.3	İ	İ		İ			İ							S		İ			İ			İ
H5.1												İ			İ						S	
H5.2											İ	İ			İ							
H5.3											İ	İ			S						İ	İ
H6.1	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
H6.2						S	İ		İ											İ		İ
H6.3		S				İ		İ					İ									
H7.1	S	İ						İ														
H7.2	S			İ			İ						İ	İ		İ				İ		
H8.1	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
H8.2			S	İ		İ	İ		İ													
H8.3			İ			İ			S				İ			İ						

C.PERFORMANS HEDEFLERİ VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

C.1 PERFFORMANS HEDEFİ TABLOSU VE FALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Yalova Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Amaç		A1: Yeşil, çevreye duyarlı, modern, planlı ve güvenli kentleşmeyi sağlamak		
Hedef		H1.11: İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını artırmak		
Sorumlu Birim		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Performans Hedefi		İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını artırmak		
Yapılan planlama çalışmaları ile birlikte yerleşik kent dokusunda yeşil ve sosyal donatı alanlarının artırılması ile birlikte daha yaşanabilir bir kent oluşturmak.				
Performans Göstergeleri				
1	PG1.1.1 Planlanan alan miktarı (ha/kümülatif)	2022	2023	2024
		410	410	410
2	PG1.1.2 İmar uygulama sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		15	20	25
3	PG1.1.3 Hazırlanan proje sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		3	4	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar planlarına uygun olarak imar uygulamaları yapılması ve/veya yaptırılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
2	Kente hizmet edecek projeler hazırlanması ve/veya hazırlatılması	100.000,00	0,00	100.000,00
3	İmar planı ve uygulaması tamamlanan gelişme konut alanlarındaki yol kotları (kırmızı kot) belirlenmesi	0,00	0,00	0,00
4	Plana aykırı yapılaşmanın önüne geçilmesi, metruk yapılara önlem alınması	0,00	0,00	0,00
5	Mikro Bölgeleme Etüt, Jeolojik-Jeoteknik-Jeofizik Etüt Çalışmaları yapılması ve/veya yaptırılması	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00

6	Kentsel dönüşüm başta olmak üzere her türlü imar planı ve değişiklikleri yapılması ve/veya yaptırılması	850.000,00	0,00	850.000,00
7	Riskli ve rezerv alanlarının belirlenmesi, projelendirilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		5.450.000,00	0,00	5.450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi
Performans Hedefi	İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak
Faaliyet Adı	Kentsel dönüşüm başta olmak üzere her türlü imar planı ve değişiklikleri yapılması ve/veya yaptırılması
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Uygulamadaki sorunların giderilmesi, mevzuattaki yeni gelişmeler ve güncel sorunların giderilmesi adına planlı alanlar genelinde Revizyon İmar Planının yapılması hedeflenmektedir. Kirazlı İmar Planı; yaklaşık 130 ha alanda, Türkiye’de nadir uygulanan, ilimizde ise bir ilk olan “Yeşil Mahalle” Konseptinin hayata geçirilmesidir. Mevcutta sıkıntılı bir bölge olan Seyrantepe bölgesinin planlı bir alana dönüştürülmesi hedeflenmekte olup, Kazımiye Mera alanlarının da imara açılması düşünülmektedir..

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	850.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	ÇARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		850.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		850.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak	
Faaliyet Adı	Kente hizmet edecek projeler hazırlanması ve/veya hazırlatılması	
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Kentteki yaşam kalitesini arttıracak, her kesimden vatandaşa hitap edecek, insan ve doğa odaklı projelerin hazırlanması.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	100.000,00
04	FAİZ GİDERLER	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak	
Faaliyet Adı	İmar planlarına uygun olarak imar uygulamaları yapılması ve/veya yaptırılması	
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Planlaması tamamlanan alanlarda imar uygulaması ve parselizasyon yaptırılacaktır.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi
Performans Hedefi	İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını arttırmak
Faaliyet Adı	Mikro Bölgeleme Etüt, Jeolojik-Jeoteknik-Jeofizik Etüt Çalışmaları yapılması ve/veya yaptırılması
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Planlanan tüm imar değişiklikleri öncesinde jeolojik jeoteknik etüt raporlarının hazırlanması sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	3.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CAİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü			
Amaç	A1: Yeşil, çevreye duyarlı, modern, planlı ve güvenli kentleşmeyi sağlamak			
Hedef	H1.2: Yeşil alan miktarını artırmak			
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Yeşil alan miktarını arttırmak			
Yeşil alan miktarı artırılarak, kişi başına düşen ortalama yeşil alan miktarının artırılması hedeflenmiştir.				
Performans Göstergeleri				
1	PG1.2.1 Bakımı yapılan yeşil alan miktarı (m2/kümülatif)	2022	2023	2024
		590.000,00	600.000,00	610.000,00
2	PG1.2.2 Dikilen mevsimlik çiçek ve bitki miktarı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		720.000,00	740.000,00	760.000,00
3	PG1.2.3 Yapılan park ve yeşil alan miktarı (m2/kümülatif)	2022	2023	2024
		15.000,00	20.000,00	30.000,00
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Anıt ağaçlarının korunmasına yönelik çalışmalarda bulunulması	500.000,00	0,00	500.000,00
2	Mevcut park ve yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
3	Bitki ve çiçek dikilmesi	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
4	Park alanları içinde temalı alanlar oluşturulması	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00
5	Park alanları için sulama sistemleri kurulması	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
6	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş. den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	34.000.000,00	0,00	34.000.000,00
7	Araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
8	Yeni park ve yeşil alanların oluşturulması	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
9	Üretim serası kurulması, dış mekân çalı grubu ve Atatürk Çiçeği üretimi için proje ve uygulama yaptırılması	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam		78.000.000,00	0,00	78.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Yeşil alan miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	Bitki ve çiçek dikilmesi	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ana arterlerde ve kent merkezinde kent kimliğini desteklemek; halkın psikolojik ve fiziksel sağlığına katkı sağlamak.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Yeşil alan miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	Mevcut park ve yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılması	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Mevcut park ve yeşil alanların yoğun kullanımı ve Vandalizm etkisi ile ortaya çıkan hasarların tamir ve tadilatının yapılması.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.000.000,00
04	FAZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Yeşil alan miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	Üretim serası kurulması, dış mekân çalı grubu ve Atatürk Çiçeği üretimi için proje ve uygulama yaptırılması	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Kent içinde çevre ve iklim şartlarından etkilenen ve Vandalizm'e maruz kalan çalı türlerinin üretimlerinin yapılması Yalova Kent Kimliğinin önemli bir ögesi olan Atatürk çiçeğinin üretimine yeni kurulacak üretim serasında yer verilmesi.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Yeşil alan miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	Park alanları için sulama sistemleri kurulması	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Yeni yapılacak park alanları için su tasarrufu, yeterli ve dengeli su alımı için sulama sistemlerinin kurulması.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	2.000.000,00
04	CARİ TRANSFERLER	
05	SERMAYE GİDERLERİ	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Yeşil alan miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	Park alanları içinde temalı alanlar oluşturulması	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Belirli bir ilgi alanına hitap etmek üzere geniş bir alana yayılmış ,bir kurgu çerçevesinde açık ve kapalı alanlarda farklı eğlence tesislerinden oluşan eğlence merkezleri yapmak.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	15.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Yeşil alan miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	Anıt ağaçlarının korunmasına yönelik çalışmalarda bulunulması	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Kentteki anıt ağaçların restorasyon yapılması.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Yeşil alan miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	Araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Park ve yeşil alanların bakımı ve onarımında kullanılmak üzere gerekli araç ve makinaların kiralanması/satın alınması.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	3.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	2.000.000,00
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Yeşil alan miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	Yeni park ve yeşil alanların oluşturulması	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Park ve yeşil alanların bakımı ve onarımında kullanılmak üzere gerekli araç ve makinaların kiralanması/satın alınması.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	10.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

İdare Adı	Yalova Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü			
Amaç	A1A3: Halkın, güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak			
Hedef	A1A3H3.4: Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak			
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak			
Performans Göstergeleri				
1	PG 341- Katı atık toplama hizmeti verilen hane oranı (yüzde)	2022	2023	2024
		100	100	100
2	PG342- Geri dönüşümü yapılan katı atık miktarı(yüzde)	2022	2023	2024
		6	6.5	7
3	PG 343-Verilen eğitim sayısı (adet\kümülatif)	2022	2023	2024
		37	47	57
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evsel katı atıkların toplanması	11.500.000,00	0,00	11.500.000,00
2	Yalova katı atık birliği ile işbirliği içinde olunması	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
3	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	43.250.000,00	0,00	43.250.000,00
4	Araç ve iş makinesi satın alınması ve kiralanması ve araçların daima göreve hazır bulundurulması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
5	Sıfır atık projesini yaygınlaştırılmak ve çevre duyarlığı oluşturmak için eğitimler verilmesi broşürlerin bastırılması	0,00	0,00	0,00
6	Katı atık aktarma istasyonunun pilelendirilmesi yapılması veya yaptırılması	100.000,00	0,00	100.000,00
7	Atık getirme merkezinin projelendirilmesi ve yapılması	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
8	Entegre atık yönetim planının hazırlanması	0,00	0,00	0,00
9	Enerji ve su tasarrufu konularında çalışmalar yapılması	0,00	0,00	0,00
10	Harfiyat ve inşaat yıkıntı atıkları için uygun sahaların belirlenmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		63.350.000,00	0,00	63.350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini arttırmak	
Faaliyet Adı	Evsel katı atıkların toplanması	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	15.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini arttırmak	
Faaliyet Adı	Yalova katı atık birliği ile işbirliği içinde olunması	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	2.000.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini arttırmak	
Faaliyet Adı	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	43.250.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		43.250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		43.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini arttırmak	
Faaliyet Adı	Araç ve iş makinesi satın alınması ve kiralanması ve araçların daima göreve hazır bulundurulması	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	3.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	2.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini arttırmak	
Faaliyet Adı	Atık getirme merkezinin projelendirilmesi ve yapılması	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.500.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
Amaç	A1:Yeşil, çevreye duyarlı, modern, planlı ve güvenli kentleşmeyi sağlamak			
Hedef	A1H1.3:Ulaşımın düzenli ve sürdürülebilir olmasını sağlamak, çevre dostu ulaşım ağı kurmak			
Sorumlu Birim	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak			
Bisiklet yolları başta olmak üzere çevreci ulaşım yolları ve park alanları planlanması ve yapılması, Yatay ve düşey işaretlemelerin yapım, tamir, bakım ve onarımlarının yapılması ve mevzuata uygun olmayan tabelaların değiştirilmesi, trafik sinyalizasyon tesislerinin bakım onarım işletmesi ve koordinasyon sağlanması. Ulaşımında bilinçlilik seviyesini artırmak için eğitimler verilmesi, toplu taşıma hizmetlerinin düzenlenmesi.				
Performans Göstergeleri				
1	PG1.3.1 Yapılan bisiklet yolları miktarı (m/kümülatif)	2022	2023	2024
		5.000	6.000	7.000
2	PG1.3.2 Yapılan düşey işaretleme levha miktarı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		3.000	4.000	5.000
3	PG1.3.3 Yapılan yatay işaretleme çizgi miktarı (m2/kümülatif)	2022	2023	2024
		6.000	8.000	10.000
4	PG1.3.4 Eğitim verilen kişi sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		2.700	3.600	4.500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplu taşıma hizmetlerinin düzenlenmesine ilişkin her türlü proje, hizmet, mal ve yapım işlerinin yapılması	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
2	Ulaşım sorunlarının çözümü için bilimsel çalışmalar yaptırılması, ulaşımında bilinçlilik seviyesini artırmak için eğitimler verilmesi ve/veya materyaller bastırılması	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
3	Yatay ve düşey işaretlemelerin yapım, tamir, bakım ve onarımlarının yapılması ve mevzuata uygun olmayan tabelaların değiştirilmesi	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
4	Tüm müdürlüklerin hizmete ilişkin ulaşım ihtiyacının karşılanmasına yönelik araç satın alınması ve/veya kiralanması	11.000.000,00	0,00	11.000.000,00
5	Trafiği düzenleme amaçlı yapım projeleri hazırlanması ve uygulamalarının yapılması	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
6	Sinyalize kavşak ve butonlu yaya geçiş ünitelerinde yenileme, bakım ve ihtiyaç halinde yeni tesis yapılması	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
7	Bisiklet yolları başta olmak üzere çevreci ulaşım yolları ve park alanları planlanması ve yapılması	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		19.600.000,00	0,00	19.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	
Faaliyet Adı	Sinyalize kavşak ve butonlu yaya geçiş ünitelerinde yenileme, bakım ve ihtiyaç halinde yeni tesis yapılması	
Sorumlu Birim	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
İl genelinde bulunan trafik sinyalizasyon tesislerinin bakım, onarım, işletmesi ve koordinasyon sağlanması giderleri için kullanılacaktır.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	
Faaliyet Adı	Yatay ve düşey işaretlemelerin yapım, tamir, bakım ve onarımlarının yapılması ve mevzuata uygun olmayan tabelaların değiştirilmesi	
Sorumlu Birim	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Kentimizde bulunan yatay ve düşey işaretlemelerin sürücüler ve yayalar tarafından görünebilir şekilde olmasının sağlanması giderleri.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	
Faaliyet Adı	Ulaşım sorunlarının çözümü için bilimsel çalışmalar yaptırılması, ulaşımda bilinçlilik seviyesini artırmak için eğitimler verilmesi ve/veya materyaller bastırılması	
Sorumlu Birim	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Ulaşım sorunlarının çözümü için bilimsel çalışmalar ve her türlü etüd proje yaptırılması, ulaşımda bilinçlilik seviyesini artırmak için eğitimler verilmesi ve/veya materyaller bastırılması.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.200.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	
Faaliyet Adı	Tüm müdürlüklerin hizmete ilişkin ulaşım ihtiyacının karşılanmasına yönelik araç satın alınması ve/veya kiralanması	
Sorumlu Birim	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Tüm müdürlüklerin hizmete ilişkin ulaşım ihtiyacının karşılanmasına yönelik araç satın alınması ve/veya kiralanması		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	11.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	
Faaliyet Adı	Trafığı düzenleme amaçlı yapım projeleri hazırlanması ve uygulamalarının yaptırılması	
Sorumlu Birim	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Trafik düzenleme amaçlı yapım projeleri yapımı ve uygulanması(geçici terminalin taşınması ve kaldırım vb. yapım çalışmaları)		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	3.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	
Faaliyet Adı	Bisiklet yolları başta olmak üzere çevreci ulaşım yolları ve park alanları planlanması ve yapılması	
Sorumlu Birim	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Bisiklet yolları yapımı akıllı bisiklet durakları ve bisiklet takip sisteminin kurulması		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Ulaşımın Düzenli ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	
Faaliyet Adı	Toplu taşıma hizmetlerinin düzenlenmesine ilişkin her türlü proje, hizmet, mal ve yapım işlerinin yaptırılması	
Sorumlu Birim	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Toplu Taşıma Hizmetlerinin Düzenlenmesine İlişkin Proje, Mal, Hizmet Yapım İşİ		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü			
Amaç	A1: Yeşil, çevreye duyarlı, modern, planlı ve güvenli kentleşmeyi sağlamak			
Hedef	A1H1.4 : Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak			
Sorumlu Birim	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak			
Performans Göstergeleri				
1	PG1.4.1 Yenilenen şebeke hattı miktarı (m/kümülatif)	2022	2023	2024
		60.000	80.000	100.000
2	PG1.4.2 Bakımı yapılan şebeke hattı miktarı (m/kümülatif)	2022	2023	2024
		180.000	240.000	300.000
3	PG1.4.3 İçme ve kullanma suyu şebekesi ile hizmet verilen nüfusun toplam nüfusuna oranı (yüzde)	2022	2023	2024
		100	100	100
4	PG1.4.4 Kanalizasyon şebekesi ile hizmet verilen nüfusun toplam nüfusa oranı (yüzde)	2022	2023	2024
		97	97	97
5	PG1.4.5 İçme suyu kayıp kaçak oranı (yüzde)	2022	2023	2024
		27	26	25
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatları yapılması	30.000.000,00	0,00	30.000.000,00
2	Mevcut altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatlarının bakım onarımlarının yapılması	22.250.000,00	0,00	22.250.000,00
3	Depo ve terfi merkezlerinin bakım onarımlarının yapılması, modernize edilmesi ve tam otomasyon sistemi kurulması	2.200.000,000	0,00	2.200.000,00
4	Kayıp-kaçak oranlarının tespit edilmesi ve önlenmesi	50.000,00	0,00	50.000,000
5	Hizmetlerin yürütülmesi için araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	1.501.000,000	0,00	1.501.000,00
6	Arızaların giderilmesi için gerekli malzemenin satın alınması	10.200.000,00	0,00	10.200.000,00
7	İller bankası finans desteği ile 550 km içme suyu ve 70 km isale hattı yapılması	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00
Genel Toplam		116.201.000,00	0,00	116.201.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Yeni altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatları yapılması	
Sorumlu Birim	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
İmara Açılmış Alanlarda veya Belediyemize Yapılan Taleplere İstinaden, Planlama Doğrultusunda Yeni Şebeke Hatlarının Yapımı, Mevcut Hatların Revizyonu.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	29.900.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Arızaların giderilmesi için gerekli malzemenin satın alınması	
Sorumlu Birim	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
Altyapı Şebekelerinde Meydana Gelen Hasarların Giderilmesinde Kullanılan Boru, Ara Parça, Her Türlü Yardımcı ve Bütünleyici Malzemeler.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	200.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		10.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Kayıp-kaçak oranlarının tespit edilmesi ve önlenmesi	
Sorumlu Birim	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
Kayıp / Kaçak Dinleme Cihazlarının Bakımı, Onarımı ve Kalibrasyonu		
Ekonomik Kod	(t+1) 2023	
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Mevcut altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatlarının bakım onarımlarının yapılması	
Sorumlu Birim	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
Vatandaşlarımızdan Gelen Talep / Şikâyet Üzerine veya Saha Personellerimizin Tespiti İle Muhtelif Cadde ve Sokaklardaki Mevcut Hatların Bakımı, Onarımı Ve Revizyonu.		
Ekonomik Kod	(t+1) 2023	
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	22.250.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Hizmetlerin yürütülmesi için araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	
Sorumlu Birim	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.501.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.501.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Alt yapı ve ayrılmaz bütünleyici parçalarının modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	İller Bankası finans desteğiyle 550 km içme suyu ve 70 km isale hattı yapılması	
Sorumlu Birim	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
İmara Açılmış Alanlarda veya Belediyemize Yapılan Taleplere İstinaden, Planlama Doğrultusunda Yeni Şebeke Hatlarının Yapımı, Mevcut Hatların Revizyonu.		
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	50.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000.000,00

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			
Amaç	A1 :Yeşil, çevreye duyarlı, modern, planlı ve güvenli kentleşmeyi sağlamak			
Hedef	H1.5 :Üst yapıların niteliğini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak			
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak			
*Yeni planlanan bölgelerde ruhsat izni verilebilmesi için dere ıslahlarının yapılması				
*Doğal afetlerin zararlarının minimize edilmesi				
*Şehir içi trafik yoğunluğunun azaltılması				
*Yapılaşmaya açılan yeni alanlara ulaşması				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	PG1.5.2 Yeni yapılan (asfalt-beton parke vb) yol miktarı (m/kümülatif)	2022	2023	2024
		18.000	24.000	30.000
2	PG1.5.3 Dere ıslahı yapılması ve çevrelerinin düzenlemesi (m/kümülatif)	2022	2023	2024
		4.000	6.000	7.500
3	PG1.5.4 Yapılan kapalı pazar yeri sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		3	4	4
4	PG1.5.5 Yapılan köprü sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		1	2	2
5	PG1.5.1 Bakımı Yapılan Yol Miktarı (m ² /kümülatif)	2022	2023	2024
		90.000	120.000	150.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	7.300.000,00	0,00	7.300.000,00
2	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için akaryakıt, madeni yağ, yedek parça vs. alınması, her türlü araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	40.051.000,00	0,00	40.051.000,00
3	Muhtelif duvar, tretuvar ve müteferrik işlerin yapılması	14.500.000,00	0,00	14.500.000,00
4	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için personel çalıştırılması hizmeti alınması (Yalova Belediyesi Personel A.Ş.)	25.000.000,00	0,00	25.000.000,00
5	Yeni yol ve kaldırımların yapılması	33.500.000,00	0,00	33.500.000,00
6	Şehir içinden geçen derelerin ıslahı, çevre düzenlemesi ve derelerin üzerlerine köprü yapılması	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
7	Mevcut yol ve kaldırımların bakım onarımlarının yapılması	11.500.000,00	0,00	11.500.000,00
8	Mahallelerimize kapalı pazar yerleri yapılması	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		139.151.000,00	0,00	139.151.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	2.300.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Muhtelif duvar, tretuvar ve müteferrik işlerin yapılması	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	14.500.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		14.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Mevcut yol ve kaldırımların bakım onarımlarının yapılması	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	11.500.000,00
04	FAZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Yeni yol ve kaldırımların yapılması	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.000.000,00
04	FAZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	28.500.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için personel çalıştırılması hizmeti alınması (Yalova Belediyesi Personel A.Ş.)	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	25.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Üst yapıların niteliğini arttırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için akaryakıt, madeni yağ, yedek parça vs. alınması, her türlü araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü	
Makine İkmal Birimi tarafından yapılan giderler		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	40.050.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.051.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.051.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			
Amaç	A2 :Yerel kalkınmayı ve refah seviyesi daha yüksek bir kent olmayı Sağlayacak projeleri hayata geçirmek			
Hedef	H2.1: Yalova'nın gelişmesine ve kalkınmasına katkı sağlayacak değer üreten Projeleri hayata geçirmek			
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Yalova'nın gelişmesine ve kalkınmasına katkı sağlayacak değer üreten projeleri hayata geçirmek			
Performans Göstergeleri				
1	PG2.1.1 Meyve-sebze hali yapılması (yüzde)	2022	2023	2024
		100	100	100
2	PG2.1.2 Mezbaha ve veterinerlik hizmet binası yapılması (yüzde)	2022	2023	2024
		100	100	100
3	PG2.1.3 İki (2) MW yenilenebilir enerji kaynağı oluşturulması (yüzde)	2022	2023	2024
		100	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarım Ürünleri ve Hayvancılık Kompleksi yapılması (Meyve-Sebze Hali, Mezbaha, Veterinerlik Hizmet Binası vs.)	300.000,00	0,00	300.000,00
2	Yenilenebilir enerji kaynağı oluşturulması	0,00	0,00	0,00
3	Şehir kütüphanesi yapılması	0,00	0,00	0,00
4	Yeni marina kompleksi yapılması(Havuz,Avm,Kafe,Restoran,Türk Hamamı Vb.)	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Yalova'nın gelişmesine ve kalkınmasına katkı sağlayacak değer üreten projeleri hayata geçirmek	
Faaliyet Adı	Tarım Ürünleri ve Hayvancılık Kompleksi yapılması (Meyve-Sebze Hali, Mezbaha, Veterinerlik Hizmet Binası vs.)	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	300.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			
Amaç	A2:Yerel kalkınmayı ve refah seviyesi daha yüksek bir kent olmayı sağlayacak projeleri hayata geçirmek			
Hedef	H2.2:Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal, kültürel, sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak			
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal kültürel sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak			
Performans Göstergeleri				
1	PG2.2.1 Müze yapılması (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		1	1	1
2	PG2.2.2 Park ve meydan düzenlemesi yapılması (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
3	PG2.2.3 Spor alanları yapılması (yüzde)	2022	2023	2024
		25	50	100
4	PG2.2.4 Konut merkezi yapılması (yüzde)	2022	2022	2024
		25	50	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal ve spor tesisleri yapılması ve yeni spor alanları oluşturulması	2.400.000,00	0,00	2.400.000,00
2	Park ve meydan düzenlemesi yapılması	7.500.000,00	0,00	7.500.000,00
3	Müze yapılması ve mevcut müzelerin tadilatının yapılması	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
Genel Toplam		12.400.000,00	0,00	12.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal, kültürel, sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak	
Faaliyet Adı	Sosyal ve spor tesisleri yapılması ve yeni spor alanları oluşturulması	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	2.400.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal, kültürel, sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak	
Faaliyet Adı	Park ve meydan düzenlemesi yapmak	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	

06	SERMAYE GİDERLERİ	7.500.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal, kültürel, sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak	
Faaliyet Adı	Müze yapılması ve mevcut müzelerin tadilatlarının yapılması	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	2.500.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü			
Amaç	A1A3:Halkın, güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak			
Hedef	A1A3H31:Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak			
Sorumlu Birim	İtfaiye Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak.			
İtfaiye personeline İtfaiye eğitimi verilerek, Personelin olaylara müdahalesini hızlandırmak müdahale sırasında personelin iş güvenliğinin en üst seviyeye çıkartılması, olayların daha hızlı çözümlenmesi için gerekli malzeme ve teçhizatın alınması.				
Ayrıca, kamu ve özel kurum çalışanlarına-vatandaş ve öğrenci gruplarına Yangın Güvenlik Eğitimi verilmesi.				
Performans Göstergeleri				
1	PG3.1.1 İtfaiyenin olay yerine en geç 6 dakikada ulaşma oranı (yüzde)	2022	2023	2024
		100	100	100
2	PG3.1.2 Kişi başı hizmet içi eğitim süresi (saat/kümülatif)	2022	2023	2024
		300	400	500
3	PG3.1.3 Tatbikat sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		90	120	150
4	PG3.1.4 Eğitim verilen kişi sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		6.000	8.000	10.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet içi eğitimler verilerek ve tatbikatlar yapılarak personelin kapasitesinin ve performansının artırılması	30.000,00	0,00	30.000,00
2	Yeni araç-gereçler alınarak olaylara müdahale performansının artırılması	1.000,00	0,00	1.000,00
3	Yer üstü yangın hidrant sayısının artırılması, mevcutların bakım ve onarımlarının yaptırılması	100.000,00	0,00	100.000,00
4	Hizmet binalarımızdaki yangın güvenlik önlemlerinin sürekliliğinin sağlanması	30.000,00	0,00	30.000,00
5	Kişisel koruyucu donanım malzemeleri alınması	1.125.000,00	0,00	1.125.000,00
6	Özel ve tüzel kişilere yangın güvenliği eğitimleri verilmesi ve bunlar için gerekli materyaller alınması	40.000,00	0,00	40.000,00
Genel Toplam		1.326.000,00	0,00	1.326.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak.	
Faaliyet Adı	Yer üstü yangın hidrant sayısının artırılması, mevcutların bakım ve onarımlarının yaptırılması	
Sorumlu Birim	İtfaiye Müdürlüğü	
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak tespit edilen cadde ve sokaklara yer üstü yangın hidrantları konulacaktır.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak.	
Faaliyet Adı	Özel ve tüzel kişilere yangın güvenliği eğitimleri verilmesi ve bunlar için gerekli materyaller alınması	
Sorumlu Birim	İtfaiye Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	40.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını arttırmak	
Faaliyet Adı	Hizmet içi eğitimler verilerek ve tatbikatlar yapılarak personelin kapasitesinin ve performansının artırılması	
Sorumlu Birim	İtfaiye Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	30.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını arttırmak.	
Faaliyet Adı	Hizmet binalarımızdaki yangın güvenlik önlemlerinin sürekliliğinin sağlanması	
Sorumlu Birim	İtfaiye Müdürlüğü	
Belediye hizmet binasında ve diğer dış birimlerde Yangın Güvenliğini sağlamak için Yangın Söndürme Tüplerinin alınması, dolun ve bakımın yapılması.		
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	30.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını arttırmak.	
Faaliyet Adı	Kişisel koruyucu donanım malzemeleri alınması	
Sorumlu Birim	İtfaiye Müdürlüğü	
İtfaiye Müdürlüğü personelinin, Kişisel Koruyucu Donanım ihtiyacı karşılanarak olaylara müdahale kapasitesi iş güvenliği kurallarına uygun olarak artırılacaktır.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.125.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.125.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.125.000,00

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Zabıta Müdürlüğü			
Amaç	A3A3: Halkın, güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak.			
Hedef	A1A3H32: Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak.			
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak			
Yeni araç ve gereklere alınarak bağlı olduğumuz mer-i mevzuat çerçevesinde denetimlerin artırılması, vatandaşlara zabıta hizmetleri hakkında eğitici broşürler hazırlanması, okullarda öğrencilere Zabıta Hizmetleri hakkında seminer verilmesi ve Ruhsatsız işletmelerin denetlenmesi ve ruhsatlandırma işlemleri yapılmaktadır.				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	PG3.2.1: Denetlenen iş yeri sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		3.000	4.000	5.000
2	PG3.2.2: İş yerlerinin ruhsat bilgilerinin Coğrafi Bilgi Sistemi'ne işlenmesi (yüzde)	2022	2023	2024
		100	100	100
3	PG3.2.3: Eğitim verilen kişi sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		1.500	2.000	2.500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde denetimler yapılması ve cezai işlemler uygulanması (seyyar satıcılar, kaldırım işgalleri, fiyat etiketleri vb.)	0,00	0,00	0,00
2	Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması	42.000,00	0,00	42.000,00
3	Hemşerilerimize kentsel yaşamın gereklerine ilişkin hak ve sorumluluklarını anlatan eğitimler verilmesi ve broşür vs. bastırılması	80.000	0,00	80.000,00
4	Ruhsatsız iş yerlerinin tespit ve takip edilmesine yönelik sistem kurulması	0,00	0,00	0,00
5	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	10.500.000,00	0,00	10.500.000,00
Genel Toplam		10.622.000,00	0,00	10.622.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak	
Faaliyet Adı	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü	
Belediyemiz güvenlik hizmetlerinin yürütülmesi amacı ile Yalova Belediyesi Personel A.Ş'den personel alımı yapılacaktır.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.500.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak	
Faaliyet Adı	Yeni araç gereçler alınarak denetimlerdeki etkinliğin artırılması	
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	42.000,00
04	FAİZ GELİRLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak	
Faaliyet Adı	Hemşerilerimize kentsel yaşamın gereklerine ilişkin hak ve sorumluluklarını anlatan eğitimler verilmesi ve broşür vs. bastırılması	
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	80.000,00
04	FAİZ GELİRLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

HAL MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Hal Müdürlüğü			
Amaç	A1A3: Halkın, güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak			
Hedef	A1A3H33: Halkımızın daha sağlıklı ve güvenilir bir ortamda meyve-sebze ihtiyacını karşılamak			
Sorumlu Birim	Hal Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Hal Giriş, Çıkış ve Fatura Kontrol ve Denetimlerinin Yapılması.			
Hal Müdürlüğünün Giriş ve Çıkışlarının Kontrol Altına alınması ve yeni araç ve gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri				
1	PG3.3.1 Hal esnafının denetlenme sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		3.600	4.800	6.000
2	PG3.3.2 Hal'e giren ürünlerin denetim oranı (yüzde)	2022	2023	2024
		100	100	100
3	PG3.3.3 Hal'den çıkış fatura denetim oranı (yüzde)	2022	2023	2024
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam		1.000,00	0,00	1.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Halkımızın daha sağlıklı ve güvenilir bir ortamda meyve-sebze ihtiyacını karşılamak	
Faaliyet Adı	Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması	
Sorumlu Birim	Hal Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

VETERİNERLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Veterinerlik İşleri Müdürlüğü			
Amaç	A1A3:Halkın, güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak			
Hedef	A1A3H3.5:Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek			
Sorumlu Birim	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek			
Halkın güvenli ve huzurlu bir çevrede, temiz ve sağlıklı bir kentsel ortamda yaşamasını sağlamak.				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	PG3.5.1 Kısırlaştırılan hayvan sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
	Sahiplendirilen hayvan sayısı (adet/kümülatif)	6.900	7.600	8.350
2	PG3.5.2 Sahiplendirilen hayvan sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		2.000	2.170	2.350
3	PG3.5.1.3 Eğitim verilen kişi sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		3.000	4.000	5.000
4	PG354 Mahallelerde vektör mücadelesi yapılması	2022	2023	2024
		100	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Köpek kulübelerinin hijyenlerinin sağlanması için gerekli temizlik, dezenfeksiyon bakımlarının yapılması ve yeni kulübelerin-kafeslerin temin edilmesi	0,00	0,00	0,00
2	Hayvan toplama hizmetleri için özel araç ve ekipman satın alınması ve/veya kiralanması	1.000,00	0,00	1.000,00
3	Köpekler için parklar oluşturulması	0,00	0,00	0,00
4	Sokak hayvanlarının buldukları ortamlarda bakım ve beslenmelerine yönelik gerekli çalışmaların yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
5	Öğrenci ve yetişkinlerin zoonoz hastalıklar, üreme, aşılama ve paraziter mücadele konusunda bilinçlenmesine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlenmesi, tanıtım amaçlı broşür, malzeme yaptırılması ve dağıtılması	50.000,00	0,00	50.000,00
6	Kurban pazarlarının oluşturulması, kurban hizmetlerinin ve hijyenin sağlanması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
7	Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılanması, tıbbi malzeme (ilaç, ekipman, cerrahi malzeme) alınması ve hayvanların sahiplendirilmesi	500.000,00	0,00	500.000,00

8	Sokak hayvanlarının bakımları için ekipman ve gıda alınması	500.000,00	0,00	500.000,00
9	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
10	Vektörle mücadele edilmesi larva odaklarının tespiti larva mücadelesi ve ilaçlama yapılması	16.000.000,00	0,00	16.000.000,00
Genel Toplam		22.801.000,00	0,00	22.801.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi		
Performans Hedefi	Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek		
Faaliyet Adı	Kurban pazarlarının oluşturulması, kurban hizmetlerinin ve hijyenin sağlanması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması		
Sorumlu Birim	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod			
			(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ		
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI		250.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ		
05	CARİ TRANSFERLER		
06	SERMAYE GİDERLERİ		
07	SERMAYE TRANSFERLERİ		
08	BORÇ VERME		
09	YEDEK ÖDENEKLER		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	
Faaliyet Adı	Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılanması, tıbbi malzeme (ilaç, ekipman, cerrahi malzeme) alınması ve hayvanların sahiplendirilmesi	
Sorumlu Birim	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	
Faaliyet Adı	Sokak hayvanlarının bakımları için ekipman ve gıda alınması	
Sorumlu Birim	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği		
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	
Faaliyet Adı	Öğrenci ve yetişkinlerin zoonoz hastalıklar, üreme, aşılama ve paraziter mücadele konusunda bilinçlenmesine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlenmesi, tanıtım amaçlı broşür, malzeme yaptırılması ve dağıtılması	
Sorumlu Birim	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	
Faaliyet Adı	Hayvan toplama hizmetleri için özel araç ve ekipman satın alınması ve/veya kiralanması	
Sorumlu Birim	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ,2872 Sayılı Çevre Kanunu ve 3359 Sayılı Sağlık Hizmetleri Kanunu gereği		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	
Faaliyet Adı	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	
Sorumlu Birim	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu gereği		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	PH35 Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	
Faaliyet Adı	Vektörle mücadele edilmesi, larva odaklarının tespiti, larva mücadelesi ve ilaçlama yapılması	
Sorumlu Birim	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	16.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.000.000,00

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Amaç	A1A4 : Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler yoluyla kentsel yaşam kalitesini artırmak ve dezavantajlı toplumsal kesimlerin kentsel yaşama daha aktif katılmalarını sağlamak.			
Hedef	A1A4H41 : Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek			
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları			
Yalova'da halkımızı profesyonel tiyatrocuların oyunları ile buluşturmak-Çocuk yaş gruplarına her hafta eğitici ve öğretici çocuk oyunları ile ücretsiz olarak buluşturmak-Hemşerilerimizi sosyal, sağlık, eğitim vb. alanlarda panel, sempozyum veya söyleşi ile buluşturmak-Sportif anlamda faaliyet gösteren kulüp ve derneklerimize desteğin sağlanması-Yerel tiyatro gruplarına ve Koro çatısı altında gruplaşan derneklere salon, teknik destek ve malzeme desteğinin verilerek sanatsal aktivitenin artırılması.				
Performans Göstergeleri				
1	PG4.1.1 Yıllık uluslararası organizasyon ve etkinlik sayısı (adet)	2022 76	2023 79	2024 85
2	PG4.1.2 Yıllık tiyatro ve halk konserleri sayısı (adet)	2022 40	2023 44	2024 48
3	PG4.1.3 Yıllık müzeler ziyaretçi sayısı (adet)	2022 90.000	2023 95.000	2024 100.000
4	PG4.1.4 Yıllık kurs ve eğitim organizasyonu sayısı (adet)	2022 7	2023 8	2024 9
5	PG4.1.5 Yıllık kitap günleri, fuarlar ve Ramazan Feshane katılımcı sayısı (adet)	2022 30.000	2023 32.000	2024 35.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Resim, müzik, tiyatro, halk oyunları, seramik gibi sanat ve meslek dallarında eğitim ve beceri kursları açılması	0,00	0,00	0,00
2	Tiyatro oyunları, halk konserleri, sergi, bienal, kongre, sempozyum vs. etkinlikler düzenlenmesi	13.850.000,00	0,00	13.850.000,00
3	Ramazan Feshane Etkinlikleri, Halka Açık Gösteriler ve fuarlar (kitap, çiçek, tanıtım, turizm, kültürel) yapılması ve katılımı	0,00	0,00	0,00
4	Belediyeye ait müzelerin ve kültür sanat merkezlerinin temizlik, bakım, onarım ve restorasyonlarının yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
5	Amatör spor kulüplerine ve sporculara ulaşım ve konaklama başta olmak üzere destek olunması	0,00	0,00	0,00
6	Sünnet şöleni düzenlenmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
7	Ulusal ve uluslararası festivaller düzenlenmesi ve/veya düzenleyenlere destek olunması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam		15.500.000,00	0,00	15.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek	
Faaliyet Adı	Ulusal ve uluslararası festivaller düzenlenmesi ve/veya düzenleyenlere destek olunması	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	PH41 Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek	
Faaliyet Adı	Tiyatro oyunları, halk konserleri, sergi, bienal, kongre, sempozyum vs. etkinlikler düzenlenmesi	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	13.850.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.850.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.850.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek	
Faaliyet Adı	Sünnet şöleni düzenlenmesi	

Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	150.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları s	
Faaliyet Adı	Belediyeye ait müzelerin ve kültür sanat merkezlerinin temizlik, bakım, onarım ve restorasyonlarının yapılması	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Yalova Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü		
Amaç		A1A4 : Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler yoluyla kentsel yaşam kalitesini artırmak ve dezavantajlı toplumsal kesimlerin kentsel yaşama daha aktif katılmalarını sağlamak.		
Hedef		A1A4H42 : Sosyal belediyeçilik uygulamaları çerçevesinde dezavantajlı toplumsal kesimlere sosyal destek ve yardımda bulunmak		
Sorumlu Birim		Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü		
Performans Hedefi		Sosyal belediyeçilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi		
Performans Göstergeleri				
1	PG4.2.1 Sosyal yardım alan kişi sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		1.500	2.000	2.500
2	PG4.2.2 Eğitim ve kurs verilen kişi sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		6.000	8.000	10.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birime ait hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Kadınlar, gençler, çocuklar ve engelliler için spor, beceri ve meslek edindirme kursları açılması ve üretim atölyeleri oluşturulması, ilk ve ortaokul seviyesi için temel eğitim desteğinin verilmesi	1.270.000,00	0,00	1.270.000,00
3	Hasta nakil ve sevk hizmetlerinin verilmesi	48.000,00	0,00	48.000,00
4	Dezavantajlı toplumsal kesimler için yapılacak merkezlerin donanım, eğitici materyal ve diğer ihtiyaçlarının karşılanması	100.000,00	0,00	100.000,00
5	İhtiyaç sahibi hemşerilerimize yardımda bulunulması (sıcak yemek, erzak, yakacak, tekerlekli sandalye, medikal destek ürünleri, kırtasiye, yaşlı ve engelli vatandaşlar için ev temizliği, ikinci el giyecek ve ev eşyası vb.)	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
6	Vatandaşlara yönelik psikososyal etkinlik programları, destek programları ve çeşitli kültür sanat etkinlikleri düzenlenmesi	270.000,00	0,00	270.000,00
Genel Toplam		7.738.000,00	0,00	7.738.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
Faaliyet Adı	Kadınlar , gençler çocuklar ve engelliler için spor beceri ve meslek edinme kursları açılması ve üretim atölyeleri oluşturulması ilk ve ortaokul seviyesi için temel eğitim desteğinin verilmesi	
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.270.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.270.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.270.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
Faaliyet Adı	İhtiyaç sahibi hemşerilerimize yardımda bulunulması (sıcak yemek, erzak, yakacak, tekerlekli sandalye, medikal destek ürünleri, kırtasiye, yaşlı ve engelli vatandaşlar için ev temizliği, ikinci el giyecek ve ev eşyası vb.)	
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	6.000.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Sosyal belediyeçilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
Faaliyet Adı	Dezavantajlı toplumsal kesimler için yapılacak merkezlerin donanım, eğitici materyal ve diğer ihtiyaçlarının karşılanması	
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	100.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Sosyal belediyeçilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
Faaliyet Adı	Vatandaşlara yönelik psikososyal etkinlik programları, destek programları ve çeşitli kültür-sanat etkinlikleri düzenlenmesi	
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	20.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	250.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		270.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
		270.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
Faaliyet Adı	Birime ait hizmet binalarının bakım onarımının yapılması	
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Sosyal belediyecilik uygulaması kapsamında çeşitli yardımlar ve hizmetlerin verilmesi	
Faaliyet Adı	Hasta nakil ve sevk hizmetlerinin verilmesi	
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	48.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		48.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		48.000,00

MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Mezarlıklar Müdürlüğü			
Amaç	A1A4: Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler yoluyla kentsel yaşam kalitesini artırmak ve dezavantajlı toplumsal kesimlerin kentsel yaşama daha aktif katılmalarını sağlamak.			
Hedef	A1A4H43: Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek			
Sorumlu Birim	Mezarlıklar Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek			
Defin talebinde bulunan kişilerin cenazelerinin 3 saat içerisinde yerine getirmek ve mezarlık düzen ve tanzimi için gerekli iş ve işlemleri en kısa sürede sonuçlandırmak.				
Performans Göstergeleri				
1	PG4.3.1 Cenazenin alınma talebinden itibaren üç saat içinde define hazır hale getirilmesi (yüzde)	2022	2023	2024
		100	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Alo Cenazem Var Sistemi kapsamında araç görevlendirilmesi, taziye çadırı ve yeme içime hizmeti satın alınması	4.950.000,00	0,00	4.950.000,00
2	İş makinesi ve klimalı cenaze aracı satın alınması ve/veya kiralanması	2.550.000,00	0,00	2.550.000,00
3	Defin işlemleri için gerekli ekipman ve malzemenin alınması	5.520.000,00	0,00	5.520.000,00
4	Mezarlık alanlarının planlanması ve temizliğinin sağlanması	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
5	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş. 'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
Genel Toplam		24.520.000,00	0,00	24.520.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek	
Faaliyet Adı	Alo Cenazem Var Sistemi kapsamında araç görevlendirilmesi, taziye çadırı ve yeme içime hizmeti satın alınması	
Sorumlu Birim	Mezarlıklar Müdürlüğü	
Cenaze yakınlarına hizmet için araç ve taziye işlemleri için çadır ve yemek ikramlarının yapılması bayramlarda lokum ve gülsuyu limonatası mezarların bakımı için çiçek hediye edilmesi		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	4.950.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.950.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.950.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek.	
Faaliyet Adı	Defin işlemleri için gerekli ekipman ve malzemenin alınması	
Sorumlu Birim	Mezarlıklar Müdürlüğü	
Kefen ve levazımatı, beton mezar kapağı		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.520.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.520.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.520.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek.	
Faaliyet Adı	İş makinesi ve klimalı cenaze aracı satın alınması ve/veya kiralanması	
Sorumlu Birim	Mezarlıklar Müdürlüğü	
Cenaze aracı ve küçük kepçe kiralanması		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.550.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.550.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek k.	
Faaliyet Adı	Mezarlık alanlarının planlanması ve temizliğinin sağlanması	
Sorumlu Birim	Mezarlıklar Müdürlüğü	
Mezarlık alanlarının temizliği ve şehitlik ve mezarlıkların bakım onarımı		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek.	
Faaliyet Adı	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	
Sorumlu Birim	Mezarlıklar Müdürlüğü	
Yalova Belediyesi personel AŞ'den hizmetlerin yürütülmesi için yeteri sayıda personel hizmet alımı		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Yalova Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü		
Amaç		A1A5 : Toplumsal katılımı yükseltmek, kentlilik bilincini ve uluslararası ilişkileri geliştirmek		
Hedef		A1A5H51 : Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak		
Sorumlu Birim		Yazı İşleri Müdürlüğü		
Performans Hedefi		Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak.		
Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesi için kardeş şehirlerle etkinlikler yapılması ve yeni kardeş şehir ilişkileri kurulması.				
Performans Göstergeleri				
1	PG5.1.1 Kardeş şehirlerle etkinlik yapılması (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		30	40	50
Hedefe etkisi %70, 2021 yılı için kardeş şehirlerle 20 adet etkinlik yapılması planlanmaktadır.				
2	PG5.1.2 Yeni kardeş şehir ilişkisi kurulması (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		20	20	21
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut kardeş şehirlerimizle ilişkilerin yürütülmesi çerçevesinde yurtdışındaki etkinliklere katılım sağlanması, yurtdışından gelen heyetlerin karşılanması ve ağırlanması	0,00	0,00	0,00
2	Yeni kardeş şehir ilişkileri kurulması ve protokoller imzalanması	0,00	0,00	0,00
3	Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı üyeliği çerçevesinde gerekli işlemlerin yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Özel Kalem Müdürlüğü			
Amaç	A1A5:Toplumsal katılımı yükseltmek, kentlilik bilincini ve uluslararası ilişkileri geliştirmek			
Hedef	A1A5H53:Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak			
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı arttırmak			
Kentimizde yaşayan her kesimden paydaşlar ile yönetim kavramı çerçevesinde kent adına ortak kararlar almak, şeffaf belediyeçilik ilkesi doğrultusunda vatandaşın bilgilendirmesini sağlamak ve birlik beraberliğin güçlendirilmesi hedeflenmiştir.				
Performans Göstergeleri				
1	PG5.3.1 Anket yapılması (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		2	3	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hasta nakil ve sevk hizmetlerinin verilmesi	0,00	0,00	0,00
2	Katılımcılığın yükseltilmesi için Kent Konseyi ve bağlı meclisleri ile ilişkilerin güçlendirilerek devam ettirilmesi	500.000,00	0,00	500.000,00
3	Kentimizin kültür ve turizm tanıtımının sağlanması amacıyla organizasyon, planlama ve programlara ev sahipliği yapılması	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
4	Yurt içi ve yurt dışından gelen misafirlerle ilgili temsil, ağırlama ve tanıtım hizmetlerinin yürütülmesi	7.200.000,00	0,00	7.200.000,00
5	Mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; spor kulüplerinin ve sporcuların desteklenmesi ve başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
6	Hemşerilerimizin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek, eleştiri ve önerilerini almak üzere plan dönemince her yıl en az bir kere anket ve/veya danışmanlık hizmeti satın alınması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam		16.200.000,00	0,00	16.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı artırarak	
Faaliyet Adı	Mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; spor kulüplerinin ve sporcuların desteklenmesi ve başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı artırarak	
Faaliyet Adı	Yurt içi ve yurt dışından gelen misafirlerle ilgili temsil, ağırlama ve tanıtım hizmetlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	7.200.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı artırarak	
Faaliyet Adı	Kentimizin kültür ve turizm tanıtımının sağlanması amacıyla organizasyon, planlama ve programlara ev sahipliği yapılması	
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü	
Kent tanıtımının sağlanması ve turizm potansiyelinin artırılması amacıyla yurt içi ve yurt dışından çeşitli organizasyonlar düzenlenerek kentlik bilincinin ve katılımının artırılması.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	6.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı artırarak	
Faaliyet Adı	Hemşerilerimizin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek, eleştiri ve önerilerini almak üzere plan döneminde her yıl en az bir kere anket ve/veya danışmanlık hizmeti satın alınması	
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.000.000,00
04	FİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı artırarak	
Faaliyet Adı	Katılımcılığın yükseltilmesi için Kent Konseyi ve bağlı meclisleri ile ilişkilerin güçlendirilerek devam ettirilmesi	
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	500.000,00
04	FİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
Amaç	A1A6:Kurum içi yönetim hizmetlerinin verimliliğini, kurumsal kapasiteyi ve insan kaynakları kalitesini artırmak			
Hedef	A1A6H61:Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitimler vermek, etkinlikler düzenlemek, personelin niteliğini ve motivasyonunu artırmak			
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.			
Performans Göstergeleri				
1	PG6.1.1 Personel başına eğitim süresi (saat/kümülatif)	2022	2023	2024
		12	16	20
2	PG6.1.2 Etkinlik yapılması (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		6	8	10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personeli ödüllendirmeye yönelik faaliyetler yapılması	30.000,00	0,00	30.000,00
2	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim faaliyetleri düzenlenmesi	75.000,00	0,00	75.000,00
3	Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi	40.000,00	0,00	40.000,00
4	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli tedbirlerin alınması ve eğitimler verilmesi/verdirilmesi	120.000,00	0,00	120.000,00
5	İş yeri hekimliği ile ilgili hizmet alımı yapılması	100.000,00	0,00	120.000,00
6	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00
7	Personel memnuniyet analizlerinin yapılması	7.000,00	0,00	7.000,00
Genel Toplam		100.372.000,00	0,00	100.372.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.	
Faaliyet Adı	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli tedbirlerin alınması ve eğitimler verilmesi/verdirilmesi	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	120.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CAR TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.	
Faaliyet Adı	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	100.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CAR TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.	
Faaliyet Adı	İş yeri hekimliği ile ilgili hizmet alımı yapılması	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.	
Faaliyet Adı	Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	40.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.	
Faaliyet Adı	Personeli ödüllendirmeye yönelik faaliyetler yapılması	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	30.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CAR TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi
Performans Hedefi	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.
Faaliyet Adı	Personel memnuniyet analizlerinin yapılması veya yaptırılması
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Periyodik olarak personel bakış açısı ölçümleri için anket ve analizlerin yapılması/yaptırılması öngörülmektedir.

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	7.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi
Performans Hedefi	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim ve sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin organize edilmesi.
Faaliyet Adı	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi

Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	75.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CAR TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Hukuk İşleri Müdürlüğü			
Amaç	A6:Kurum içi yönetim hizmetlerinin verimliliğini, kurumsal kapasiteyi ve insan kaynakları kalitesini artırmak			
Hedef	H6.2:Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idaremiz lehine sonuçlandırmak			
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idaremiz lehine sonuçlandırmak			
Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idaremiz lehine sonuçlandırmak				
Performans Göstergeleri				
1	PG6.2.1 Belediye lehine sonuçlandırılan davalar. (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		70	70	70
2	PG6.2.2 İcra takiplerindeki tahakkukun tahsilata oranı (yüzde)	2022	2023	2024
		80	82	85
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevzuat konusunda süreli yayınlara ve web sitelerine abone olunması, kitap, dergi vb. satın alınması	3.000,00	0,00	3.000,00
2	Avukatlar yoluyla mahkemelerde belediyenin savunulması ve temsil edilmesi	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
Genel Toplam		4.003.000,00	0,00	4.003.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idaremiz lehine sonuçlandırmak	
Faaliyet Adı	Mevzuat konusunda süreli yayınlara ve web sitelerine abone olunması, kitap, dergi vb. satın alınması	
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Mevzuat konusunda süreli yayınlara ve web sitelerine abone olunması, kitap, dergi vb. satın alınması		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	3.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idaremiz lehine sonuçlandırmak	
Faaliyet Adı	Avukatlar yoluyla mahkemelerde belediyenin savunulması ve temsil edilmesi	
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	4.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CAR TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Amaç	A1A6:Kurum içi yönetim hizmetlerinin verimliliğini, kurumsal kapasiteyi ve insan kaynakları kalitesini artırmak			
Hedef	A1AH6.3:Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek			
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek			
Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, kanunlara, adalet ve şeffaflık gibi başlıca ilkelere uygun bir şekilde, kurum çıkarlarını en üst seviyede ön planda tutarak, temin etmek. Bu doğrultuda oluşabilecek hata ve riskleri en aza indirmek için gerekli önlemler almaktır.				
Performans Göstergeleri				
1	PG6.3.1 İhale ve doğrudan teminlerin hatasız tamamlanma oranı (yüzde)	2022	2023	2024
		95	95	95
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İşlemlerin daha sağlıklı yürütülmesi için gerekli kitap ve dergilerin satın alınması veya abone olunması	45.000,00	0,00	45.000,00
2	İdareden kaynaklı ihale iptallerini ortadan kaldırmak için müdürlüklerde görevli ihale personellerine eğitim verilmesi veya verdirilmesi	280.000,00	0,00	280.000,00
3	İhalelerin gazeteler ve EKAP üzerinden ilan edilmesi	900.000,00	0,00	900.000,00
4	İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde müdürlüklerin satın alma taleplerinin gerçekleştirilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.225.000,00	0,00	1.225.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek	
Faaliyet Adı	İdareden kaynaklı ihale iptallerini ortadan kaldırmak için müdürlüklerde görevli ihale personellerine eğitim verilmesi veya verdirilmesi	
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	280.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		280.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		280.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek	
Faaliyet Adı	İhalelerin gazeteler ve EKAP üzerinden ilan edilmesi	
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	90.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek	
Faaliyet Adı	İşlemlerin daha sağlıklı yürütülmesi için gerekli kitap ve dergilerin satın alınması veya abone olunması	
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	45.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü			
Amaç	A1A7:Bilgi teknolojilerinin kullanımını ve e-belediyecilik uygulamalarını yaygınlaştırmak			
Hedef	A1A7H7.1:Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak			
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak			
Belediyemizde kullanılan yazılımların güncellenerek, lisansların alımı ve eğitimler düzenlenmelidir. Bilgisayar ağları, server, güvenlik ekipmanları ve kesintisiz güç kaynakları vb .gibi bakım onarım, destek hizmetlerinin alımı yapılmalıdır. Kurumumuzun haberleşme sistemlerinin bakım onarım ve malzeme alımı yapılması gerekmektedir. Afet durumlarında yedekleme işlemleri kesintisiz ve tam olarak yapılmalıdır. e-imza talepleri ve birimlerin donanım- teknik destek talepleri karşılanmalıdır.				
Performans Göstergeleri				
1	PG7.1.1 Birimlerin teknik destek taleplerinin karşılanması (yüzde)	2022	2023	2024
		100	100	100
2	PG7.1.2 Birimlere eğitim verilmesi (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		36	48	60
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevreci bir anlayışla yıllık alınan çıktı miktarlarını ve kullanılan sarf malzeme miktarlarını azaltmak için yazıcı/yazdırma kontrol ve takip sisteminin kurulması/kurdurulması	500.000,00	0,00	500.000,00
2	Elektronik imza taleplerinin karşılanması	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Veri merkezi içerisinde bulunan tüm sistemlerin güvenli olarak çalışmalarının sağlanması	750.000,00	0,00	750.000,00
4	Belediyemizde kullanılan yazılım ve sistemler ile ilgili eğitimler verilmesi ve/veya satın alınması	0,00	0,00	0,00
5	Belediyenin tüm haberleşme ihtiyacının (telefon, internet, data, fiber vb.) karşılanması	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
6	Bilgisayarlarda kullanılan yazılımların güncelliğinin sağlanması ve yeni lisansların alınması	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

7	Bilgisayar ağları, server, güvenlik ekipmanları ve kesintisiz güç kaynakları vb. ile ilgili bakım onarımların yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması	5.540.000,00	0,00	5.540.000,00
8	Afet durumları da göz önüne alınarak yedekleme işlemlerinin eksiksiz ve kesintisiz yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
9	Birimlerin donanım ve teknik destek taleplerinin karşılanması	2.450.000,00	0,00	2.450.000,00
10	Haberleşme sistemlerinin bakım onarımların yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		14.060.000,00	0,00	14.060.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	Bilgisayarlarda kullanılan yazılımların güncelliğinin sağlanması ve yeni lisansların alınması	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.800.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.200.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	Birimlerin donanım ve teknik destek taleplerinin karşılanması	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Kurumumuz bünyesinde birimlerin ihtiyaç duydukları donanım malzemesi alımı ve teknik destek taleplerinin karşılanması gerekmektedir.		

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	2.450.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi
Performans Hedefi	Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak
Faaliyet Adı	Çevreci bir anlayışla yıllık alınan çıktı miktarlarını ve kullanılan sarf malzeme miktarlarını azaltmak için yazıcı/yazdırma kontrol ve takip sisteminin kurulması/kurdurulması
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi
Performans Hedefi	Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak
Faaliyet Adı	Belediyemizde kullanılan yazılım ve sistemler ile ilgili eğitimler verilmesi ve/veya satın alınması
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Personellerimizin son kullanıcı olarak ihtiyaç duydukları eğitimin birimimizin iç kaynakları ile veya hizmet alımı ile verilmesi	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	30.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	Elektronik imza taleplerinin karşılanması	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	20.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	Haberleşme sistemlerinin bakım onarımların yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Belediye ve bağlı birimleri arasında gerekli haberleşme altyapısının tesisi bakımı ve işletilmesi		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	

03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	50.000,00
04	FAİZ GİDERLER	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediyenin tüm haberleşme ihtiyacının (telefon, internet, data, fiber vb.) karşılanması	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Kurumumuzun yıllık sabit hat, internet hattı, mobil data, fiber hattı ve kurumsal sms ile ilgili haberleşme ihtiyacı karşılanacaktır.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	Bilgisayar ağları, server, güvenlik ekipmanları ve kesintisiz güç kaynakları vb. ile ilgili bakım onarımların yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023

01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.540.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.540.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.540.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	Veri merkezi içerisinde bulunan tüm sistemlerin güvenli olarak çalışmalarının sağlanması	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Veri merkezi için siber ve fiziksel güvenlik tertibatının tesisi bakımı ve işletilmesi		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	750.000,00
04	FAİZ GİDERLER	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	Afet durumları da göz önüne alınarak yedekleme işlemlerinin eksiksiz ve kesintisiz yapılması	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Afet durumları için sistem yedeklenmesinin uzak bir lokasyondan tutulması ve işletilmesi		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	

02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	250.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü			
Amaç	A1A7:Bilgi teknolojilerinin kullanımını ve e-belediyeçilik uygulamalarını yaygınlaştırmak			
Hedef	A1A7H7.2:e-Belediyeçilik uygulamalarını geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak			
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü			
Performans Hedefi	e-Belediyeçilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak			
EBYS, Kent Bilgi Sistemleri, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemleri, Dijital Arşiv, Geliştirilmiş Haberleşme Kanalları, Elektronik Ve Mobil İmza Sistemlerinin Entegrasyonlarının gerçekleştirilerek kullanımı yaygınlaştırılmalıdır. Akıllı Şehircilik uygulamaları, Yalova Kent Rehberi güncel tutularak yeni içeriklerin eklenmesi sağlanacaktır. Seminer/fuarlara katılarak eğitimler alınmalıdır. Web sitemizde on-line tahsilat işlemleri kesintisiz ve güvenli olarak sunulmaya devam ettirilmelidir.				
Performans Göstergeleri				
1	PG7.2.1 Kent rehberi uygulaması yıllık giriş sayısı (adet)	2022	2023	2024
		75.000	79.000	84.000
2	PG7.2.2 CBS'yi aktif olarak kullanan birim sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		9	10	10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilişim teknolojileri konularında eğitimler almak, seminer ve fuarlara katılmak	30.000,00	0,00	30.000,00
2	Web sitemizde online tahsilat işlemlerinin kesintisiz ve güvenli olarak sunulması	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Mobil uygulamaların yaygınlaştırılması	80.000,00	0,00	80.000,00
4	EBYS, Kent Bilgi Sistemleri, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemleri, Dijital Arşiv, Geliştirilmiş haberleşme kanalları(KEP, E-Tebliğat vb.), Elektronik ve Mobil İmza Sistemlerinin entegrasyonlarının sağlanması	60.000,00	0,00	60.000,00
5	Yalova Kent Rehberi'nin güncel tutulması ve yeni içeriklerin eklenmesi	0,00	0,00	0,00

6	Coğrafi Bilgi Sistemleri faaliyetlerinin belediye genelinde tam entegrasyonunu sağlamak için gerekli çalışmaların yapılması ve gelişen teknolojiye uygun olarak adaptasyonunun sağlanması	200.000,00	0,00	200.000,00
7	Akıllı şehircilik uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
8	Belediye otomasyon sisteminin yenilenmesi	650.000,00	0,00	650.000,00
Genel Toplam		2.150.000,00	0,00	2.150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
Faaliyet Adı	Bilişim teknolojileri konularında eğitimler almak, seminer ve fuarlara katılmak	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	30.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	e-Belediyeçilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
Faaliyet Adı	Belediye otomasyon sisteminin (tahakkuk, tahsilat, personel, dilekçe-şikayet, çağrı merkezi vb. modüller) yenilenmesi	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Belediyemizde kullanılan otomasyon sisteminin birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda yenilenmesi,güncellenmesi gerekmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	650.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	e-Belediyeçilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
Faaliyet Adı	EBYS, Kent Bilgi Sistemleri, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemleri, Dijital Arşiv, Geliştirilmiş haberleşme kanalları(KEP, E-Tebligat vb.), Elektronik ve Mobil İmza Sistemlerinin entegrasyonlarının sağlanması	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Kullanılan çeşitli otomasyon programlarının birbiriyle entegrasyonu ve merkezi çeşitli sistemlerle uyumlu çalışmasını sağlamak için çalışmalar yapılması gerekmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	60.000,00
04	FİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
Faaliyet Adı	Web sitemizde online tahsilat işlemlerinin kesintisiz ve güvenli olarak sunulması	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	30.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
Faaliyet Adı	Mobil uygulamaların yaygınlaştırılması	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Yalova Kent Rehberi uygulamasının kullanım alanlarının geliştirilmesi/genişletilmesi ve kullanımının yaygınlaştırılması.		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	80.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	e-Belediyeçilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
Faaliyet Adı	Akıllı şehircilik uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Sahadan veri toplamaya ve sahada haberleşme ağı kurmaya yönelik yatırımların yapılması		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	100.000,00
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	e-Belediyeçilik uygulamalarını geliştirerek, kullanımını yaygınlaştırmak	
Faaliyet Adı	Coğrafi Bilgi Sistemleri faaliyetlerinin belediye genelinde tam entegrasyonunu sağlamak için gerekli çalışmaların yapılması ve gelişen teknolojiye uygun olarak adaptasyonunun sağlanması	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Tüm birimlerin ilgileri ölçüsünde CBS'ye entegrasyonu için yapılacak her türlü yatırım		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü			
Amaç	A1A8:Mali kaynakların ve varlıkların yönetiminde etkinliği sağlamak			
Hedef	A1A8H8.1:Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak			
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak			
Mali dönem içinde, mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak, birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak				
Performans Göstergeleri				
1	PG8.1.1 Gelir bütçesinin gerçekleşme oranı (yüzde)	2022	2023	2024
		6	8	10
2	PG8.1.2 Stratejik plan değerlendirme toplantı sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		82	82	85
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Stratejik planın hazırlanması, bastırılması, izlenmesi ve ölçülmesi	0,00	0,00	0,00
2	Bütçenin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanması	0,00	0,00	0,00
3	Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu sarf malzemelerin temin edilmesi	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
4	Bütçe kesin hesabının ve mali istatistiklerin hazırlanması	0,00	0,00	0,00
5	Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının sürdürülmesi ve TS EN ISO 9001 belgesinin devamlılığının sağlanması	0,00	0,00	0,00
6	Performans programı ile faaliyet raporunun hazırlanması ve bastırılması	0,00	0,00	0,00
7	Muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.100.000,00	0,00	1.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu sarf malzemelerin temin edilmesi	
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Taşınır konsolide birmimiz tarafından gerekli malzemelerin temin edilmesi		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00

EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			
Amaç	A1A8:Mali kaynakların ve varlıkların yönetiminde etkinliği sağlamak			
Hedef	A1A8H8.2:Kamu yararı çerçevesinde taşınmaz yönetiminin etkinliğini sağlamak			
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Kamulaştırma işlemlerinin uzlaşma yolu ile sonuçlandırılması			
Kamulaştırma işlemlerinde malikler ile anlaşarak mahkemeye intikal etmeden hızlı ve etkin bir süreç yönetmek.				
Performans Göstergeleri				
1	PG8.2.1 Uzlaşmayla sonuçlandırılan kamulaştırmaların toplam kamulaştırmaya oranı (yüzde)	2022 70	2023 75	2024 80
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapılacak hizmetlerin hayata geçmesi için gerekli tüm kamulaştırma ve satın alma işlemlerin yapılması	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
2	Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik gereği belediyeye ait taşınmazların kayıtlarının güncelliğinin sağlanması	0,00	0,00	0,00
3	Kamu taşınmazlarının üzerindeki işgallerin tespit edilmesi, engellenmesi ve işgale esas ecri misil tahakkuk edilmesi	0,00	0,00	0,00
4	Taşınmazlara ilişkin tahsis ve satış işlemlerinin yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		8.000.000,00	0,00	8.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Kamulaştırma işlemlerinin uzlaşma yolu ile sonuçlandırılması	
Faaliyet Adı	Yapılacak hizmetlerin hayata geçmesi için gerekli tüm kamulaştırma ve satın alma işlemlerin yapılması	
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Kamulaştırma talebinde bulunan vatandaşların hisselerinin kamulaştırılması ve kamu yararı gereği kamulaştırmaların yapılması		
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	

06	SERMAYE GİDERLERİ	8.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000.000,00

İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yalova Belediyesi İşletme ve İştirakler Müdürlüğü			
Amaç	A1A8:Mali kaynakların ve varlıkların yönetiminde etkinliği sağlamak			
Hedef	A1A8H8.3:Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını arttırmak			
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü			
Performans Hedefi	Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını arttırmak.			
Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını arttırmak.				
Performans Göstergeleri				
1	PG8.3.1 Uzlaşmayla sonuçlandırılan kamulaştırmaların toplam kamulaştırmaya oranı (yüzde)	2022	2023	2024
		76	78	80
2	PG8.3.2 Ön ödemeli sayaç sayısı (adet/kümülatif)	2022	2023	2024
		21.000	23.000	25.000
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ön ödemeli elektronik sayaç kullanımının yaygınlaştırılması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
2	Belediye gelirlerinin tarh ve tahakkuk işlemlerinin yapılması	0,00	0,00	0,00
3	Gelir tarifesinin hazırlanması ve meclise sunulması	0,00	0,00	0,00
4	Kayıt dışı ve beyanı olmayan mükelleflerin tespit edilerek mükellef sayısının ve tahakkuk miktarının artırılması	0,00	0,00	0,00
5	Gelişen teknolojinin verdiği imkânlar doğrultusunda gelir artırıcı çalışmalar yapılması	0,00	0,00	0,00
6	Akıllı vezne noktalarının çoğaltılması	0,00	0,00	0,00
7	Su sayaçların okunması ve arızalıların tespit edilerek değiştirilmesi	800.000,00	0,00	800.000,00
8	Güncel rayiç bedellerin tespit edilmesi ve/veya ettirilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		5.800.000,00	0,00	5.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını arttırmak.	
Faaliyet Adı	Ön ödemeli elektronik sayaç kullanımının yaygınlaştırılması	
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Yalova Belediyesi	
Performans Hedefi	Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını arttırmak.	
Faaliyet Adı	Su sayaçların okunması ve arızalıların tespit edilerek değiştirilmesi	
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	800.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00

C.2. İDARE PERFORMANS RAPORU

İdare Adı		Tüm Müdürlükler						
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH11	F1111	Kentsel dönüşüm başta olmak üzere her türlü imar planı ve değişiklikleri yapılması ve/veya yaptırılması	850.000,00	0,08	0,00	0,00	850.000,00	0,08
PH11	F1121	İmar planlarına uygun olarak imar uygulamaları yapılması ve/veya yaptırılması	1.000.000,00	0,09	0,00	0,00	1.000.000,00	0,09
PH11	F1131	Mikro Bölgeleme Etüt, Jeolojik-Jeoteknik-Jeofizik Etüt Çalışmaları yapılması ve/veya yaptırılması	3.500.000,00	0,32	0,00	0,00	3.500.000,00	0,32
PH11	F1132	Riskli ve rezerv alanlarının belirlenmesi, projelendirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH11	F1133	İmar planı ve uygulaması tamamlanan gelişme konut alanlarındaki yol kotları (kırmızı kot) belirlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH11	F1134	Plana aykırı yapılaşmanın önüne geçilmesi, metruk yapılara önlem alınması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH11	F1135	Kente hizmet edecek projeler hazırlanması ve/veya hazırlatılması	100.000,00	0,01	0,00	0,00	100.000,00	0,01
PH12	F1211	Mevcut park ve yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılması	5.000.000,00	0,46	0,00	0,00	5.000.000,00	0,46
PH12	F1212	Araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	6.000.000,00	0,55	0,00	0,00	6.000.000,00	0,55
PH12	F1213	Park alanları için sulama sistemleri kurulması	2.000.000,00	0,18	0,00	0,00	2.000.000,00	0,18
PH12	F1214	Anıt ağaçlarının korunmasına yönelik çalışmalarda bulunulması	500.000,00	0,05	0,00	0,00	500.000,00	0,05
PH12	F1215	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	34.000.000,00	3,12	0,00	0,00	34.000.000,00	3,12
PH12	F1215	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH12	F1221	Bitki ve çiçek dikilmesi	5.000.000,00	0,46	0,00	0,00	5.000.000,00	0,46
PH12	F1222	Üretim serası kurulması, dış mekân çalı grubu ve Atatürk Çiçeği üretimi için proje ve uygulama yaptırılması	500.000,00	0,05	0,00	0,00	500.000,00	0,05
PH12	F1231	Yeni park ve yeşil alanların oluşturulması	10.000.000,00	0,92	0,00	0,00	10.000.000,00	0,92

Tablo-3

İdare Adı		Tüm Müdürlükler						
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH12	F1232	Park alanları içinde temalı alanlar oluşturulması	15.000.000,00	1,38	0,00	0,00	15.000.000,00	1,38
PH13	F1311	Bisiklet yolları başta olmak üzere çevreci ulaşım yolları ve park alanları planlanması ve yapılması	300.000,00	0,03	0,00	0,00	300.000,00	0,03
PH13	F1321	Yatay ve düşey işaretlemelerin yapım, tamir, bakım ve onarımlarının yapılması ve mevzuata uygun olmayan tabelaların değiştirilmesi	1.500.000,00	0,14	0,00	0,00	1.500.000,00	0,14
PH13	F1331	Tüm müdürlüklerin hizmete ilişkin ulaşım ihtiyacının karşılanmasına yönelik araç satın alınması ve/veya kiralanması	11.000.000,00	1,01	0,00	0,00	11.000.000,00	1,01
PH13	F1341	Sinyalize kavşak ve butonlu yaya geçiş ünitelerinde yenileme, bakım ve ihtiyaç halinde yeni tesis yapılması	1.100.000,00	0,10	0,00	0,00	1.100.000,00	0,10
PH13	F1342	Ulaşım sorunlarının çözümü için bilimsel çalışmalar yaptırılması, ulaşımında bilinçlilik seviyesini artırmak için eğitimler verilmesi ve/veya materyaller bastırılması	1.200.000,00	0,11	0,00	0,00	1.200.000,00	0,11
PH13	F1343	Engellilerin sorunsuz ulaşım sağlayabilmesi için çalışmalar yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH13	F1344	Elektronik Denetleme Sistemi kurulması ve toplu taşıma araçlarını tek merkezden takip etmeye yönelik çalışmalar yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH13	F1345	Şehir içi trafik düzeniyle ilgili denetimler yapılması, cadde-yol üstü araç parkı ve parkomat işletmesinin yapılması ve/veya yaptırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH13	F1346	Trafiği düzenleme amaçlı yapım projeleri hazırlanması ve uygulamalarının yaptırılması	3.000.000,00	0,28	0,00	0,00	3.000.000,00	0,28
PH13	F1347	Toplu taşıma hizmetlerinin düzenlenmesine ilişkin her türlü proje, hizmet, mal ve yapım işlerinin yaptırılması	1.500.000,00	0,14	0,00	0,00	1.500.000,00	0,14
PH14	F1411	Mevcut altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatlarının bakım onarımlarının yapılması	22.250.000,00	2,05	0,00	0,00	22.250.000,00	2,05
PH14	F1421	Depo ve terfi merkezlerinin bakım onarımlarının yapılması, modernize edilmesi ve tam otomasyon sistemi kurulması	2.200.000,00	0,20	0,00	0,00	2.200.000,00	0,20
PH14	F1422	Arızaların giderilmesi için gerekli malzemenin satın alınması	10.200.000,00	0,94	0,00	0,00	10.200.000,00	0,94
PH14	F1431	Yeni altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatları yapılması	30.000.000,00	2,76	0,00	0,00	30.000.000,00	2,76
PH14	F1441	Hizmetlerin yürütülmesi için araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	1.501.000,00	0,14	0,00	0,00	1.501.000,00	0,14
PH14	F1451	İller Bankası finans desteğiyle 550 km içme suyu ve 70 km isale hattı yapılması	50.001.000,00	4,60	0,00	0,00	50.001.000,00	4,60
PH14	F1452	Kayıp-kaçak oranlarının tespit edilmesi ve önlenmesi	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00

Tablo-3

İdare Adı		Tüm Müdürlükler						
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH15	F1511	Mevcut yol ve kaldırımların bakım onarımlarının yapılması	11.500.000,00	1,06	0,00	0,00	11.500.000,00	1,06
PH15	F1512	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için personel çalıştırılması hizmeti alınması (Yalova Belediyesi Personel A.Ş.)	25.000.000,00	2,30	0,00	0,00	25.000.000,00	2,30
PH15	F1513	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için akaryakıt, madeni yağ, yedek parça vs. alınması, her türlü araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	40.051.000,00	3,68	0,00	0,00	40.051.000,00	3,68
PH15	F1521	Yeni yol ve kaldırımların yapılması	33.500.000,00	3,08	0,00	0,00	33.500.000,00	3,08
PH15	F1531	Muhtelif duvar, tretuvar ve müteferrik işlerin yapılması	14.500.000,00	1,33	0,00	0,00	14.500.000,00	1,33
PH15	F1532	Hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	7.300.000,00	0,67	0,00	0,00	7.300.000,00	0,67
PH15	F1541	Mahallelerimize kapalı pazar yerleri yapılması	300.000,00	0,03	0,00	0,00	300.000,00	0,03
PH15	F1551	Şehir içinden geçen derelerin ıslahı, çevre düzenlemesi ve derelerin üzerlerine köprü yapılması	7.000.000,00	0,64	0,00	0,00	7.000.000,00	0,64
PH21	F2111	Tarım Ürünleri ve Hayvancılık Kompleksi yapılması (Meyve-Sebze Hali, Mezbaaha, Veterinerlik Hizmet Binası vs.)	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
PH21	F2121	Yeni Marina Kompleksi yapılması (Havuz, AVM, Şehir Akvaryumu, Kafe-Restoran, Türk Hamamı vs.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH21	F2122	Şehir kütüphanesi yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH21	F2131	Yenilenebilir enerji kaynağı oluşturulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH22	F2211	Müze yapılması ve mevcut müzelerin tadilatının yapılması	2.500.000,00	0,23	0,00	0,00	2.500.000,00	0,23
PH22	F2221	ark ve meydan düzenlemesi yapılması	5.000.000,00	0,46	0,00	0,00	5.000.000,00	0,46
PH22	F2231	Sosyal ve spor tesisleri yapılması ve yeni spor alanları oluşturulması	4.900.000,00	0,45	0,00	0,00	4.900.000,00	0,45
PH22	F2241	Kız ve erkek öğrenci yurtları yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH22	F2242	Konut projeleri üretilmesi ve yaptırılması (kat karşılığı vb.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH31	F3111	Kişisel koruyucu donanım malzemeleri alınması	1.125.000,00	0,10	0,00	0,00	1.125.000,00	0,10
PH31	F3112	Yeni araç-gereçler alınarak olaylara müdahale performansının artırılması	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00

Tablo-3

İdare Adı		Tüm Müdürlükler						
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH31	F3113	Yer üstü yangın hidrant sayısının artırılması, mevcutların bakım ve onarımlarının yaptırılması	100.000,00	0,01	0,00	0,00	100.000,00	0,01
PH31	F3121	Hizmet içi eğitimler verilerek ve tatbikatlar yapılarak personelin kapasitesinin ve performansının artırılması	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
PH31	F3131	Hizmet binalarımızdaki yangın güvenlik önlemlerinin sürekliliğinin sağlanması	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
PH31	F3141	Özel ve tüzel kişilere yangın güvenliği eğitimleri verilmesi ve bunlar için gerekli materyaller alınması	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
PH32	F3211	İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde denetimler yapılması ve cezai işlemler uygulanması (seyyar satıcılar, kaldırım işgalleri, fiyat etiketleri vb.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH32	F3212	Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılm	42.000,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00	0,00
PH32	F3213	Ruhsatsız iş yerlerinin tespit ve takip edilmesine yönelik sistem kurulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH32	F3221	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den ye	10.500.000,00	0,97	0,00	0,00	10.500.000,00	0,97
PH32	F3231	Hemşerilerimize kentsel yaşamın gereklerine ilişkin hak ve sorumluluklarını anlatan eğitimler verilmesi ve broşür vs. bastırılması	80.000,00	0,01	0,00	0,00	80.000,00	0,01
PH33	F3311	İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde denetimler yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH33	F3321	Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
PH34	F3411	Evsel katı atıkların toplanması	11.500.000,00	1,06	0,00	0,00	11.500.000,00	1,06
PH34	F3412	Yalova Katı Atık Birliği (YA-KAB) ile işbirliği içinde olunması	2.000.000,00	0,18	0,00	0,00	2.000.000,00	0,18
PH34	F3413	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	43.250.000,00	3,98	0,00	0,00	43.250.000,00	3,98
PH34	F3414	Araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması ve araçların daima göreve hazır bulundurulması	5.000.000,00	0,46	0,00	0,00	5.000.000,00	0,46
PH34	F3415	Hafriyat ve inşaat yıkıntı atıkları için uygun sahalara belirlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH34	F3421	Katı atık aktarma istasyonunun projelendirilmesi, yapılması ve/veya yaptırılması	100.000,00	0,01	0,00	0,00	100.000,00	0,01
PH34	F3422	Atık getirme merkezinin projelendirilmesi ve/veya yapılması	1.500.000,00	0,14	0,00	0,00	1.500.000,00	0,14
PH34	F3423	Entegre atık yönetim planının hazırlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tablo-3

İdare Adı		Tüm Müdürlükler						
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH34	F3424	Enerji ve su tasarrufu konularında çalışmalar yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH34	F3431	Sıfır atık projesini yaygınlaştırmak ve çevre duyarlılığı oluşturmak için eğitimler verilmesi ve broşürler bastırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH35	F3511	Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılması, tıbbi malzeme (ilaç, ekipman, cerrahi malzeme) alınması ve hayvanların sahiplendirilmesi	500.000,00	0,05	0,00	0,00	500.000,00	0,05
PH35	F3512	Sokak hayvanlarının bakımları için ekipman ve gıda alınması	500.000,00	0,05	0,00	0,00	500.000,00	0,05
PH35	F3513	Hayvan toplama hizmetleri için özel araç ve ekipman satın alınması ve/veya kiralanması	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
PH35	F3521	Köpek kulübelerinin hijyenlerinin sağlanması için gerekli temizlik, dezenfeksiyon bakımlarının yapılması ve yeni kulübelerin-kafeslerin temin edilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH35	F3522	Sokak hayvanlarının buldukları ortamlarda bakım ve beslenmelerine yönelik gerekli çalışmaların yapılması	500.000,00	0,05	0,00	0,00	500.000,00	0,05
PH35	F3523	Kurban pazarlarının oluşturulması, kurban hizmetlerinin ve hijyenin sağlanması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması	250.000,00	0,02	0,00	0,00	250.000,00	0,02
PH35	F3524	Köpekler için parklar oluşturulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH35	F3531	Öğrenci ve yetişkinlerin zoonoz hastalıklar, üreme, aşılama ve paraziter mücadele konusunda bilinçlenmesine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlenmesi	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
PH35	F3541	? Vektörle mücadele edilmesi, larva odaklarının tespiti, larva mücadelesi ve ilaçlama yapılması	16.000.000,00	1,47	0,00	0,00	16.000.000,00	1,47
PH35	F3542	? Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.?'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	5.000.000,00	0,46	0,00	0,00	5.000.000,00	0,46
PH41	F4111	Ulusal ve uluslararası festivaller düzenlenmesi ve/veya düzenleyenlere destek olunması	1.000.000,00	0,09	0,00	0,00	1.000.000,00	0,09
PH41	F4121	Tiyatro oyunları, halk konserleri, sergi, bienal, kongre, sempozyum vs. etkinlikler düzenlenmesi	13.850.000,00	1,27	0,00	0,00	13.850.000,00	1,27
PH41	F4131	Belediyeye ait müzelerin ve kültür sanat merkezlerinin temizlik, bakım, onarım ve restorasyonlarının yapılması	500.000,00	0,05	0,00	0,00	500.000,00	0,05
PH41	F4132	Yeni müzeler yapılması veya yaptırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH41	F4141	Resim, müzik, tiyatro, halk oyunları, seramik gibi sanat ve meslek dallarında eğitim ve beceri kursları açılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tablo-3

İdare Adı		Tüm Müdürlükler						
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH41	F4142	Amatör spor kulüplerine ve sporculara ulaşım ve konaklama başta olmak üzere destek olunması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH41	F4151	Sünnet şöleni düzenlenmesi	150.000,00	0,01	0,00	0,00	150.000,00	0,01
PH41	F4152	Ramazan Feshane Etkinlikleri, Halka Açık Gösteriler ve fuarlar (kitap, çiçek, tanıtım, turizm, kültürel) yapılması ve katılımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH42	F4211	Hasta nakil ve sevk hizmetlerinin verilmesi	98.000,00	0,01	0,00	0,00	98.000,00	0,01
PH42	F4212	Aile bağlarını kuvvetlendirmek için aile danışmalık hizmeti verilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH42	F4213	İhtiyaç sahibi hemşerilerimize yardımda bulunulması	7.860.000,00	0,72	0,00	0,00	7.860.000,00	0,72
PH42	F4214	Dezavantajlı toplumsal kesimler için yapılacak merkezlerin donanım, eğitici materyal ve diğer ihtiyaçlarının karşılanması	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
PH42	F4215	Birime ait hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH42	F4216	Kadın danışma merkezleri açılması (dezavantajlı kadınlarımıza, psikolojik, hukuki ve sosyal hizmet alanlarında hizmet verilmesi)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH42	F4221	Hastalıklarla ilgili eğitim programı, seminer vs. düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH42	F4222	Kadınlar, gençler, çocuklar ve engelliler için spor, beceri ve meslek edindirme kursları açılması ve üretim atölyeleri oluşturulması, ilk ve ortaokul seviyesi için temel eğitim desteğinin verilmesi	1.000.000,00	0,09	0,00	0,00	1.000.000,00	0,09
PH42	F4223	Engelli vatandaşların sosyal hayata daha aktif katılabilmesi için projeler üretilmesi (engelli çocuk parkı, engelli plajı, engelli spor aktiviteleri vb.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH42	F4224	Vatandaşlara yönelik psikososyal etkinlik programları, destek programları ve çeşitli kültür-sanat etkinlikleri düzenlenmesi	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
PH43	F4311	Alo Cenazem Var Sistemi kapsamında araç görevlendirilmesi, taziye çadırı ve yeme içime hizmeti satın alınması	4.950.000,00	0,45	0,00	0,00	4.950.000,00	0,45
PH43	F4312	Defin işlemleri için gerekli ekipman ve malzemenin alınması	5.520.000,00	0,51	0,00	0,00	5.520.000,00	0,51
PH43	F4313	İş makinesi ve klimalı cenaze aracı satın alınması ve/veya kiralanması	2.550.000,00	0,23	0,00	0,00	2.550.000,00	0,23
PH43	F4314	Mezarlık alanlarının planlanması ve temizliğinin sağlanması	1.500.000,00	0,14	0,00	0,00	1.500.000,00	0,14
PH43	F4315	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı	10.000.000,00	0,92	0,00	0,00	10.000.000,00	0,92

Tablo-3

İdare Adı		Tüm Müdürlükler						
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
		yapılması						
PH51	F5111	Mevcut kardeş şehirlerimizle ilişkilerin yürütülmesi çerçevesinde yurtdışındaki etkinliklere katılım sağlanması, yurtdışından gelen heyetlerin karşılanması ve ağırlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH51	F5112	Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı üyeliği çerçevesinde gerekli işlemlerin yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH51	F5121	Yeni kardeş şehir ilişkileri kurulması ve protokoller imzalanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH53	F5311	Hemşerilerimizin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek	1.000.000,00	0,09	0,00	0,00	1.000.000,00	0,09
PH53	F5312	Katılımcılığın yükseltilmesi için Kent Konseyi ve bağlı meclisleri ile ilişkilerin güçlendirilerek devam ettirilmesi	500.000,00	0,05	0,00	0,00	500.000,00	0,05
PH53	F5313	Yurt içi ve yurt dışından gelen misafirlerle ilgili temsil, ağırlama ve tanıtım hizmetlerinin yürütülmesi	7.200.000,00	0,66	0,00	0,00	7.200.000,00	0,66
PH53	F5314	Hasta nakil ve sevk işlemleri başta olmak üzere asistanlık hizmetleri verilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH53	F5315	Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla; spor kulüplerinin ve sporcuların desteklenmesi ve başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	1.500.000,00	0,14	0,00	0,00	1.500.000,00	0,14
PH53	F5316	Kentimizin kültür ve turizm tanıtımının sağlanması amacıyla organizasyon, planlama ve programlara ev sahipliği yapılması	6.000.000,00	0,55	0,00	0,00	6.000.000,00	0,55
PH61	F6111	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim faaliyetleri düzenlenmesi	75.000,00	0,01	0,00	0,00	75.000,00	0,01
PH61	F6112	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli tedbirlerin alınması ve eğitimler verilmesi/verdirilmesi	120.000,00	0,01	0,00	0,00	120.000,00	0,01
PH61	F6113	Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	100.000.000,00	9,19	0,00	0,00	100.000.000,00	9,19
PH61	F6114	İş yeri hekimliği ile ilgili hizmet alımı yapılması	100.000,00	0,01	0,00	0,00	100.000,00	0,01
PH61	F6121	Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
PH61	F6122	Personeli ödüllendirmeye yönelik faaliyetler yapılması	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
PH61	F6123	Personel memnuniyet analizlerinin yapılması veya yaptırılması	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00
PH62	F6211	Avukatlar yoluyla mahkemelerde belediyenin savunulması ve temsil edilmesi	4.000.000,00	0,37	0,00	0,00	4.000.000,00	0,37

Tablo-3

İdare Adı		Tüm Müdürlükler						
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH62	F6221	İcra takibi yoluyla belediye alacaklarının tahsilinin sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH62	F6222	Belediye birimlerine hukuki görüş bildirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH62	F6223	Mevzuat konusunda süreli yayınlara ve web sitelerine abone olunması, kitap, dergi vb. satın alınması	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
PH63	F6311	İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde müdürlüklerin satın alma taleplerinin gerçekleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH63	F6312	İdareden kaynaklı ihale iptallerini ortadan kaldırmak için müdürlüklerde görevli ihale personellerine eğitim verilmesi veya verdirilmesi	280.000,00	0,03	0,00	0,00	280.000,00	0,03
PH63	F6313	İhalelerin gazeteler ve EKAP üzerinden ilan edilmesi	900.000,00	0,08	0,00	0,00	900.000,00	0,08
PH63	F6314	İşlemlerin daha sağlıklı yürütülmesi için gerekli kitap ve dergilerin satın alınması veya abone olunması	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00
PH71	F7111	Bilgisayarlarda kullanılan yazılımların güncelliğinin sağlanması ve yeni lisansların alınması	3.000.000,00	0,28	0,00	0,00	3.000.000,00	0,28
PH71	F7112	Birimlerin donanım ve teknik destek taleplerinin karşılanması	2.450.000,00	0,23	0,00	0,00	2.450.000,00	0,23
PH71	F7113	Bilgisayar ağları, server, güvenlik ekipmanları ve kesintisiz güç kaynakları vb. ile ilgili bakım onarımların yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması	5.540.000,00	0,51	0,00	0,00	5.540.000,00	0,51
PH71	F7114	Elektronik imza taleplerinin karşılanması	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
PH71	F7115	Çevreci bir anlayışla yıllık alınan çıktı miktarlarını ve kullanılan sarf malzeme miktarlarını azaltmak için yazıcı/yazdırma kontrol ve takip sisteminin kurulması/kurdurulması	500.000,00	0,05	0,00	0,00	500.000,00	0,05
PH71	F7116	Haberleşme sistemlerinin bakım onarımların yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
PH71	F7117	Belediyenin tüm haberleşme ihtiyacının (telefon, internet, data, fiber vb.) karşılanması	1.500.000,00	0,14	0,00	0,00	1.500.000,00	0,14
PH71	F7118	Afet durumları da göz önüne alınarak yedekleme işlemlerinin eksiksiz ve kesintisiz yapılması	250.000,00	0,02	0,00	0,00	250.000,00	0,02
PH71	F7119	Veri merkezi içerisinde bulunan tüm sistemlerin güvenli olarak çalışmalarının sağlanması	750.000,00	0,07	0,00	0,00	750.000,00	0,07
PH71	F7121	Belediyemizde kullanılan yazılım ve sistemler ile ilgili eğitimler verilmesi ve/veya satın alınması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH72	F7211	Yalova Kent Rehberi'nin güncel tutulması ve yeni içeriklerin eklenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH72	F7212	Akıllı şehircilik uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması	1.100.000,00	0,10	0,00	0,00	1.100.000,00	0,10

Tablo-3

İdare Adı		Tüm Müdürlükler						
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH72	F7213	Belediye otomasyon sisteminin (tahakkuk, tahsilat, personel, dilekçe-şikâyet, çağrı merkezi vb. modüller) yenilenmesi	650.000,00	0,06	0,00	0,00	650.000,00	0,06
PH72	F7214	EBYS, Kent Bilgi Sistemleri, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemleri, Dijital Arşiv,	60.000,00	0,01	0,00	0,00	60.000,00	0,01
PH72	F7221	Web sitemizde online tahsilat işlemlerinin kesintisiz ve güvenli olarak sunulması	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
PH72	F7222	Mobil uygulamaların yaygınlaştırılması	80.000,00	0,01	0,00	0,00	80.000,00	0,01
PH72	F7223	Bilişim teknolojileri konularında eğitimler almak, seminer ve fuarlara katılmak	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
PH72	F7224	Coğrafi Bilgi Sistemleri faaliyetlerinin belediye genelinde tam entegrasyonunu sağlamak için gerekli çalışmaların yapılması ve gelişen teknolojiye uygun olarak adaptasyonunun sağlanması	200.000,00	0,02	0,00	0,00	200.000,00	0,02
PH81	F8111	Bütçe kesin hesabının ve mali istatistiklerin hazırlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH81	F8121	Stratejik planın hazırlanması, bastırılması, izlenmesi ve ölçülmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH81	F8122	Performans programı ile faaliyet raporunun hazırlanması ve bastırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH81	F8123	Muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH81	F8124	Bütçenin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH81	F8125	Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu sarf malzemelerin temin edilmesi	1.178.000,00	0,11	0,00	0,00	1.178.000,00	0,11
PH81	F8126	Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının sürdürülmesi ve TS EN ISO 9001 belgesinin devamlılığının sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH82	F8211	Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik? gereği belediyeye ait taşınmazların kayıtlarının güncelliğinin sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH82	F8212	Yapılacak hizmetlerin hayata geçmesi için gerekli tüm kamulaştırma ve satın alma işlemlerinin yapılması	8.000.000,00	0,74	0,00	0,00	8.000.000,00	0,74
PH82	F8213	Taşınmazlara ilişkin tahsis ve satış işlemlerinin yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH82	F8214	Kamu taşınmazlarının üzerindeki işgallerin tespit edilmesi, engellenmesi ve işgale esas eciri misil tahakkuk edilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH83	F8311	Belediye gelirlerinin tarh ve tahakkuk işlemlerinin yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tablo-3

İdare Adı		Tüm Müdürlükler						
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH83	F8312	Gelir tarifesinin hazırlanması ve meclise sunulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH83	F8313	Kayıt dışı ve beyanı olmayan mükelleflerin tespit edilerek mükellef sayısının ve tahakkuk miktarının artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH83	F8314	Güncel rayiç bedellerin tespit edilmesi ve/veya ettirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH83	F8315	Gelişen teknolojinin verdiği imkânlar doğrultusunda gelir artırıcı çalışmalar yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH83	F8316	Akıllı vezne noktalarının çoğaltılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH83	F8321	Su sayaçların okunması ve arızalarının tespit edilerek değiştirilmesi	800.000,00	0,07	0,00	0,00	800.000,00	0,07
PH83	F8322	Ön ödemeli elektronik sayaç kullanımının yaygınlaştırılması	5.000.000,00	0,46	0,00	0,00	5.000.000,00	0,46
	F3331	Denetimlerde etkinliği artırmak için yeni yapılacak sebze ve meyve halinde plaka tanıma ve kantar entegrasyonunu sağlayan otomasyon sisteminin kurulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			670.939.000,00	61,67	0,00	0,00	670.939.000,00	61,67
Genel Yönetim Giderleri			417.061.000,00	38,33	0,00	0,00	417.061.000,00	38,33
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			1.088.000.000,00	100	0,00	0,00	1.088.000.000,00	100

C.3. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
1	PH71 - Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	F7111 - Bilgisayarlarda kullanılan yazılımların güncelliğinin sağlanması ve yeni lisansların alınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	PH71 - Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	F7112 - Birimlerin donanım ve teknik destek taleplerinin karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
3	PH71 - Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	F7113 - Bilgisayar ağları, server, güvenlik ekipmanları ve kesintisiz güç kaynakları vb. ile ilgili bakım onarımların yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
4	PH71 - Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	F7114 - Elektronik imza taleplerinin karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
5	PH71 - Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	F7115 - Çevreci bir anlayışla yıllık alınan çıktı miktarlarını ve kullanılan sarf malzeme miktarlarını azaltmak için yazıcı/yazdırma kontrol ve takip sisteminin kurulması/kurdurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
6	PH71 - Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	F7116 - Haberleşme sistemlerinin bakım onarımların yapılması ve gerekli malzemelerin satın alınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
7	PH71 - Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	F7117 - Belediyenin tüm haberleşme ihtiyacının (telefon, internet, data, fiber vb.) karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
8	PH71 - Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	F7118 - Afet durumları da göz önüne alınarak yedekleme işlemlerinin eksiksiz ve kesintisiz yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
9	PH71 - Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	F7119 - Veri merkezi içerisinde bulunan tüm sistemlerin güvenli olarak çalışmalarının sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
10	PH71 - Belediye yazılım hizmetlerini geliştirmek, destek ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak	F7121 - Belediyemizde kullanılan yazılım ve sistemler ile ilgili eğitimler verilmesi ve/veya satın alınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
11	PH72 - e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak	F7211 - Yalova Kent Rehberi'nin güncel tutulması ve yeni içeriklerin eklenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
12	PH72 - e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak	F7212 - Akıllı şehircilik uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
13	PH72 - e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak	F7213 - Belediye otomasyon sisteminin (tahakkuk, tahsilat, personel, dilekçe-şikâyet, çağrı merkezi vb. modüller) yenilenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
14	PH72 - e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak	F7214 - EBYS, Kent Bilgi Sistemleri, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemleri, Dijital Arşiv,	Bilgi İşlem Müdürlüğü
15	PH72 - e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak	F7221 - Web sitemizde online tahsilat işlemlerinin kesintisiz ve güvenli olarak sunulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
16	PH72 - e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak	F7222 - Mobil uygulamaların yaygınlaştırılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
17	PH72 - e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak	F7223 - Bilişim teknolojileri konularında eğitimler almak, seminer ve fuarlara katılmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
18	PH72 - e-Belediyecilik uygulamalarını geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak	F7224 - Coğrafi Bilgi Sistemleri faaliyetlerinin belediye genelinde tam entegrasyonunu sağlamak için gerekli çalışmaların yapılması ve gelişen teknolojiye uygun olarak adaptasyonunun sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
19	PH63 - Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek	F6311 - İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde müdürlüklerin satın alma taleplerinin gerçekleştirilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
20	PH63 - Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek	F6312 - İdareden kaynaklı ihale iptallerini ortadan kaldırmak için müdürlüklerde görevli ihale personellerine eğitim verilmesi veya verdirilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
21	PH63 - Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek	F6313 - İhalelerin gazeteler ve EKAP üzerinden ilan edilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
22	PH63 - Birimlerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmetleri, şeffaflık ilkesi çerçevesinde hukuka uygun olarak tedarik etmek	F6314 - İşlemlerin daha sağlıklı yürütülmesi için gerekli kitap ve dergilerin satın alınması veya abone olunması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
23	PH82 - Kamu yararı çerçevesinde taşınmaz yönetiminin etkinliğini sağlamak	F8211 - Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik? gereği belediyeye ait taşınmazların kayıtlarının güncelliğinin sağlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
24	PH82 - Kamu yararı çerçevesinde taşınmaz yönetiminin etkinliğini sağlamak	F8212 - Yapılacak hizmetlerin hayata geçmesi için gerekli tüm kamulaştırma ve satın alma işlemlerin yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
25	PH82 - Kamu yararı çerçevesinde taşınmaz yönetiminin etkinliğini sağlamak	F8213 - Taşınmazlara ilişkin tahsis ve satış işlemlerinin yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
26	PH82 - Kamu yararı çerçevesinde taşınmaz yönetiminin etkinliğini sağlamak	F8214 - Kamu taşınmazlarının üzerindeki işgallerin tespit edilmesi, engellenmesi ve işgale esas ecir misil tahakkuk edilmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
27	PH15 - Üst yapıların niteliğini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1511 - Mevcut yol ve kaldırımların bakım onarımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
28	PH15 - Üst yapıların niteliğini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1512 - Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için personel çalıştırılması hizmeti alınması (Yalova Belediyesi Personel A.Ş.)	Fen İşleri Müdürlüğü
29	PH15 - Üst yapıların niteliğini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1513 - Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için akaryakıt, madeni yağ, yedek parça vs. alınması, her türlü araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	Fen İşleri Müdürlüğü
30	PH15 - Üst yapıların niteliğini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1521 - Yeni yol ve kaldırımların yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
31	PH15 - Üst yapıların niteliğini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1531 - Muhtelif duvar, tretuvar ve müteferrik işlerin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
32	PH15 - Üst yapıların niteliğini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1532 - Hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
33	PH15 - Üst yapıların niteliğini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1541 - Mahallelerimize kapalı pazar yerleri yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
34	PH15 - Üst yapıların niteliğini artırmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1551 - Şehir içinden geçen derelerin ıslahı, çevre düzenlemesi ve derelerin üzerlerine köprü yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
35	PH21 - Yalova'nın gelişmesine ve kalkınmasına katkı sağlayacak değer üreten projeleri hayata geçirmek	F2111 - Tarım Ürünleri ve Hayvancılık Kompleksi yapılması (Meyve-Sebze Hali, Mezbaha, Veterinerlik Hizmet Binası vs.)	Fen İşleri Müdürlüğü
36	PH21 - Yalova'nın gelişmesine ve kalkınmasına katkı sağlayacak değer üreten projeleri hayata geçirmek	F2121 - Yeni Marina Kompleksi yapılması (Havuz, AVM, Şehir Akvaryumu, Kafe-Restoran, Türk Hamamı vs.)	Fen İşleri Müdürlüğü
37	PH21 - Yalova'nın gelişmesine ve kalkınmasına katkı sağlayacak değer üreten projeleri hayata geçirmek	F2122 - Şehir kütüphanesi yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
38	PH21 - Yalova'nın gelişmesine ve kalkınmasına katkı sağlayacak değer üreten projeleri hayata geçirmek	F2131 - Yenilenebilir enerji kaynağı oluşturulması	Fen İşleri Müdürlüğü
39	PH22 - Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal, kültürel, sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak	F2211 - Müze yapılması ve mevcut müzelerin tadilatının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
40	PH22 - Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal, kültürel, sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak	F2221 - ark ve meydan düzenlemesi yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
41	PH22 - Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal, kültürel, sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak	F2231 - Sosyal ve spor tesisleri yapılması ve yeni spor alanları oluşturulması	Fen İşleri Müdürlüğü
42	PH22 - Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal, kültürel, sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak	F2241 - Kız ve erkek öğrenci yurtları yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
43	PH22 - Kentsel dönüşümde etkinliği sağlamak, sosyal, kültürel, sportif alanlar oluşturmak ve tesisler yapmak	F2242 - Konut projeleri üretilmesi ve yaptırılması (kat karşılığı vb.)	Fen İşleri Müdürlüğü
44	PH33 - Halkımızın daha sağlıklı ve güvenilir bir ortamda meyve-sebze ihtiyacını karşılamak	F3311 - İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde denetimler yapılması	Hal Müdürlüğü
45	PH33 - Halkımızın daha sağlıklı ve güvenilir bir ortamda meyve-sebze ihtiyacını karşılamak	F3321 - Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılması	Hal Müdürlüğü
46	null	F3331 - Denetimlerde etkinliği artırmak için yeni yapılacak sebze ve meyve halinde plaka tanıma ve kantar entegrasyonunu sağlayan otomasyon sisteminin kurulması	Hal Müdürlüğü

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
47	PH62 - Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idareimiz lehine sonuçlandırmak	F6211 - Avukatlar yoluyla mahkemelerde belediyenin savunulması ve temsil edilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
48	PH62 - Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idareimiz lehine sonuçlandırmak	F6221 - İcra takibi yoluyla belediye alacaklarının tahsilinin sağlanması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
49	PH62 - Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idareimiz lehine sonuçlandırmak	F6222 - Belediye birimlerine hukuki görüş bildirilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
50	PH62 - Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takip dosyalarını idareimiz lehine sonuçlandırmak	F6223 - Mevzuat konusunda süreli yayınlara ve web sitelerine abone olunması, kitap, dergi vb. satın alınması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
51	PH42 - Sosyal belediyecilik uygulamaları çerçevesinde dezavantajlı toplumsal kesimlere sosyal destek ve yardımda bulunmak	F4211 - Hasta nakil ve sevk hizmetlerinin verilmesi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
52	PH42 - Sosyal belediyecilik uygulamaları çerçevesinde dezavantajlı toplumsal kesimlere sosyal destek ve yardımda bulunmak	F4212 - Aile bağlarını kuvvetlendirmek için aile danışmalık hizmeti verilmesi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
53	PH42 - Sosyal belediyecilik uygulamaları çerçevesinde dezavantajlı toplumsal kesimlere sosyal destek ve yardımda bulunmak	F4213 - İhtiyaç sahibi hemşerilerimize yardımda bulunulması	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
54	PH42 - Sosyal belediyecilik uygulamaları çerçevesinde dezavantajlı toplumsal kesimlere sosyal destek ve yardımda bulunmak	F4214 - Dezavantajlı toplumsal kesimler için yapılacak merkezlerin donanım, eğitici materyal ve diğer ihtiyaçlarının karşılanması	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
55	PH42 - Sosyal belediyecilik uygulamaları çerçevesinde dezavantajlı toplumsal kesimlere sosyal destek ve yardımda bulunmak	F4215 - Birime ait hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
56	PH42 - Sosyal belediyecilik uygulamaları çerçevesinde dezavantajlı toplumsal kesimlere sosyal destek ve yardımda bulunmak	F4216 - Kadın danışma merkezleri açılması (dezavantajlı kadınlarımıza, psikolojik, hukuki ve sosyal hizmet alanlarında hizmet verilmesi)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
57	PH42 - Sosyal belediyecilik uygulamaları çerçevesinde dezavantajlı toplumsal kesimlere sosyal destek ve yardımda bulunmak	F4221 - Hastalıklarla ilgili eğitim programı, seminer vs. düzenlenmesi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
58	PH42 - Sosyal belediyecilik uygulamaları çerçevesinde dezavantajlı toplumsal kesimlere sosyal destek ve yardımda bulunmak	F4222 - Kadınlar, gençler, çocuklar ve engelliler için spor, beceri ve meslek edindirme kursları açılması ve üretim atölyeleri oluşturulması, ilk ve ortaokul seviyesi için temel eğitim desteğinin verilmesi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
59	PH42 - Sosyal belediyecilik uygulamaları çerçevesinde dezavantajlı toplumsal kesimlere sosyal destek ve yardımda bulunmak	F4223 - Engelli vatandaşların sosyal hayata daha aktif katılabilmesi için projeler üretilmesi (engelli çocuk parkı, engelli plajı, engelli spor aktiviteleri vb.)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
60	PH42 - Sosyal belediyecilik uygulamaları çerçevesinde dezavantajlı toplumsal kesimlere sosyal destek ve yardımda bulunmak	F4224 - Vatandaşlara yönelik psikososyal etkinlik programları, destek programları ve çeşitli kültür-sanat etkinlikleri düzenlenmesi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
61	PH41 - Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek	F4111 - Ulusal ve uluslararası festivaller düzenlenmesi ve/veya düzenleyenlere destek olunması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
62	PH41 - Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek	F4121 - Tiyatro oyunları, halk konserleri, sergi, bienal, kongre, sempozyum vs. etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
63	PH41 - Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek	F4131 - Belediyeye ait müzelerin ve kültür sanat merkezlerinin temizlik, bakım, onarım ve restorasyonlarının yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
64	PH41 - Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek	F4132 - Yeni müzeler yapılması veya yaptırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
65	PH41 - Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek	F4141 - Resim, müzik, tiyatro, halk oyunları, seramik gibi sanat ve meslek dallarında eğitim ve beceri kursları açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
66	PH41 - Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek	F4142 - Amatör spor kulüplerine ve sporculara ulaşım ve konaklama başta olmak üzere destek olunması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
67	PH41 - Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek	F4151 - Sünnet şöleni düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
68	PH41 - Kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikleri yaygınlaştırmak ve bu alanda faaliyet gösteren kişi ve kurumları desteklemek	F4152 - Ramazan Feshane Etkinlikleri, Halka Açık Gösteriler ve fuarlar (kitap, çiçek, tanıtım, turizm, kültürel) yapılması ve katılımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
69	PH81 - Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	F8111 - Bütçe kesin hesabının ve mali istatistiklerin hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
70	PH81 - Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	F8121 - Stratejik planın hazırlanması, bastırılması, izlenmesi ve ölçülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
71	PH81 - Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	F8122 - Performans programı ile faaliyet raporunun hazırlanması ve bastırılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
72	PH81 - Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	F8123 - Muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
73	PH81 - Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	F8124 - Bütçenin stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
74	PH81 - Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	F8125 - Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu sarf malzemelerin temin edilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
75	PH81 - Mali ve stratejik yönetim standartlarını kurumsal ölçekte eksiksiz ve sürekli olarak uygulamak	F8126 - Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının sürdürülmesi ve TS EN ISO 9001 belgesinin devamlılığının sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
76	PH43 - Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek	F4311 - Alo Cenazem Var Sistemi kapsamında araç görevlendirilmesi, taziye çadırı ve yeme içime hizmeti satın alınması	Mezarlıklar Müdürlüğü
77	PH43 - Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek	F4312 - Defin işlemleri için gerekli ekipman ve malzemenin alınması	Mezarlıklar Müdürlüğü
78	PH43 - Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek	F4313 - İş makinesi ve klimalı cenaze aracı satın alınması ve/veya kiralanması	Mezarlıklar Müdürlüğü
79	PH43 - Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek	F4314 - Mezarlık alanlarının planlanması ve temizliğinin sağlanması	Mezarlıklar Müdürlüğü
80	PH43 - Mezarlık ve defin hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yerine getirmek	F4315 - Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	Mezarlıklar Müdürlüğü
81	PH14 - Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1411 - Mevcut altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatlarının bakım onarımlarının yapılması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
82	PH14 - Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1421 - Depo ve terfi merkezlerinin bakım onarımlarının yapılması, modernize edilmesi ve tam otomasyon sistemi kurulması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
83	PH14 - Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1422 - Arızaların giderilmesi için gerekli malzemenin satın alınması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
84	PH14 - Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1431 - Yeni altyapı (su-kanalizasyon-yağmur suyu) hatları yapılması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
85	PH14 - Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1441 - Hizmetlerin yürütülmesi için araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
86	PH14 - Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1451 - İller Bankası finans desteğiyle 550 km içme suyu ve 70 km isale hattı yapılması	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
87	PH14 - Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak	F1452 - Kayıp-kaçak oranlarının tespit edilmesi ve önlenmesi	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
88	PH12 - Yeşil alan miktarını artırmak	F1211 - Mevcut park ve yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
89	PH12 - Yeşil alan miktarını artırmak	F1212 - Araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
90	PH12 - Yeşil alan miktarını artırmak	F1213 - Park alanları için sulama sistemleri kurulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
91	PH12 - Yeşil alan miktarını artırmak	F1214 - Anıt ağaçlarının korunmasına yönelik çalışmalarda bulunulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
92	PH12 - Yeşil alan miktarını artırmak	F1215 - Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
93	PH12 - Yeşil alan miktarını artırmak	F1215 - Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
94	PH12 - Yeşil alan miktarını artırmak	F1221 - Bitki ve çiçek dikilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
95	PH12 - Yeşil alan miktarını artırmak	F1222 - Üretim serası kurulması, dış mekân çalı grubu ve Atatürk Çiçeği üretimi için proje ve uygulama yaptırılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
96	PH12 - Yeşil alan miktarını artırmak	F1231 - Yeni park ve yeşil alanların oluşturulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
97	PH12 - Yeşil alan miktarını artırmak	F1232 - Park alanları içinde temalı alanlar oluşturulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
98	PH34 - Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	F3411 - Eysel katı atıkların toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
99	PH34 - Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	F3412 - Yalova Katı Atık Birliği (YA-KAB) ile işbirliği içinde olunması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
100	PH34 - Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	F3413 - Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
101	PH34 - Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	F3414 - Araç ve iş makinesi satın alınması ve/veya kiralanması ve araçların daima göreve hazır bulundurulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
102	PH34 - Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	F3415 - Hafriyat ve inşaat yıkıntı atıkları için uygun sahalar belirlenmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
103	PH34 - Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	F3421 - Katı atık aktarma istasyonunun projelendirilmesi, yapılması ve/veya yaptırılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
104	PH34 - Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	F3422 - Atık getirme merkezinin projelendirilmesi ve/veya yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
105	PH34 - Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	F3423 - Entegre atık yönetim planının hazırlanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
106	PH34 - Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	F3424 - Enerji ve su tasarrufu konularında çalışmalar yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
107	PH34 - Daha sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturarak kentin yaşam kalitesini artırmak	F3431 - Sıfır atık projesini yaygınlaştırmak ve çevre duyarlılığı oluşturmak için eğitimler verilmesi ve broşürler bastırılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
108	PH13 - Ulaşımın düzenli ve sürdürülebilir olmasını sağlamak, çevre dostu ulaşım ağı kurmak	F1311 - Bisiklet yolları başta olmak üzere çevreci ulaşım yolları ve park alanları planlanması ve yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
109	PH13 - Ulaşımın düzenli ve sürdürülebilir olmasını sağlamak, çevre dostu ulaşım ağı kurmak	F1321 - Yatay ve düşey işaretlemelerin yapım, tamir, bakım ve onarımlarının yapılması ve mevzuata uygun olmayan tabelaların değiştirilmesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
110	PH13 - Ulaşımın düzenli ve sürdürülebilir olmasını sağlamak, çevre dostu ulaşım ağı kurmak	F1331 - Tüm müdürlüklerin hizmete ilişkin ulaşım ihtiyacının karşılanmasına yönelik araç satın alınması ve/veya kiralanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
111	PH13 - Ulaşımın düzenli ve sürdürülebilir olmasını sağlamak, çevre dostu ulaşım ağı kurmak	F1341 - Sinyalize kavşak ve butonlu yaya geçiş ünitelerinde yenileme, bakım ve ihtiyaç halinde yeni tesis yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
112	PH13 - Ulaşımın düzenli ve sürdürülebilir olmasını sağlamak, çevre dostu ulaşım ağı kurmak	F1342 - Ulaşım sorunlarının çözümü için bilimsel çalışmalar yaptırılması, ulaşımda bilinçlilik seviyesini artırmak için eğitimler verilmesi ve/veya materyaller bastırılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
113	PH13 - Ulaşımın düzenli ve sürdürülebilir olmasını sağlamak, çevre dostu ulaşım ağı kurmak	F1343 - Engellilerin sorunsuz ulaşım sağlayabilmesi için çalışmalar yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
114	PH13 - Ulaşımın düzenli ve sürdürülebilir olmasını sağlamak, çevre dostu ulaşım ağı kurmak	F1344 - Elektronik Denetleme Sistemi kurulması ve toplu taşıma araçlarını tek merkezden takip etmeye yönelik çalışmalar yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
115	PH13 - Ulaşımın düzenli ve sürdürülebilir olmasını sağlamak, çevre dostu ulaşım ağı kurmak	F1345 - Şehir içi trafik düzeniyle ilgili denetimler yapılması, cadde-yol üstü araç parkı ve parkomat işletmesinin yapılması ve/veya yaptırılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
116	PH13 - Ulaşımın düzenli ve sürdürülebilir olmasını sağlamak, çevre dostu ulaşım ağı kurmak	F1346 - Trafik düzenleme amaçlı yapım projeleri hazırlanması ve uygulamalarının yaptırılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
117	PH13 - Ulaşımın düzenli ve sürdürülebilir olmasını sağlamak, çevre dostu ulaşım ağı kurmak	F1347 - Toplu taşıma hizmetlerinin düzenlenmesine ilişkin her türlü proje, hizmet, mal ve yapım işlerinin yaptırılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
118	PH35 - Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	F3511 - Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılanması, tıbbi malzeme (ilaç, ekipman, cerrahi malzeme) alınması ve hayvanların sahiplendirilmesi	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
119	PH35 - Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	F3512 - Sokak hayvanlarının bakımları için ekipman ve gıda alınması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
120	PH35 - Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	F3513 - Hayvan toplama hizmetleri için özel araç ve ekipman satın alınması ve/veya kiralanması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
121	PH35 - Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	F3521 - Köpek kulübelerinin hijyenlerinin sağlanması için gerekli temizlik, dezenfeksiyon bakımlarının yapılması ve yeni kulübelerin-kafeslerin temin edilmesi	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
122	PH35 - Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	F3522 - Sokak hayvanlarının buldukları ortamlarda bakım ve beslenmelerine yönelik gerekli çalışmaların yapılması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
123	PH35 - Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	F3523 - Kurban pazarlarının oluşturulması, kurban hizmetlerinin ve hijyenin sağlanması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
124	PH35 - Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	F3524 - Köpekler için parklar oluşturulması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
125	PH35 - Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	F3531 - Öğrenci ve yetişkinlerin zoonoz hastalıklar, üreme, aşılama ve paraziter mücadele konusunda bilinçlenmesine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlenmesi	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
126	PH35 - Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	F3541 - ? Vektörle mücadele edilmesi, larva odaklarının tespiti, larva mücadelesi ve ilaçlama yapılması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
127	PH35 - Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, tedavilerini yapmak ve vektör mücadelesini daha etkin bir şekilde yürütmek	F3542 - ? Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü
128	PH51 - Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak	F5111 - Mevcut kardeş şehirlerimizle ilişkilerin yürütülmesi çerçevesinde yurtdışındaki etkinliklere katılım sağlanması, yurtdışından gelen heyetlerin karşılanması ve ağırlanması	Yazı İşleri Müdürlüğü
129	PH51 - Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak	F5112 - Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı üyeliği çerçevesinde gerekli işlemlerin yapılması	Yazı İşleri Müdürlüğü
130	PH51 - Uluslararası ilişkilerin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak	F5121 - Yeni kardeş şehir ilişkileri kurulması ve protokoller imzalanması	Yazı İşleri Müdürlüğü

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
131	PH32 - Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak	F3211 - İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde denetimler yapılması ve cezai işlemler uygulanması (seyyar satıcılar, kaldırım işgalleri, fiyat etiketleri vb.)	Zabıta Müdürlüğü
132	PH32 - Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak	F3212 - Yeni araç-gereçler alınarak denetimlerde etkinliğin artırılm	Zabıta Müdürlüğü
133	PH32 - Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak	F3213 - Ruhsatsız iş yerlerinin tespit ve takip edilmesine yönelik sistem kurulması	Zabıta Müdürlüğü
134	PH32 - Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak	F3221 - Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den ye	Zabıta Müdürlüğü
135	PH32 - Kent ve toplum düzenini sağlamak için denetimler yapmak	F3231 - Hemşerilerimize kentsel yaşamın gereklerine ilişkin hak ve sorumluluklarını anlatan eğitimler verilmesi ve broşür vs. bastırılması	Zabıta Müdürlüğü
136	PH53 - Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı artırarak	F5311 - Hemşerilerimizin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek	Özel Kalem Müdürlüğü
137	PH53 - Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı artırarak	F5312 - Katılımı yükseltmek için Kent Konseyi ve bağlı meclisleri ile ilişkilerin güçlendirilerek devam ettirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
138	PH53 - Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı artırarak	F5313 - Yurt içi ve yurt dışından gelen misafirlerle ilgili temsil, ağırlama ve tanıtım hizmetlerinin yürütülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
139	PH53 - Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı artırarak	F5314 - Hasta nakil ve sevk işlemleri başta olmak üzere asistanlık hizmetleri verilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
140	PH53 - Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı artırarak	F5315 - Mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; spor kulüplerinin ve sporcuların desteklenmesi ve başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
141	PH53 - Kurumsal iletişim kanallarını çeşitlendirmek, farklı toplum kesimlerinin görüşlerini almak ve katılımı artırarak	F5316 - Kentimizin kültür ve turizm tanıtımının sağlanması amacıyla organizasyon, planlama ve programlara ev sahipliği yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü
142	PH11 - İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını artırmak	F1111 - Kentsel dönüşüm başta olmak üzere her türlü imar planı ve değişiklikleri yapılması ve/veya yaptırılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
143	PH11 - İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını artırmak	F1121 - İmar planlarına uygun olarak imar uygulamaları yapılması ve/veya yaptırılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
144	PH11 - İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını artırmak	F1131 - Mikro Bölgeleme Etüt, Jeolojik-Jeoteknik-Jeofizik Etüt Çalışmaları yapılması ve/veya yaptırılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
145	PH11 - İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını artırmak	F1132 - Riskli ve rezerv alanlarının belirlenmesi, projelendirilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
146	PH11 - İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını artırmak	F1133 - İmar planı ve uygulaması tamamlanan gelişme konut alanlarındaki yol kotları (kırmızı kot) belirlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
147	PH11 - İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını artırmak	F1134 - Plana aykırı yapılaşmanın önüne geçilmesi, metruk yapılara önlem alınması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
148	PH11 - İnsan odaklı ve yaşanabilir bir kent için çevreye duyarlı planlarla yerleşim alanlarını artırmak	F1135 - Kente hizmet edecek projeler hazırlanması ve/veya hazırlatılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
149	PH61 - Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitimler vermek, etkinlikler düzenlemek, personelin niteliğini ve motivasyonunu artırmak	F6111 - Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim faaliyetleri düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
150	PH61 - Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitimler vermek, etkinlikler düzenlemek, personelin niteliğini ve motivasyonunu artırmak	F6112 - İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli tedbirlerin alınması ve eğitimler verilmesi/verdirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
151	PH61 - Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitimler vermek, etkinlikler düzenlemek, personelin niteliğini ve motivasyonunu artırmak	F6113 - Hizmetlerin yürütülmesi için Yalova Belediyesi Personel A.Ş.'den yeterli sayıda personel hizmet alımı yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
152	PH61 - Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitimler vermek, etkinlikler düzenlemek, personelin niteliğini ve motivasyonunu artırmak	F6114 - İş yeri hekimliği ile ilgili hizmet alımı yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
153	PH61 - Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitimler vermek, etkinlikler düzenlemek, personelin niteliğini ve motivasyonunu artırmak	F6121 - Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
154	PH61 - Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitimler vermek, etkinlikler düzenlemek, personelin niteliğini ve motivasyonunu artırmak	F6122 - Personeli ödüllendirmeye yönelik faaliyetler yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
155	PH61 - Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitimler vermek, etkinlikler düzenlemek, personelin niteliğini ve motivasyonunu artırmak	F6123 - Personel memnuniyet analizlerinin yapılması veya yaptırılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
156	PH31 - Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak	F3111 - Kişisel koruyucu donanım malzemeleri alınması	İtfaiye Müdürlüğü
157	PH31 - Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak	F3112 - Yeni araç-gereçler alınarak olaylara müdahale performansının artırılması	İtfaiye Müdürlüğü
158	PH31 - Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak	F3113 - Yer üstü yangın hidrant sayısının artırılması, mevcutların bakım ve onarımlarının yaptırılması	İtfaiye Müdürlüğü
159	PH31 - Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak	F3121 - Hizmet içi eğitimler verilerek ve tatbikatlar yapılarak personelin kapasitesinin ve performansının artırılması	İtfaiye Müdürlüğü
160	PH31 - Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak	F3131 - Hizmet binalarımızdaki yangın güvenlik önlemlerinin sürekliliğinin sağlanması	İtfaiye Müdürlüğü
161	PH31 - Yangın ve afetlere karşı gerekli önlemleri almak ve olaylara müdahale performansını artırmak	F3141 - Özel ve tüzel kişilere yangın güvenliği eğitimleri verilmesi ve bunlar için gerekli materyaller alınması	İtfaiye Müdürlüğü
162	PH83 - Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını artırmak	F8311 - Belediye gelirlerinin tarh ve tahakkuk işlemlerinin yapılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
163	PH83 - Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını artırmak	F8312 - Gelir tarifesinin hazırlanması ve meclise sunulması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
164	PH83 - Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını artırmak	F8313 - Kayıt dışı ve beyanı olmayan mükelleflerin tespit edilerek mükellef sayısının ve tahakkuk miktarının artırılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
165	PH83 - Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını artırmak	F8314 - Güncel rayiç bedellerin tespit edilmesi ve/veya ettirilmesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
166	PH83 - Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını artırmak	F8315 - Gelişen teknolojinin verdiği imkânlar doğrultusunda gelir artırıcı çalışmalar yapılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Sıra	Performans Hedefi	Faaliyet Adı	Müdürlük Adı
167	PH83 - Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını artırmak	F8316 - Akıllı vezne noktalarının çoğaltılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
168	PH83 - Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını artırmak	F8321 - Su sayaçların okunması ve arızalıların tespit edilerek değiştirilmesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
169	PH83 - Gelir kaynaklarında etkinliği sağlamak, tahakkuk ve tahsilat miktarını artırmak	F8322 - Ön ödemeli elektronik sayaç kullanımının yaygınlaştırılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

D. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İdare Adı	YALOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	----------------------------

Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdareler Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri	0,00	153.962.000,00	0,00	153.962.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	25.466.000,00	0,00	25.466.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	489.761.000,00	111.853.000,00	0,00	601.614.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	12.251.000,00	0,00	12.251.000,00
	05	Cari Transferler	9.860.000,00	51.600.000,00	0,00	61.460.000,00
	06	Sermaye Giderleri	171.317.000,00	9.230.000,00	0,00	180.547.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	52.700.000,00	0,00	52.700.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			670.938.000,00	417.062.000,00	0,00	1.088.000.000,00

